



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ЧАЈНИЧЕ

ГОДИНА XXIX
БРОЈ: 2

02. март 2026. године

ОПШТИНА ЧАЈНИЧЕ
www.opstinacajnice.rs.ba.
socajnice@gmail.com

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја извод из записника са 10. редовне сједнице Скупштине општине Чајниче, која је одржана дана 29.12.2025. године.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини записник из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-8/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

2.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усвојила је приједлог начелника општине Чајниче, г-дина Фуртуле Мирослава, да се у приједлог дневног реда 11. редовне сједнице Скупштине општине Чајниче, уврсти приједлог Одлуке о куповини двије стамбене јединице ради трајног стамбеног збрињавања лица са статусом члана породице погинулог борца.

II.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-9/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

3.

На основу члана 59., 62., и 66. Став 2. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 71/12, 52/14, 114/17, 28/21, 90/21), члана 50. и 53. Закона о буџетском систему РС („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 39., а у вези са чланом 78. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. став 2. тачка 26. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026.године, *донијела је:*

ОДЛУКУ

о кредитном задужењу општине Чајниче

I.

Одобрава се кредитно задужење општине Чајниче у износу од 450.000,00 КМ (словима: *четирстопедесет хиљада конвертибилних марака*).

II.

Кредитна средства из члана 1. ове Одлуке обезбједиће се дугорочним задужењем код комерцијалне банке за финансирање пренесених обавеза из 2024. године.

III.

Кредитна средства из члана 1. ове Одлуке одобравају се под следећим условима:

- износ главнице кредита 450.000,00 КМ;
- рок отплате кредита 84 мјесеца;
- Номинална каматна стопа до 07,00 %;
- Ефективна каматна стопа до 07,55 %;
- Остали трошкови обраде кредита до 1,00 % - једнократно;
- Отплата кредита ће се вршити у једнаким мјесечним анuitетима из остварених редовних прихода општине;
- Обезбјеђење кредита - мјеница и бјанко налози у складу са процедуром банке;
- Повлачење средстава - одмах по потписивању уговора;

IV.

Квантификације у вези са ограничењима дуга која су садржана у члану 48. и 49. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама РС су следеће:

- укупно годишње сервисирање овог дуга (12 мјесеци) износи максимално 86.369,00 КМ, што износи 1,99% од укупно реализованих прихода у 2024. години,
- укупно сервисирање дуга по осталим дугорочним кредитима износи 257.076,00 КМ, што износи 5,93 % од укупно реализованих прихода у 2024. години,
- укупно годишње сервисирање дуга по овом основу и осталим дугорочним кредитима износи 343.445,00 КМ или 7,92% од укупно реализованих прихода у 2024. години,

V.

Задужеје се Одјелење за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Чајниче да ову Одлуку достави Министарству финансија РС у року од десет дана од дана њеног доношења ради прибављања сагласности за кредитно задужење.

VI.

Овлашћује се Начелник општине Чајниче да обезбједи извршење ове Одлуке и након избора најповољније банке, изврши потписивање уговора о кредитном задужењу.

VII.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-10/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

4.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број: 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној 27.02.2026. године, *доноси*

О Д Л У К У

о уплати новчаног улога којим се утвђује висина уплаћеног капитала у новцу за Јавну здравствену установу дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче

I

Одобрава се уплата новчаних средстава у износу од 100,00 (стотину) КМ, којим се утвђује висина уплаћеног капитала у новцу, оснивача Скупштине општине Чајниче, за Јавну здравствену установу Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче.

II

Новчана средста ће се уплатити на рачун посебних намјена у склопу Трезора општине: Средства за ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, број: 562-150-82071828-36.

III

Задужеје се Јавна установа Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче да спроведе административне процедуре уписа оснивачког улога.

IV

Ова одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-11/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

5.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 127. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/20), и члана 36. Статута Општине Чајниче (Службени гласник Општине Чајниче, број: 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној 27.02.2026. године, *доноси:*

О Д Л У К У

о одобравању и финансирању програма и пројеката којима се задовољавају општи интереси у области спорта у општини Чајниче

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови, критеријуми, начин и поступак одобравања програма, односно пројекта којима се задовољавају потребе и општи интереси у области спорта, услови пријаве на јавни позив, изглед и садржај обрасца пријаве и приједлога програма/пројекта, потребна документација која се подноси уз пријаву и начин извјештавања о утрошку средстава.

Члан 2.

Средства за задовољење потреба и остваривање општих интереса у области спорта на територији општине Чајниче обезбјеђена су буџетом општине Чајниче.

Члан 3.

Право на финансијска средства имају све спортске организације које дјелују на подручју општине Чајниче и испуњавају услове и критеријуме утврђене овом одлуком.

II КАТЕГОРИЗАЦИЈА СПОРТОВА

Члан 4.

Скупштина Општине Чајниче спортове разврстава према категоријама спортова који су заступљени на подручју општине Чајниче у складу са Правилником о категоризацији спортова, спортиста и спортских стручњака и стручњака у спорту („Службени гласник Републике Српске“, број 56/21) и потреби за стварањем услова за бржи развој оних спортова који имају могућност да допринесу интензивнијем учешћу грађана, а посебно дјеце и омладине у спорт и афирмацији спорта у општини Чајниче.

Категоризација спортова извршена је према следећим критеријумима:

- друштвени значај: - заступљеност спорта у свијету;
- традиција у свијету: - постојање свјетске федерације, - континуитет организације спорта, - регионална организација, - број земаља чланица, - систем такмичења – од најнижег нивоа до свјетског такмичења;
- традиција спорта у Републици: - основан матични спортски савез Републике, - међународни успјех, - број клубова, - број активних чланова, - систем такмичења – од најнижег нивоа до свјетског такмичења;
- медијска заступљеност и популарност спорта;
- финансијска самосталност спорта у свијету и у Републици;
- атрактивност спорта у свијету и Републици;
- утицај на рекламирања и спонзорисања;
- утицај спорта на учеснике: - раст и развој дјеце и омладине, - моторички развој, - психолошки, - социјални, - здравствени, - васпитни;
- приступачност спорта: - једноставност правила, - систем такмичења, - могућност масовног укључивања у спорт, - материјалне могућности и трошкови редовних активности и - организациони захтјеви.

Приоритетне категорије спортова на територији општине Чајниче према наведеним критеријумима разврстане су на следећи начин:

I - категорија: кошарка, одбојка, фудбал.

II - категорија: риболов, карате, стони тенис.

За категоризација спортиста и спортских стручњака и стручњака у спорту у општини Чајниче прихватају се критеријуми утврђени Правилником о категоризацији спортова, спортиста и спортских стручњака и стручњака у спорту („Службени гласник Републике Српске“ број 56/21). Приликом разматрања расподеле буџетских средстава за спорт узима се у обзир категоризација спортова.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА / ПРОГРАМА

Члан 5.

Општина Чајниче финансира програме /пројекте којима се задовољавају потребе и општи интереси у области спорта сходно члану 127. Закона о спорту Републике Српске

(„Службени гласник Републике Српске” број 79/20), а који се односе на:

подстицање и стварање услова за унапређење спорта за све, односно бављење грађана спортом, посебно дјеце, омладине, жена и лица са инвалидитетом;
изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији Општине Чајниче, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима, или у њиховој близини и школских спортских објеката и набавка спортске опреме и реквизита;
организација спортских такмичења од посебног значаја за Општину Чајниче;
спортски развој талентованих спортиста и унапређивање квалитета стручног рада са њима;
учешће спортских организација са територије Општине Чајниче на међународним такмичењима;
школски спорт;
дјелатност организација у области спорта чији је оснивач или члан Општина Чајниче;
унапређење заштите здравља спортиста и обезбјеђивање адекватне спортско- здравствене едукације спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг едукацију;
стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
спречавање негативних појава у спорту;
спречавање свих облика насиља над дјецом у спорту;
намјенско коришћење спортских сала и спортских објеката;
награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

Програми/ пројекти којим се задовољавају потребе и општи интереси у области спорта из претходног става имају приоритет при избору пројекта, односно други пројекти могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе дефинисане претходним ставом.

Члан 6.

Програми/пројекти се финансирају у цјелини или дјелимично и у висини и под условима који обезбјеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета општине постигну намјеравани резултати. Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 50% средстава од укупне суме средстава буџета општине Чајниче предвиђених за финансирање програма/ пројеката из области спорта. Средства која буду уплаћена неком од апликаната прије проведене конкурсне процедуре, ући ће у укупан износ додјељених средстава као авансна средства.

Члан 7.

Буџет програма/ пројекта треба да буде:

- остварив и објективан - да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- обухватан - да садржи све трошкове из свих извора финансирања;
- структуриран - да је тако формулисан да у потпуности прати захтјеве прописаног обрасца;
- уравнотежен - у односу на планиране трошкове;
- тачан и реалан - по свим врстама трошкова.

Средства додијељена спортским организацијама из буџета општине Чајниче могу бити утрошена за следеће намјене: накнаде по основу ангажовања спортских стручњака који учествују у реализацији пројекта (тренери), таксе и друге трошкове службених лица, трошкове стручне едукације, котизације, чланарине, трошкове исхране спортиста, трошкове љекарских прегледа спортиста, трошкове регистрације играча, трошкове набавке опреме за играче, трошкове набавке спортских реквизита и опреме за одржавање спортских терена, трошкове путовања и дневница, трошкове превоза, трошкове горива и мазива, трошкове закупа спортских објеката, услуге одржавања

хигијене у спортским објектима и набавке средстава за чишћење, трошкове комуналних услуга и друге трошкове неопходне за реализацију пројекта (ширење информација, штампање плаката, канцелариски материјал и др.)

Недозвољени трошкови су дугови и покривање губитака или задужења, отплата рата кредита, ставке које се већ финансирају из неког другог пројекта, куповина алкохолних пића и дувана, плаћање казни и куповина поклона.

IV КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА И ДОДЈЕЛА СРЕДСТАВА

Члан 8.

Средства обезбјеђена за задовољавање потреба и општих интереса у области спорта додјељују се на основу јавног позива који се расписује за једну буџетску годину, а на основу претходно израђеног програма развоја спорта у складу са Стратегијом развоја спорта Републике Српске према члану 136. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 79/20).

Носилац програма/пројекта не може добијати средства из буџета општине Чајниче за реализацију својих пројеката/програма двије године од дана када је утврђено постојање околности дефинисаних чланом 115. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 79/20), а које се односе на то да је средства добијена из буџета општине Чајниче употребио ненамјенски у потпуности или дјелимично не изврши пројекат или га изврши у небитном дијелу, нетачно или непотпуно обавијести даваоца средстава о битним околностима у вези са одобрењем и реализовањем пројекта, не достави у предвиђеном року потребне извјештаје и доказе и спријечи спровођење прописаних контрола лицима надлежним за контролу употребе средстава.

Носиоцу програма/пројекта не могу бити одобрена средства за реализацију новог пројекта прије него што поднесе извјештај о остваривању и реализацији претходно одобреног пројекта.

Члан 9.

Спортске организације могу да поднесу захтјев за додјелу средстава из буџета општине Чајниче под условом да:

- послују на непрофитној основи,
- имају сједиште организације на територији општине,
- су уписани у регистар код надлежног органа,
- имају потврду о пореској регистрацији (ЈИБ),
- имају активан трансакцијски рачун у банци,
- су директно одговорна за припрему и извођење пројекта,
- немају блокаду пословног рачуна,
- су доставили финансијски извјештај о утрошку средстава додијељених из буџета општине Чајниче у претходној години/по претходном јавном позиву и наративни извјештај.

Члан 10.

Јавни позив расписује начелник општине, објављује на званичној интернет страници општине Чајниче, огласној табли општине Чајниче и остаје отворен 21 дан од дана задњег објављивања у средствима информисања. Јавни позив садржи следеће информације и документе: информације о предмету јавног позива којим се задовољавају потребе и општи интереси у области спорта према члану 127. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 79/20), односно члану 5. Ове одлуке, висина средстава која је предмет јавног позива, информације, подносиоце, рок за подношење програма /пројеката, контакт особе код које се може преузети документација у вези с јавним позивом, потребна документација која се прилаже уз пријаву

подносиоца и критеријуми за оцјењивање и образац програма/пројектног приједлога.

Члан 11.

Расподјелу средстава врши Комисија за расподјелу средстава за спорт (у даљем тексту Комисија), коју именује начелник општине Чајниче. Комисију чини 5 (пет) чланова и то: два члана из Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности, један члан из Одјељења за општу управу и два члана из Удружења спортских клубова.

Комисија има задатак да прегледа пријаве, приступи бодовању приједлога програма/пројеката и о свом раду сачини записник.

Члан 12.

По објављеном јавном позиву подносиоци програма/пројекта су дужни да уз пријаву поднесу сљедећу документацију:

- испуњен и потписан образац, образац програма/пројекта
- рјешење о регистрацији код надлежног органа (копија),
- увјерење о пореској регистрацији – ЈИБ (копија),
- уговор са банком с наведеним трансакцијским рачуном (копија),
- копију финансијског и извјештаја за претходну годину о утроску новчаних средстава која су додјелена из буџета општине Чајниче и наративни извјештај.

Члан 13.

Приједлог програма/пројекта мора да испуњава следеће критеријуме:

- да доприноси задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта утврђених чланом 127. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 79/20), односно чланом 5. ове одлуке,
- да се реализује на територији општине Чајниче, односно у Републици Српској, осим програма/пројеката припрема и учешћа на међународним спортским такмичењима,
- да ће се реализовати у текућој години,
- да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програмским активностима и потребне ресурсе.

Члан 14.

Приједлог програма/пројекта садржи детаљне податке о:

- носиоцу програма/пројекта,
- области потреба и интереса грађана у којој се остварује програм/пројект из члана 127. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 79/20), односно чланом 5. ове одлуке,
- учесницима у реализацији програмских активности и својству у коме се ангажују,
- циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм/пројекат ријешити и којим групама популације и на који начин ће пројекат користити,
- врсти и садржини програмских активности и времену и мјесту реализације програма/пројекта односно обављања активности,
- динамичком плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна),
- финансијском плану (буџету), односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу.

Уз приједлог програма/пројекта подноси се документација утврђена овом одлуком, те друга документација којом се доказује испуњеност Законом о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике

Српске”, број 79/20) и ближих критеријума за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта прописаних овом одлуком.

Члан 15.

Критеријуми вредновања (евалуације, оцјене) квалитета поднесеног програма/пројекта обухватају:

секција 1 – Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма/пројекта (подсекције: да ли носилац пројекта има довољно искуства у вођењу сличних пројеката да ли носилац пројекта/програма има довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног пројекта/програма – имајући у виду тип активности које су предвиђене пројектом/програмом; да ли носилац програма/пројекта има довољне управљачке капацитете – укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом; да ли има довољно стабилне и довољне изворе финансирање) – максимално 20 бодова;

секција 2 – Релевантност програма/пројекта (подсекције: конзистентност пројекта – у којој мјери је програм/пројекат релевантан и задовољава потребе у општини Чајниче јасно дефинисане – максимално 10 бодова;

секција 3 – Методологија (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и досљедне циљевима и очекиваним резултатима, да ли је план реализације програма/пројекта добро разрађен и изводљив, да ли приједлог садржи индикаторе успјешности програма/пројекта који се могу објективно верификовати) – максимално 15 бодова;

секција 4 – Одрживост пројекта/програма (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом/пројектом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће пројекат имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати пројекта/програма одрживи) максимално 15 бодова.

секција 5 – Финансијски план и рационалност трошкова (подсекције: да ли је однос између процијењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију пројекта/програма) – максимално 10 бодова. Ако је укупан збир у секцији 1 нижи од оцјене „одговарајуће” (9 поена), приједлог програма/пројекта се искључује из евалуационог процеса, а ако је укупан збир у секцији 2 нижи од оцјене „добар” (4 поена), пројекат/програма се искључује из евалуационог процеса.

Само приједлози програма/пројекта који буду имали више од 25 бодова биће узети у разматрања приликом додјеле средстава.

Додатни бодови се додјељују сваком програму/пројекту према категоризацији спорта, на начин да се програму/пројекту из 1 категорије спорта додјељује 5 бодова, из друге 4 бода, треће 3 бода, четврте 2 бода и пројекту из пете категорије 1 бод.

Вредновање квалитета програма/пројекта спроводи се тако што сваки члан комисије врши оцјењивање достављених приједлога према секцијама из овог члана.

Члан 16.

Поступак одобравања програма/пројекта који су примљени у предвиђеном року врши се у три фазе.

У првој фази врши се административна (формална) провјера и оцјена испуњености услова и критеријума у погледу носиоца програма/пројекта, форме приједлога програма/пројекта и адекватности предложеног програма/пројекта, утврђених овим одлуком и јавним позивом.

У другој фази врши се вредновање квалитета програма/пројекта према критеријумима утврђеним у члану 15. одлуке.

Ако је предложени програм/пројекат прошао претходне двије фазе, у трећој фази доноси се приједлог коначне

одлуке о одобравању програма/пројекта и одређивању висине средстава за реализацију.

Одлуку о одбијању/прихватању приједлога програма/пројекта, начелник доноси на приједлог комисије најкасније у року од 15 дана од дана истека рока из Јавног позива за доставу захтјева за додјелјивање средстава и објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Чајниче.

Одлука о одбијању/прихватању програма/пројекта садржи разлоге за прихватање или одбацивање.

Апликанти имају право приговора на одлуку о одбијању/прихватању приједлога програма/пројекта у року од 8 дана од дана објављивања одлуке о одбијању/прихватању приједлога. Приговор се подноси начелнику општине Чајниче у писаној форми, у пријемној канцеларији Општинске управе, лично или путем поште. Коначну одлуку о одбијању/прихватању приједлога програма/пројекта доноси начелник општине у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука о одбијању/прихватању приједлога, односно одлука о расподјели средстава се објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Чајниче и доставља у писаној форми сваком апликанту појединачно. О раду комисије води се записник, који потписују предсједник и чланови комисије.

Члан 17.

Са подносиоцем одобреног програма/пројекта, начелник потписује уговор о реализовању пројекта. Ако се носилац одобреног пројекта не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од приједлога пројекта.

Ако су носиоцу пројекта за реализацију одобреног програма/пројекта додијељена мања средства од средстава наведених у финансијском плану пројекта, носилац програма/пројекта је обавезан да прије закључења уговора о реализацији усклади финансијски план и план реализације програмских активности са висином додијељених средстава и одобреним активностима и да достави комисији допуну, односно измјену предложеног програма/пројекта усаглашену са висином одобрених средстава.

Члан 18.

Одобрени износ средстава за реализацију преноси се спортској организацији која реализује програм/пројекат у складу са уговором.

Члан 19.

Средства добијена из буџета општине Чајниче за реализацију програма/пројекта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта морају се вратити, у цјелости или дјелимично, даваоцу средстава, у случајевима утврђеним у члану 8. ове одлуке.

V ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА

Члан 20.

Носиоци програма/пројекта обавезни су да Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности доставе извјештаје са потребном документацијом о реализацији активности и кориштењу средстава буџета општине Чајниче након завршетка пројекта, а по потреби и фотокопије документације о утрошку средстава.

VI КОНТРОЛА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОДОБРЕНИХ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА

Члан 21.

Носилац програма/пројекта је дужан да води све потребне евиденције које омогућавају овлашћеним лицима општине Чајниче спровођење контроле реализовања програма/пројекта и утрошка средстава.

Члан 22.

Финансирање реализације програма/пројекта може се обуставити ако носилац пројекта:

- на захтјев овлашћеног лица општине Чајниче, као и у роковима утврђеним уговором о реализовању програма/пројекта, није доставио извјештај са потребном комплетном документацијом о остваривању пројекта или дијелова пројекта и кориштењу средстава буџета општине
- употребљава средства ненамјенски, у потпуности или дјелимично,
- не поштује динамику реализовања програма/пројекта или се не придржава прописаних или уговорених мјера које су утврђене у циљу обезбјеђења реализације активности,
- престане да испуњава услове који су на основу ове одлуке потребне за одобрење програма/пројекта,
- спрјечи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мјера,
- у другим случајевима очигледно не може да реализује пројекат у битном дијелу како је планирано.

Носилац програма/пројекта неће одговарати за кашњења или неизвршавање обавеза предвиђених уговором о реализацији програма/пројекта када до неизвршења дође услед елементарних непогода, налога државних органа и других околности које су изван реалне контроле и нису посљедица грешке или немара носиоца програма/пројекта.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23

Саставни дио ове одлуке је пријавни образац и образац програма/пројекта.

Члан 24

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-12/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с.р.*

6.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), и члана 36. Статута Општине Чајниче („Службени гласник Општине Чајниче“, број: 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној 27.02.2026. године, *д о н о с и:*

О Д Л У К У

о авансној уплати средстава из буџета општине Чајниче за 2026. годину спортским колективима са подручја општине Чајниче

Члан 1.

Одобрава се авансна уплата средстава из буџета општине Чајниче за 2026. годину, до окончања Јавног позива за расподјелу средстава из буџета општине Чајниче за финансирање програма/пројекта којима се задовољавају општи интереси у области спорта у Чајничу, спортским колективима са подручја општине Чајниче, ради несметаног обављања спортских активности за које су регистровани.

Члан 2.

Авансна уплата из члана 1. ове Одлуке не може бити већа од 20% средстава одобрених спортским колективима са подручја општине Чајниче у 2025. години. Авансна уплата средстава спортским колективима који су корисници по овој Одлуци не може бити извршена прије почетка такмичења у оквиру којих спортски колективи наступају.

Члан 3.

Средства за финансирање програма/пројеката којима се задовољавају општи интереси у области спорта у Чајничу, спортски колективима са подручја општине Чајниче, одобрена спортским колективима у 2026. години, биће умањена за износ авансних средстава уплаћених у складу са овом Одлуком.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-13/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

7.

На основу члана 27. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 8. Закона о боравању такси („Службени гласник Републике Српске“, бр. 78/11, 106/15 и 107/24), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), мишљења Привредне коморе Републике Српске број: 04-16-676-1-1-17/25 од 21.01.2025.године и мишљења Занатско-предузетничке коморе Републике Српске број: 19/25 од 20.01.2025.године, Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *доноси*:

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о висини боравањских такси на подручју општине Чајниче

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измјене Одлуке о висини боравањских такси на подручју општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 4/25) -у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

Одлуке мијења се и гласи „Висина боравањских такси утврђује се у износу од 2,00 КМ по сваком оствареном ноћењу на подручју општине Чајниче у угоститељском објекту за смјештај врсте хотел и подврсте хотела, мотел, туристичко насеље, камп, пансион, хостел, преноћиште, одмаралиште, апартман, кућа за одмор, соба за изнајмљивање, објекат сеоског туризма и у другим објектима за пружање услуга смјештаја“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-14/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

8.

На основу члана 102. став (2) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 100/25), члана 39., а у вези са чланом 25. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36., а у вези са чланом 24. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, а на приједлог Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче, *донијела је* :

ОДЛУКУ

о економској цијени услуге борава дјеце у ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2026. годину

I.

Скупштине општине Чајниче, као оснивач ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ у Чајничу, утврђује економску цијену услуга за 2026. годину у износу од 741,65 КМ.

II.

Критеријуми којим се утврђује економска цијена услуге борава дјеце у предшколској установи одређени су на основу структуре програма по времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге у предшколској установи и броја уписане дјеце.

III.

Учешће родитеља у економској цијени услуге борава дјеце у предшколској установи за цијелодневни боравак је 150,00 КМ мјесечно, а полудневни 90,00 КМ. Управни одбор, уз сагласност оснивача, може дефинисати социоекономске или друге категорије статуса родитеља у складу са којима ће бити утврђени различити новчани износи учешћа родитеља за трошкове услуге коју пружа предшколска установа.

IV.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-15/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

9.

На основу члана 80. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године *донијела је*:

ОДЛУКУ

о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2026.години

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора за подручје општине Чајниче за 2025. годину, која служи као основица за израчунавање висине ренте код изградње, доградње и надоградње постојећих објеката у 2026.години.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора утврђена је на основу предрачуна из главних пројеката за издате грађевинске дозволе у претходној години.

Члан 2

Утврђује се да је просјечна, коначна, грађевинска цијена једног метра квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Чајниче износи 570,00 КМ и служи као основица за обрачун ренте у 2026. години.

Основица израчуната у складу са ставом 1. овог члана множи се са коефицијентом развијености (Кр) јединице локалне самоуправе а који износи 0,65, за општину Чајниче као изразито неразвијену јединицу локалне самоуправе.

Члан 3.

Висина ренте утврђује се у проценту за поједине зоне од просјечне коначне грађевинске цијене из члана 2. ове Одлуке и то како слиједи:

- а) у првој зони (6%)
- б) у другој зони (5%)

- в) у трћој зони (4%)
- г) у четвртој зони (3%)
- д) у петој зони (2%)
- ђ) у шестој зони (1%)

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“

Број:01/1-02-16/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

10.

На основу члана 69. став (1) и 73. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. став (1) Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13, 99/13 и 22/14), члана 31. став (3) Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 12/14), и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је:*

ОДЛУКУ

о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта

Члан 1.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта, која обухвата стварне трошкове припремања и опремања градског грађевинског земљишта, плаћа се према јединици површине објекта, а износ накнаде се утврђује Рјешењем о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте.

Износ трошкова уређења градског грађевинског земљишта израчунава се у складу са програмом уређења градског грађевинског земљишта, планираним обимом припремања и опремања земљишта, односно изградњом јавне комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, планираним начином кориштења градског грађевинског земљишта, а на основу израчунате укупне вриједности тих радова и укупне корисне површине стамбених, пословних и других објеката чија је изградња планирана.

Члан 2.

Припремање земљишта обухвата:

- а) истражне радове на терену,
- б) израду геодетских, геолошких, инжињерско-сезмолошких и других подлога,
- в) израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре,
- г) израду просторно-планске и техничке документације,
- д) израду програма за уређење земљишта,
- ђ) израду анализе расељавања лица и рушења постојећих објеката и
- е) санирање терена и друге радове.

Трошкови за припремање земљишта из става 1. тачке в) и ђ) овог члана садржи процјену средстава потребних за експропијацију, расељавање лица и рушење постојећих објеката за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре и површина јавне намјене.

Опремање земљишта обухвата:

- а) изградњу објеката комуналне инфраструктуре која је у надлежности јединице локалне самоуправе,
- б) изградњу друге јавне инфраструктуре која је у

надлежности јавних предузећа, а чију изградњу финансира јединица локалне самоуправе из накнаде наплаћене према одредбама закона и других прописа донесених на основу закона.

- в) изградњу и уређење површина јавне намјене, планираних спроведбеним документом просторног уређења.

Члан 3.

Сагледавајући трошкове уређења грађевинског земљишта у Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту, као и постојеће Законско рјешење којим је предвиђено да се износ накнаде утврђује по јединици мјере (м2) корисне површине објекта, просјечни трошкови уређења грађевинског земљишта по јединици мјере (м2) корисне површине објекта утврђује се, узимајући у обзир да је грађевинско земљиште на подручју општине Чајниче дјелимично уређено, просјечна цијена по м2 корисне површине објекта по зонама износи:

Табела 1.

Зона	Просјечна цијена уређења	Коефицијенти умањења обзиром на намјену простора			Коеф. степена уређења	Трошкови уређења грађевинског земљишта КМ/м ²		
		пословни	стамбени	помоћни		пословни	стамбени	помоћни
I	15,00	1,00	0,75	0,70	1,00	15,00	11,25	10,50
II	15,00	1,00	0,75	0,65	0,95	14,25	10,70	9,25
III	15,00	1,00	0,70	0,60	0,80	12,00	8,40	7,20
IV	15,00	1,00	0,65	0,45	0,65	9,75	6,35	4,40
V	15,00	1,00	0,55	0,35	0,50	7,50	4,10	2,60
VI	15,00	1,00	0,50	0,30	0,35	5,25	2,60	1,60

Члан 4.

За све објекте који ће се градити у првој зони сматра се да имају пуну комуналну опремљеност и износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта израчунава се у складу са цијеном по 1м2 приказаној у табели бр.1.

Члан 5.

Ако се гради нови објекат умјесто легално изграђеног објекта који је порушен или ће бити порушен, износ накнаде за уређење грађевинског земљишта за нову грађевину умањује се за износ накнаде за уређење грађевинског земљишта који је био утврђен за порушени објекат, узимајући у обзир разлике у корисној површини објекта, зони намјени грађевине и појединих дијелова.

Члан 6.

Ако се мијења намјена легално изграђеног постојећег објекта, или појединог дијела објекта, у намјену за коју је прописана већа накнада за уређење грађевинског земљишта, износ ове накнаде утврђује се као позитивна разлика између накнаде која би била утврђена за ранију намјену и накнаде утврђене за нову намјену, узимајући у обзир и евентуалне промјене у корисној површини објекта, зони и другим елементима релевантним за утврђивање накнаде за уређење грађевинског земљишта.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/25).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-17/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с.р.*

11.

На основу члана 77. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/14 и 114/25), члана 4. став (3) Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13, 99/13 и 22/14), члана 31. став (2) Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 12/14) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

ПРОГРАМ

уређења грађевинског земљишта за 2026.годину

Г У В О Д

Уређење грађевинског земљишта, улагање у припрему и изградњу комуналних објеката од значаја за општину, садржани су у Програму уређења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у урбаном подручју општине Чајниче. Програм је заснован на рјешењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Опредјељена Програма су:

- рационално кориштење грађевинског земљишта,
- искориштење постојећих капацитета инфраструктурних система,
- индентификација расположивог грађевинског земљишта и његово вредновање,
- унапређење, промјене концепције и приступа рјешавању питања уговарања и наплате накнаде за уређење грађевинског земљишта кроз креирање нових видова обезбјеђења средстава, засноване и на пословној мотивисаности инвеститора,
- развијање инструмената земљишне политике, који ће се валоризовати на тржишту кроз избор и припрему локације.

Програм уређења грађевинског земљишта одређен је следећим активностима:

- припремање грађевинског земљишта обухвата истражне радове на терену, израду геодетских, геолошких, инжењерско-сезмолошких и других подлога, израда анализе својинских права на земљишту, израду просторно-планске и техничке документације, израду програма за уређење земљишта, израду анализе расељавања лица и рушење објеката, санирање терена и друге радове.
- опремање грађевинског земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и друге јавне инфраструктуре и уређење површина јавне намјене планирани спроведеним документом просторног уређења.

II ТРОШКОВИ УРЕЂЕЊА

1. Трошкови уређења грађевинског земљишта по зонама, по јединици мјере корисне површине

Накнада за уређење грађевинског земљишта обухвата стварне трошкове припремања и опремања грађевинског земљишта, а плаћа се по јединици мјере (м2) корисне површине објекта. Износ накнаде утврђује се рјешењем о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте по јединици мјере КМ/м2.

Сагледавајући трошкове уређења грађевинског земљишта у Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту, као и постојеће законско рјешење којим је предвиђено да се износ накнаде утврђује по јединици мјере (м2) корисне површине објекта, просјечни трошкови уређења грађевинског земљишта по јединици мјере (м2) корисне површине објекта утврђује се, узимајући у обзир да је грађевинско земљиште на подручју општине Чајниче дјелимично уређено, просјечна цијена по м2 корисне површине објекта по зонама износи:

Табела 1.

Зона	Просјечна цијена уређења	Коефицијенти умањења обзиром на намјену простора			Коеф. степена уређења	Трошкови уређења грађевинског земљишта КМ/м ²		
		пословни	стамбени	помоћни		пословни	стамбени	помоћни
I	15,00	1,00	0,75	0,70	1,00	15,00	11,25	10,50
II	15,00	1,00	0,75	0,65	0,95	14,25	10,70	9,25
III	15,00	1,00	0,70	0,60	0,80	12,00	8,40	7,20
IV	15,00	1,00	0,65	0,45	0,65	9,75	6,35	4,40
V	15,00	1,00	0,55	0,35	0,50	7,50	4,10	2,60
VI	15,00	1,00	0,50	0,30	0,35	5,25	2,60	1,60

Висина накнаде из Програма уређења грађевинског земљишта односи се трошкове уређења грађевинског земљишта који су раније извршени на изградњи инфраструктуре, односно на дјелимично уређено грађевинско земљиште, а према стању у моменту израде овог Програма.

Трошкове уређења грађевинског земљишта сноси инвеститор објекта.

У поступцима издавања Локацијских услова и одобрења за грађење који се воде код Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Чајниче, који су започети по ранијем програму, а који нису завршени до ступања на снагу овог програма, примјењиваће се одредбе које су повољније за подносиоце захтјева.

1. Трошкови уређења осталог грађевинског земљишта, по јединици мјере корисне површине

За изградњу објеката на осталом грађевинском земљишту примјењује се накнаде за градско грађевинско земљиште које важе за зоне у којима се налази остало грађевинско земљиште а према тебели напријед приказаној.

III НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења Програма су Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, други надлежни органи и службе Општине и предузећа којима Скупштина општине и Начелник општине повјере послове уређења грађевинског земљишта.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-18/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с.р.*

12.

На основу члана 195. став 3. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“ бр. 50/06, 92/9 и 121/12 и 74/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19,

61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36 Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је* :

ПРОГРАМ

уtroшка новчаних средстава прикупљених од посебних водних накнада у 2026. години на подручју општине Чајниче

1. УВОД

Овим Програмом утврђује се начин коришћења средстава у 2026 години, прикупљених од посебних водних накнада прописаних Законом о водама, а која се уплаћују на посебан рачун буџета Општине Чајниче.

Посебне водне накнаде представљају накнаде за:

1. Накнаде за испоручену воду
2. Накнаде за воду која се плаћа при регистрацији моторних возила
3. Накнаде за испуштену загађену воду
4. Накнаде за искориштену воду за производњу електричне и топлотне енергије
5. И остале законом предвиђене изворе прикупљања водних накнада

Средства од водних накнада која се дозначавају на рачун посебних намјена буџета јединице локалне самоуправе, потребно је користити за спровођење мјера које су предвиђене чланом 195. Закона о водама, а у складу са Планом уtroшка средстава.

2. ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

Планирани износ прилива средства у 2026. години износи 13.000,00 КМ.

Неуtroшена средства из претходних година износе 29.058,36 КМ.

Дио средства неуtroшених у 2025.години у износу од 7.000, намјенски ће се користити за:

1. Израду пројектне документације рјешавања проблема водоснабјевања и наводњавања МЗ Миљено општина Чајниче у МЗ Поткозора општина Ново Горажде.(постојећи систем има велике губитке а посебан проблем одржавању чине два прелаза цјевовода, преко ријеке Јањине, нужно је приступити интегралном и систематском ријешавању проблема.
2. Дио средстава неуtroшених из претходне године у износу од 7000,00КМ намјенски ће се користити за уклањање бујичних наноса из регулисаног дијела корита рјечице Врело и чишћење устава за прикупљање бујичног наноса на овом дијелу тока.
3. Дио средстава у износу од 12.000,00 КМ биће уtroшен намјенски за плаћање водних накнада ЈКП Врело Чајниче, доо Чајниче, као подршка субјекту који за општину Чајниче има веома важну улогу у сектору вода, у циљу постизања одрживог управљања системом водоснабјевања грађана.

Остатак средстава у износу од 16.058,36 КМ и износ, евентуално прикупљен преко плана послужити као резерва за случај елементарних непогода везаних за негативно дјеловање вода, и у том случају могу се искористити за потребе хитног дјеловања.

3. НАДЗОР И КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Надзор и контролу над провођењем овог Програма и намјенском трошењу средстава од посебних водних накнада врши Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и надлежно Одјељење општине Чајниче.

Задужује се Начелник општине Чајниче да у складу са Законом о јавним набавкама и другим подзаконским актима и актима општине Чајниче проведе поступак јавне набавке у циљу реализације овог програма.

Обавезује се Начелник општине Чајниче да, до првог квартала 2027. године обавјести Скупштину Општине Чајниче и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о реализацији овог Програма.

Овај Програм ће се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-19/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл.екон.с.р.*

13.

На основу члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“ бр: 94/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) и члана 5. Одлуке о таксама за развој ватрогасних јединица („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/13), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године *донијела је*:

П Л А Н

уtroшка средстава намјењених за реализацију посебних мјера заштите од пожара за 2026. годину

I

Планирана средства по основу уплата привредних друштава и других правних лица која имају сједиште и обављају дјелатност на подручју општине Чајниче за 2026. годину, су 3.500,00 КМ као и планирана средства прикупљена по основу посебне општинске таксе намјењене за развој ватрогаства, а у складу са чланом 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 94/19) у износу од 20.000,00 КМ уtroшиће се за следеће намјене:

- за набавку и одржавање ватрогасне опреме, одржавање возила и зграде ватрогасног дома - 23.500,00 КМ.

II

За реализацију овог Плана задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности општинске управе општине Чајниче и „Ватрогасно друштво“ Чајниче.

III

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-20/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл.екон.с.р.*

14.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“ бр. 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

ПРОГРАМ

кориштења средстава добијених од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2026. годину

I УВОД

На основу члана 32., 33., 34. и 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19) за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, странка (власник, односно корисник пољопривредног

земљишта) плаћа једнократну накнаду, осим у случајевима ослобађања од накнада.

Пољопривредно земљиште не може се користити у непољопривредне сврхе док се не изврши уплата накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

Накнада због промјене намјене, плаћа се за цијелу грађевинску парцелу, односно за све катастарске честице и дијелове катастарских честица од којих је формирана грађевинска парцела које заузима објекат и које служе за редовну употребу објекта (прилазни путеви, стазе, економско двориште) утврђених локацијским условима.

II ПРОГРАМ УТРОШКА СРЕДСТАВА

Наплаћена накнада на основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе усмјерава се у односу 30% буџет Републике Српске, а 70% буџет општине Чајниче.

Средства од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и средства од закупнине за земљиште у својини Републике, која су приход буџета општине, користе се за следеће намјене:

- израду Основа општине,
- оспособљавање и уређење пољопривредног земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна,
- за поправку и побољшање плодности земљишта,

Буџетом за 2026. годину планирано је 50,00 КМ средстава добијених по овом основу.

III КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства прикупљена на рачун посебних намјена Буџета општине од накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе су намјенска и користе се у складу са Законом о пољопривредном земљишту и овим Програмом.

Надзор и контролу над провођењем овог Програма и намјенском трошењу средстава од ових накнада врши Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, пољопривредна инспекција у саставу Републичке управе за инспекцијске послове и надлежни орган јединице локалне самоуправе.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-21/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

15.

На основу члана 15. став (4) и члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *доноси*

ПРОГРАМ

мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче у 2026. години

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче (у даљем тексту: ДДД) - да би се заштитило становништво од заразних болести; као и начин и

контрола провођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

Члан 2.

(1) ДДД се проводи ради спречавања и сузбијања патогених микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара, чије је планирање, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама, дезинсекције и дератизације од јавно - здравственог значаја за општину Чајниче.

(2) ДДД се проводи у складу са Програмом мјера и Планом мјера превентивне и обавезне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче (у даљем тексту: Програм мјера).

II – ДДД

Члан 3.

Извршилац ДДД је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају прописане услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава.

Члан 4.

(1) Обавезно спровођење ДДД обухвата:

Објекте за снабдијевање водом за пиће, јавн површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

(2) Обавезна систематска превентивна дератизација на подручју општине Чајниче, врши се најмање два пута годишње, у свим објектима и просторима из члана 4. став (1) овог програма, и то као прољећна и јесења.

(3) Превентивна дезинсекција обављаће се у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора.

Члан 5.

ДДД се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе.

Члан 6.

(1) Овлашћени извођач ДДД - прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица овремену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавно информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД.

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДДД.

(3) Извођач ДДД дужан је - по свакојведеној ДДД издати потврду на лицу мјеста.

(4) Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај оведеној ДДД.

III - ФИНАНСИРАЊЕ ДДД

Члан 7.

(1) Трошкове провођења и финансирања ДДД носе:

- За водоточе, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрореона, депоније смећа, те

друге објекте или просторије којима газдује општина - сноси Општина Чајниче;

- Предузећа која управљају стамбеним и пословним зградама за објекте којима управљају.
- Грађани, односно корисници осталих објеката за објекте чији су власници, односно корисници.

Члан 8.

Сви обвезници ДДД, и друга лица, су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају, и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

IV- НАДЗОР

Члан 9.

(1) Надзор над извођењем ДДД врши здравствени инспектор.

(2) Здравствени инспектор је овлашћен да:

1) нареди провођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,

2) забрани или обуставити вршење радова - уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши ДДД не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлашћено лице-установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова ДДД и уговорних обавеза, као и обавеза које проистичу из овог програма.

(3) Институт за јавно здравство врши стручни надзор над извођењем ДДД - као општим и посебним мјерама за спречавање и сузбијање заразних болести.

V - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 10.000,00 казниће се за прекршај здравствена установа ако поступи супротно одредбама члану 3.

(2) Новчаном казном од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај из става 1.овог члана одговорно лице у здравственој установи.

Члан 11.

(1) Новчаном казном од 2.000,00 КМ до 10.000,0 казниће се за прекршај правно лице или предузетник који обавља пословну дјелатност ако:

- 1) поступи супротно одредбама члана 3.
- 2) поступи супротно одредбама члана 4.
- 3) поступи супротно одредбама члана 5.
- 4) поступи супротно одредбама члана 6.

(2) Новчаном казном од 150,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај из става 1.овог члана одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршаје из става 1. овог члана казниће с предузетник новчаном казном од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ.

VI-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-22/26

Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

16.

На основу члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, доноси

ГОДИШЊИ ПЛАН

систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче за 2026.годину

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Чајниче за 2026.годину и Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације.

Овим Планом уређује се провођење општих и превентивних мјера на подручју општине Чајниче у циљу заштите становништва од заразних болести.

Превентивна Дезинсекција

Дезинсекција подразумева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се проводи примјеном физичких, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци (све врсте), смеђи и црни жохар, разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожных проблема и алергијских промјена насталих убодом комарца као и секундарних инфекција због оштећења коже.

Познато је да климатске промјене већ имају мјерљив утицај на временске прилике и у Европи у виду повећања просјечних вриједности и промјене количине падавина, те се очекују све чешћи таласи врућина, суша и поплаве. Једна од посљедица климатских промјена је и њихов утицај на појаву, распрострањеност и сезонске варијације заразних болести људи. То у ствари подразумева појаву и ширење већ постојећих заразних болести на подручјима гдје их раније није било, али и појаву нових заразних болести.

Највећи утицај климатске промјене имају на векторске заразне болести. То су болести чији узрочник извјесно вријеме, прије него што доспије у организам свог домаћина, проведе у вектору (комарци, крпељи и различите друге врсте инсеката). Вектори су организми који немају механизме за одржавање тјелесне температуре, па директно зависе од спољашње температуре.

Одговарајућа температура и влажност ваздуха су основни предуслов за развој јаја и ларви инсеката у одрасле јединке, тако да у условима високе температуре и велике влажности њихов број може да порасте и за неколико пута. Када су у питању векторске заразне болести на територији Републике Српске региструју се претежно случајеви оболијевања од жуте борелиозе и по који случај импортоване маларије годишње, али је у 2014. години евидентирано и 10 вјероватних случајева грознице Западног Нила.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице и др.

Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервоари и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихиленоза.

II - ПРИОРИТЕТНЕ ЛОКАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Спровођење систематске превентивне дезинсекције обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи, напуштене хале и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица, депоније отпада, корита ријека и свим другим објектима у којима се обавља привредна и друштвена дјелатност.

Систематска дезинсекција обавља се обавезно на јавним површинама на којима је утврђено повећано присуство инфецираност инсектима који могу бити преносници заразних болести.

Спровођење систематске превентивне дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељима, објекте образовних установа, здравствене објекте, објекте за смјештај већег броја људи, објекти и мјеста јавног окупљања, објекте и средства јавног превоза, шахтове и енергетске канале телефонских, електричних и других инсталација, главну санитарну депонију отпада и остале просторе гдје се депонује смеће, заједничке просторе стамбених и стамбено-пословних зграда, спортско-рекреационе просторе, пословне, складишне, продајне и производне просторе, индивидуалне занатске, угоститељске и друге радње, гробља, напуштене хале и остале објекте привредних друштава и правних лица.

Трошкове услуга дератизације према званичном цјеновнику даваоца услуга сноси:

Општинска управа за :

- зграда општинске управе Чајниче,
- објекти средњошколског центра Чајниче,
- објекти школских установа,
- објекти ЈУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче,
- објекти ЈУ Дом културе „Филип Вишњић Чајниче,
- објекти и простор градског стадиона и балон сале,
- објекат Ватрогасног дома у Чајничу,
- просторије ЈУ Центар за социјални рад Чајниче
- просторије ЈУ Туристичке организације Чајниче,
- просторије Црвеног крста Чајниче,
- објекти вјерских заједница,
- објекти водоснабдијевања,
- јавна канализациона мрежа,
- градска депонија смећа,
- јавне површине,
- напуштене објекте непознатих власника,
- обале ријека,
- градска гробља.

Трошкове услуге провођења дезинсекције и дератизације за све друге објекте и површине или превозна средства сноси власници објеката, површина или превозних средстава.

III - УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Извршилац систематске дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) и Правилником о начину обављања дезинсекције, дезинфекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити извјештај о проведеној ДДД.

IV - ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОДИ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ЧАЈНИЧЕ

Дератизација на подручју Општине Чајниче одвија се у двије оперативне фазе рада: прољећној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, што гарантује најбоље ефекте уништавања истих.

Временски термини одређених фаза рада у Плану дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују:

- ПРВА (ПРОЉЕТНА) ФАЗА дератизације проводиће се у временском периоду април/мај 2026.године
- Б.) ДРУГА (ЈЕСЕЊА) ФАЗА дератизације проводиће се у временском периоду септембар/октобар 2026.године

У случају повећаног рамножавања штетних глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, инспектора за храну и ветеринарског инспектора, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године.

V - НАЧИН ОБАВЈЕШТАВАЊА ГРАЂАНА

Овлашћени извођач ДДД - прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД.

Упутства за заштиту морају да садрже :

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДДД.

Извођач ДДД дужан је - по свакој проведеној ДДД, издати потврду на лицу мјеста.

VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-23/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

17.

На основу члана 3. став (1) члана 16. став (1) и члана 53. став (2) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *доноси*

ПРОГРАМ
мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и
ерадикацију заразних болести на подручју општине
Чајниче за 2026.годину

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) прописана је обавеза планирања, предузимања и спровођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу општих и посебних превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести становништва Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера заштите становништва од заразних болести.

Стручно спровођење и давање упута за спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и ЈЗУ „Дом здравља“ Васо Пелагић“ Чајниче, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствени инспекција.

II-МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести.

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања. Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материје на начин који не угрожава живот и здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће

Извршиоци ове мјере су ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче, Институт за јавно здравство Републике Српске Бања Лука и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче.

Мјеру треба спроводити континуирано током 2026.године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју општине Чајниче за 2026.годину. Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти, бунари и извори) обезбједиће се из буџета Општине Чајниче, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче, према Уговору сачињеном између ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче и Института за јавно здравство Републике Српске-Регионални центар -Фоча.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа. Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету. Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања. За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета Општине Чајниче.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

-Превентивна дезинфекција

Дезинфекцијом се сматрају поступци који имају за циљ уништавање, успоравање, раста размножавања или уклањања већине микроорганизама на површинама, у просторијама, објектима и уређајима, прибору те опреми, уз примјену механичких, физичких и хемиских метода. За сузбијање микроорганизама могу се користити дезинфекциона средства која су прописно регистрована и допуштена за примјену од стране Министарства здравља у Републици Српској, а користе се за употребу прописно и у складу са декларацијом. Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, која се односи на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката, градских и школских просторија), или нека друга овлаштена фирма регистрована за обављање ДДД послова која посједује одобрење и сагласност Министарства здравља.

-Превентивна Дезинсекција

Дезинсекција подразумијева системско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције, или имају токсично дјеловање. Дезинсекција се проводи примјеном физикалних, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су:

- комарци све врсте
- смеђи и црни жохар.
- разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте ради појаве и ширења заразних болести и смањења кожных проблема и алергиских промјена насталих убудом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као напр: Маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице, и др.

-Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодаваца испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодаваца који су природни резервари и преносиоци узрочника заразних болести. Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране они су и резервари преносиоци читавог низа заразних болести

човјека као што су: Куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, листманијаза, салмонелоза и трихиленоза.

Извршилац систематске дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), и Правилником о начину обављања дезинсекције, дезинфекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Систематска дератизација обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе, домове културе,
- јавне зелене површине, спортско- рекреативне објекте,
- обале ријека,
- депоније смећа,
- канализациону мрежу, гробља.
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње).

Рокови за спровођење дератизације су април/мај и септембар/октобар 2026. године.

Средства за спровођење ове мјере обезбијеђују се од стране корисника услуга и из Бюџета јединице локалне самоуправе општине Чајниче.

5) Обезбијеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче уз стручни надзор, као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје. Задатак је трајан.

Средства обезбијеђују привредна друштва, самостални привредници и физичка лица.

2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији,

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица.

Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста у области образовања и васпитања ученичког стандарда,
- у играоницама,

1. на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела,

2. на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,

3. здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима.

4. лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Извршиоци ове мјере су Домови здравља (ХЕС служба) и Институт за јавно здравство Републике Српске, Регионални центар Фоча. Средства обезбијеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима. Извршиоци ове мјере су Домови здравља (ХЕС) и Институт за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча. Средства за спровођење ове мјере обезбијеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену рабраног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима.

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразног обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести.

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института.

6) Обезбијеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење уздравственој установи као и превоз санитарним возилом тих лица.

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање достављање извјештаја Институту о заразним болестима.

8) Имунизацију и хемофилактику против заразних болести.

9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви.

10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама.

11) Адекватно управљање медицинским отпадом.

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести.

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом.

14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спријечавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести, те масовног обољевања становништва на подручју општине Чајниче.

Ванредне мјере обухватају:

1) Ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем.

2) Ограничење или забрана промета појединици свих врста робе и средстава на одређеном подручју.

3) Престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,.

4) Увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана наотклањању посљедица настале ситуације.

5) Ванредну вакцинацију, односно хемопротексу.

6) Изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи.

7) Уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе.

8) Успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација.

9) Информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.

10) Континуирана комуникација и обавјештавање према прописаној структури ланца комуникације (ХЕС Служба дома здравља -Регионални центар-Институт за заштиту здравља-Министарство здравља и социјалне заштите Републике српске-Влада Републике Српске).

Републички штаб цивилне заштите континуирано прати стање на терену, заједно са локалним штабовима, извјештава локалну заједницу, МУП и све друге субјекте укључене у штаб за ванредне околности.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалну заштиту, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике. Скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите Програме за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и врше надзор над спровођењем мјера.

Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразних болести.

2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.

3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима.

4) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.

5) Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију.

6) Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- Бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе.

- Вршити лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести.

- Обезбједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној мунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција и инспекција за храну уз овлашћење Инспектората Републике Српске.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-24/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

18.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Програм рада начелника општине и Општинске управе општине Чајниче за 2026.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини програм из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-25/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

19.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Цивилне заштите општине Чајниче за 2025.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-26/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

20.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута

општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Програм рада Цивилне заштите општине Чајниче за 2026.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини програм из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-27/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

21.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о пословању Удружења пољопривредних произвођача општине Чајниче за 2025.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-28/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

22.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Пословни план Удружења пољопривредних произвођача општине Чајниче за 2026.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини план из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-29/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

23.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Скупштине општине Чајниче за 2025.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-30/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

24.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче за 2025.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-31/26

Предсједник скупштине

Чајниче, 27.02.2026.год.

Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

25.

На основу члана 39. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 87. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22) и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник

општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу ВД директора
ЈУ Центар за социјални рад Чајниче

I.

Биљана Комленовић, дипл. правник из Чајнича разрјешава се дужности ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче, због истека мандата на који је именована.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-245/25 од 29.12.2025.године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 20/25) Биљана Комленовић, именована је за ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Конкурсна процедура није проведена, па је мандат сагласно члану 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03) истекао.

На основу члана 33. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи, члана 18. Закона о систему јавних служби, члана 87. став 1. Закона о социјалној заштити и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче, прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026.године утврдила је предлог да се Биљана Комленовић, разрјешити дужности ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче, због истека мандата на који је именована и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Округног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-32/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша,*дипл. екон.с.р.*

26.

На основу члана 39. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 87. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању ВД директора
ЈУ Центар за социјални рад Чајниче

I

Биљана Комленовић, дипл. правник из Чајнича именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

II

Вршилац дужности директора има сва права и обавезе директора без ограничења овлаштења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-32/26 од 27.02.2026. године Биљана Комленовић, разрјешена је дужности ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче, због чега се указала потреба за именовањем ВД директора до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Чланом 39. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи, чланом 18. Закона о систему јавних служби, члана 87. став 1. Закона о социјалној заштити и чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Биљана Комленовић именује за ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Округног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-33/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша,*дипл. екон.с.р.*

27.

На основу члана 39. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 47. Статута ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу ВД директора
ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче

I.

Бојан Кајевић, дипломирани тренер кошарке из Чајнича разрјешава се дужности ВД директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче, због истека мандата на који је именован.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-247/25 од 29.12.2025. године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 20/25) Бојан Кајевић, именован је за ВД директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Конкурсна процедура није проведена, па је мандат сагласно члану 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03) истекао.

На основу члана 33. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи, члана 18. Закона о систему јавних служби, члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче и по основу члана 47. Статута ЈУ Туристичке организације „Чајниче“ Чајниче, прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Бојан Кајевић, разријешити дужности ВД директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче, због истека мандата на који је именован и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Округног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-34/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

28.

На основу члана 39 став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 47. Статута ЈУ Туристичке организације „Чајниче“ Чајниче, Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању ВД директора****ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче****I.**

Бојан Кајевић, дипломирани тренер кошарке из Чајнича именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

II.

Вршилац дужности директора има сва права и обавезе директора без ограничења овлашћења.

III.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче.“

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-34/26 од 27.02.2026. године Бојан Кајевић, дипл. тренер

кошарке, разријешен је дужности директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче, због чега се указала потреба за именовањем ВД директора до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Чланом 33. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи, чланом 18. Закона о систему јавних служби, чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче и чланом 47. Статута ЈУ Туристичке организације „Чајниче“ Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Бојан Кајевић именује за ВД директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Округног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-35/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

29.

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 113. став (5). Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 57/22 и 62/25), члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о разрјешењу ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче****I.**

Љиљана Лековић, специјалиста педијатар из Чајнича, разрјешава се дужности ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, због подношења неопозиве оставке.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче.“

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-249/25 од 29.12.2025. године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 20/25) Љиљана Лековић, специјалиста педијатар именована је за ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом. Дана 12.02.2026.године Љиљана Лековић доставила је Скупштини општине Чајниче, писани допис којим је поднијела неопозиву оставку на мјесто ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче. Чланом 113. Закона о здравственој заштити, чланом 18. Закона о систему јавних служби, чланом 33. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи и чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно

Скупштина општине именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Љиљана Лековић, специјалиста педијатар разријешу дужности ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, због подношења неопозиве оставке и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-36/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

30.

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 113. став (5). Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 57/22 и 62/25), члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче

И

Жељана Којевић, дипл. правник из Чајнича, именује се за вршиоца дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

II

Вршилац дужности директора има сва права и обавезе директора без ограничења овлаштења.

III

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-36/26 од 27.02.2026. године Љиљана Лековић, специјалиста педијатар разријешена је дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, због чега се указала потреба за именовањем ВД директора до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом. Чланом 113. Закона о здравственој заштити, чланом 18. Закона о систему јавних служби, чланом 33. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи и чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Жељана Којевић, именује за ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног

именовања директора у складу са законом и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-37/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

31.

На основу члана 15. Закона о култури Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 66/18 и 101/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 8. Статута ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче

I.

Бојан Ковачевић, професор историје из Чајнича разрешава се дужности ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ из Чајнича, због истека мандата на који је именован.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-251/25 од 29.12.2025. године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 20/25) Бојан Ковачевић, именован је за ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Конкурсна процедура није проведена, па је мандат сагласно члану 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03) истекао.

Чланом 15. Закона о култури Републике Српске, чланом 18. Закона о систему јавних служби, чланом 33. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи и чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Бојан Ковачевић, разријешу дужности ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче, због истека мандата на који је именован и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку; Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути

управни спор код Окружног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-38/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

32.

На основу члана 15. Закона о култури Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 66/18 и 101/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 8. Статута ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану ВД директора
ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче

I.

Бојан Ковачевић, професор историје из Чајнича именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

II.

Вршилац дужности директора има сва права и обавезе директора без ограничења овлаштења.

III.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-38/26 од 27.02.2026. године Бојан Ковачевић, разрјешен је дужности директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче, због чега се указала потреба за именовањем ВД директора до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Чланом 15. Закона о култури Републике Српске, чланом 18. Закона о систему јавних служби, чланом 33. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи и чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Бојан Ковачевић именује за ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-39/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

33.

На основу члана 39. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 86. став (2) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 100/25) и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу ВД директора
ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче

I.

Драгиша Савић, дипл. економиста из Чајнича разрјешава се дужности ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ из Чајнича, због истека мандата.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-149/25 од 30.07.2025. године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 10/25) Драгиша Савић, именован је за ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Конкурсна процедура није проведена, па је мандат сагласно члану 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима истекао.

На основу члана 33. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи, члана 18. Закона о систему јавних служби, члана 86. став (2) Закона о предшколском васпитању и образовању и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче, прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Комисија за избор и именовања Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Драгиша Савић, разрјешити дужности ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче, због истека мандата на који је именован и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-40/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

34.

На основу члана 39. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 86. став (2) и члана 88. став (1) Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 100/25), и члана 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине

Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању ВД директора
ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче

I.

Драгиша Савић, дипл. економиста из Чајнича именује се за вршиоца дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом, а најдуже 6 мјесеци.

II.

Вршилац дужности директора има сва права и обавезе директора без ограничења овлашћења.

III.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

О б р а з л о ж е њ е

Рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-40/26 од 27.02.2026. године Драгиша Савић, разрјешен је дужности ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“, због чега се указала потреба за именовањем ВД директора до окончања конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом.

Чланом 33. став (2) тачка 33). Закона о локалној самоуправи, чланом 18. Закона о систему јавних служби, чланом 81. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању и чланом 36. став (2) тачка 34) Статута општине Чајниче прописано је да оснивач - суоснивач, односно Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, а чланом 88. став (1) Закона о предшколском васпитању и образовању прописано је да уколико се не именује директор установе, оснивач може именовати ВД директора на период који не може бити дужи од 6 мјесеци, а без провођења поступка јавне конкуренције.

Комисија за избор и именовања Скупштине општине Чајниче, на сједници одржаној дана 27.02.2026. године утврдила је предлог да се Драгиша Савић именује за ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче, до окончања поступка конкурсне процедуре и коначног именовања директора у складу са законом и приједлог доставила Скупштини општине Чајниче на усвајање.

На основу горе наведеног ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-41/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

35.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 52. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *донијела је*

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу ВД секретара Скупштине
општине Чајниче

I.

Саша Радојевић, дипл. правник из Чајнича, разрјешава се дужности ВД секретара Скупштине општине Чајниче, због истека мандата на који је именован.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

О б р а з л о ж е њ е

Саша Радојевић, дипл. правник из Чајнича, рјешењем Скупштине општине Чајниче, број: 01/1-02-188/25 од 07.10.2025. године, именован је за ВД секретара Скупштине општине Чајниче на период од 90 дана или до окончања јавне конкуренције и коначног именовања секретара Скупштине општине Чајниче. Како је истекао период од 90 дана, а у том периоду није проведена конкурсна процедура, разрјешава се дужности ВД секретар Скупштине општине Чајниче.

Комисија за избор и именовање на сједници одржаној 27.02.2026. године, утврдила је приједлог рјешења и предложила Скупштини доношење истог.

На основу горе наведеног, а на основу приједлога Комисије за избор и именовање Скупштине општине Чајниче донијела је рјешење као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Чајниче у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-42/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

36.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 50. став (1) и члана 52. став (4) и (5) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026.године, *донијела је*

РЈЕШЕЊЕ
о именовању ВД секретара Скупштине
општине Чајниче

I.

Саша Радојевић, дипл. правник из Чајнича, именује се за вршиоца дужности секретара Скупштине општине Чајниче, до окончања поступка јавне конкуренције и коначног именовања секретара Скупштине, а најдуже за период до 90 дана.

II.

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања „Службеном гласнику општине Чајниче“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи и чланом 36. став (2) тачка 23) Статута општине Чајниче, прописано је да скупштина јединице локалне самоуправе именује и разрјешава, између осталог и секретара Скупштине општине. Чланом 50. став (1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице

локлане самоуправе прописано је да Скупштина именује и разрјешава секретара Скупштине. Чланом 52. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе прописано је да након престанка мандата секретара Скупштине, Скупштина до окончања поступка именовања секретара Скупштине у складу са овим законом именује вршиоца дужности секретара, а најдуже за период до 90 дана, а у ставу (5) прописано је да вршилац дужности секретара Скупштине мора да испуњава опште услове за запошљавање у градској, односно општинској управи и посебне услове за именовање у складу са овим законом. Чланом 161. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче, прописано је да се поступак избора, именовања, разрјешења и опозива из надлежности Скупштине врши у складу са одредбама закона, Статута и овог пословника. Разрјешењем ВД секретара Скупштине општине Чајниче због истека мандата створила се потреба за именовањем вршиоца дужности секретара Скупштине.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 27.02.2026. године утврдила приједлог рјешења и предложила Скупштини општине доношење истог.

На основу горе наведеног, а на основу приједлога Комисије за избор и именовање Скупштина општине Чајниче донијела је рјешење као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Чајниче у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-43/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

37.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута Општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), члана 4. Уговора о међусобним правима и обавезама ради куповине стамбених јединица број: 01-372-13/25 од 25.12.2025. године, закљученог између Министарства рада и борачко-инвалидске заштите Републике Српске и Општине Чајниче, а у вези са Извјештајем о раду и препоруком Комисије за одабир најповољније понуде број: 02/2-56-5/26 од 23.02.2026. године и Записником Комисије са терена број: 02/2-56-5/26 од 18.02.2026. године, Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници одржаној дана 27.02.2026. године, *доноси:*

ОДЛУКУ

о куповини двије стамбене јединице ради трајног стамбеног збрињавања лица са статусом члана породице погинулог бораца

Члан 1.

Одобрава се куповина двије стамбене јединице на подручју општине Чајниче ради трајног стамбеног збрињавања лица са статусом члана породице погинулог бораца.

Члан 2.

Прихвата се препорука Комисије за одабир најповољније понуде и то:

- Понуда број 01/26 – понуђач Машић Гордана из Чајнича, сувласништво 1/3 (Маша Гордана, Ковачевић Олга, Благојевић Јелена), за стан у улици Српских Војвода број 11, спрат 3, стан број 8, површине 43 m² (једнособан стан), означен на к.ч. 553/1 КО Чајниче Град, по цијени од 35.000,00 КМ.
- Понуда број 02/26 – понуђач Печеница Душан из Чајнича, власништво 1/1 (Печеница Душан), за стан у

улици Српских Војвода број 9, спрат 2, стан број 5, површине 62 m² (двособан стан), означен на к.ч. 553/2 КО Чајниче Град, по цијени од 90.000,00 КМ.

Укупна вриједност куповине износи 125.000,00 КМ.

Члан 3.

Куповина стамбених јединица реализоваће се у складу са Уредбом о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 26/19, 77/20 и 38/25) и Уговором број: 01-372-13/25 од 25.12.2025. године.

Министарство рада и борачко-инвалидске заштите Републике Српске финансира 80% купопродајне цијене, а Општина Чајниче 20%, у складу са чланом 2. наведеног уговора.

Члан 4.

Овлашћује се начелник Општине Чајниче да закључи уговоре о купопродаји, изврши плаћања, спроведе поступак укњиже права својине у корист Општине Чајниче са дијелом 1/1 и предузме све друге потребне радње ради реализације ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Чајниче“.

Број:01/1-02-44/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

38.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а на основу захтјева породице Шубара Скупштина општине Чајниче на 11. редовној сједници, одржаној дана 27.02.2026.године, *доноси:*

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче не може без сагласности и одобрења Општинске борачке организације Чајниче и Борачке организације Републике Српске у овом моменту одлучивати о захтјеву породице Шубара, да се улица Подгоричка преименује у улицу Младена Шубаре.

II.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-45/26
Чајниче, 27.02.2026.год.

Предсједник скупштине
Павле Тупеша, *дипл. екон. с. р.*

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

39.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче бр. 6/17) а у вези са Правилником о трошковима репрезентације („Службени гласник општина Чајниче“ бр 6/18), Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ

о дозвољеној висини и цијенама обрачуна трошкова репрезентације

Члан 1.

Овом одлуком одређује се висина трошкова репрезентације по основу кориштења услуга кафе-кухиње у општинској управи Чајниче и цијене обрачуна тих услуга, односно цијена пића и топлих напитака.

Члан 2.

Право на трошкове репрезентације, приликом пословних састанака и службених посјета пословних партнера и сарадника општинској управи Чајниче, без ограничења, имају:

1. Начелник општине
2. Замјеник начелника општине
3. Предсједник скупштине

Члан 3.

Износ искористених средстава за ову намјену не може прелазити укупну висину средстава за трошкове репрезентације предвиђених буџетом општине Чајниче за текућу годину.

Члан 4.

Цијене по којима се обрачунавају трошкови репрезентације, кориштене по основу услуга кафе-кухиње у општинској управи Чајниче, су:

1. Чај.....0,50 KM
2. Кафа.....0,50 KM
3. Сокови.....1,20 KM
4. Кисела вода.....0,80 KM
5. Обична вода.....0,80 KM
6. Еспресо кафа.....1,20 KM

Члан 5.

Цијене из члана 4. ове одлуке примјењиваће се и приликом наплате услуга кафе-кухиње за остале запослене у општинској управи Чајниче.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о дозвољеној висини трошкова репрезентације број:01-40-283/13 од 20.12.2013 године („Службени гласник општине Чајниче“ број 15/13).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“

Број:01-40-12/26

Начелник општине

Чајниче, 30.01.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

40.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), члана 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ број 6/17) и Упутства и смјерница за израду и спровођење планова интегритета у Републици Српској, („Службени гласник Републике Српске“ број 56/25) Начелник општине Чајниче *доноси:*

О Д Л У К У

о изради Плана интегритета општине Чајниче

I

На основу Упутства и смјерница за израду и спровођење планова интегритета у Републици Српској, доноси се Одлука о изради Плана интегритета општине Чајниче.

II

За израду Плана интегритета општине Чајниче именоване се радна група од стране начелника општине Чајниче.

III

Радна група ће израдити План интегритета општине Чајниче у року од шест мјесеци од дана доношења ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-052-20/26

Начелник општине

Чајниче, 12.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

41.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), члана 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) и Упутства и смјерница за израду и спровођење планова интегритета у Републици Српској, („Службени гласник Републике Српске“ бр. 56/25) Начелник општине Чајниче, *доноси:*

О Д Л У К У

о оснивању Радне групе за израду Плана интегритета општине Чајниче

I

Именује се радна група за израду Плана интегритета Општине Чајниче у саставу:

1. Радмило Тадић - самостални стручни сарадник за општу управу и људске ресурсе, шеф одсека – координатор радне групе,
2. Младен Јањић - самостални стручни сарадник за развој привреде, пољопривреде и екологије – члан,
3. Милица Стојановић - самостални стручни сарадник за радне односе и пружање правне помоћи – члан,
4. Горица Шубара – начелник Одјељења за општу управу- члан,
5. Жељана Којевић - самостални стручни сарадник за имовинско-правне послове, шеф одсека - члан.

II

Задатак Радне групе је припрема приједлога програма израде плана интегритета, изабирање најбољег могућег начина за идентификацију ризика са могућношћу кориштења једног или више метода:

1. Прегледање и анализа доступне документације,
2. Попуњавање и обрада анонимних упитника од стране запослених,
3. Спровођење анкетирања корисника услуга,
4. Обављање интервјуа са одређеним бројем запослених,
5. Фокус група и др.

Као и да реализује све остале неопходне активности у вези са припремом и израдом плана интегритета Општине Чајниче најкасније до 12.08.2026. године.

III

Начелник општине Чајниче је одговорно лице за доношење Плана интегритета.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-052-20.1/26

Начелник општине

Чајниче, 12.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

42.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 1) и 2) Закона о јавним набавкама БиХ

(„Службени гласник БиХ“ бр: 39/14, 59/22 и 50/24), члана 5.став (1) Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II (Службени гласник БиХ“ бр: 2/23), члана 8. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 2/23) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 6/17), Начелник општине Чајниче *доноси:*

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

За потребе реализације пројекта „Набавка екстерне репрезентације“ - 55310000-6 (услуге послуживања у ресторанима), покреће се поступак јавне набавке избора најповољнијег понуђача која је планирана Планом јавних набавки за 2026.годину.

Члан 2.

Предвиђен максималан износ средстава за реализацију јавне набавке је до 5.128,21 КМ без ПДВ-а.

Средства за реализацију овог пројекта су обезбијеђена у Буџету општине Чајниче са конта 412941.

Члан 3.

Поступак јавне набавке ће се провести у складу са одредбама Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр: 2/23).

Члан 4.

За провођење поступка набавке задужиће се Комисија за јавне набавке именована Рјешењем број: 01-404-14/21 од 17.08.2021.године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-3.1/26

Начелник општине

Чајниче, 02.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл.екон.с.р.*

43.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 10а, став (1), тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр: 39/14, 59/22 и 50/24) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 6/17), Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ

о изузећу од примјене Закона о јавним набавкама

I

Уговорни орган Општина Чајниче у складу са исказаном потребом, покреће поступак јавне набавке куповине двије стамбене јединице на подручју општине Чајниче, ради трајног стамбеног збрињавања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

Процијењена вриједност јавне набавке (куповине) стамбених простора у укупном износу је 147.600,00 КМ (словима: стотетридесетседамхиљада и шестотина конвертибилних марака).

II

Законски основ за провођење поступка наведене набавке представља члан 10а, став (1), тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр: 39/14, 59/22 и 50/24) и Одлука о одобравању куповине стамбене јединице („Службени гласник општине Чајниче“ број: 20/25).

III

Средства за наведену набавку су обезбијеђена у буџету општине Чајниче и Министарства за рад и борачко-инвалидске заштите.

IV

Општина Чајниче ће наведену јавну набавку извршити методом јавног позива који ће се објавити на Интернет страници општине Чајниче и на огласној табли општине Чајниче, а исти ће провести Комисија за предметну јавну набавку.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-1.1/26

Начелник општине

Чајниче, 22.01.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл.екон.с.р.*

44.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 1) и 2) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр: 39/14, 59/22 и 50/24), члана 5.став (1) Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II (Службени гласник БиХ“ бр: 2/23), члана 8. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 2/23) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 6/17), Начелник општине Чајниче *доноси:*

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

За потребе реализације пројекта „Набавка екстерне репрезентације“ - 55310000-6 (услуге послуживања у ресторанима), покреће се поступак јавне набавке избора најповољнијег понуђача која је планирана Планом јавних набавки за 2026.годину.

Члан 2.

Предвиђен максималан износ средстава за реализацију јавне набавке је до 5.128,21 КМ без ПДВ-а.

Средства за реализацију овог пројекта су обезбијеђена у Буџету општине Чајниче са конта 412941.

Члан 3.

Поступак јавне набавке ће се провести у складу са одредбама Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр: 2/23).

Члан 4.

За провођење поступка набавке задужиће се Комисија за јавне набавке именована Рјешењем број: 01-404-14/21 од 17.08.2021.године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-4.1/26

Начелник општине

Чајниче, 02.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл.екон.с.р.*

45.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр: 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине

Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-2.2/26 од 03.02.2026.године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-2.2/26 од 03.02.2026.године да се уговор за јавну набавку - „Услуге хватања и збрињавања напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца)“ додјели понуђачу ЈКП „Глог“ д.о.о. Источни Стари Град – 4.200,00 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Услуге хватања и збрињавања напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца)“ бр.: 01-404-2/26 од 27.01.2026.године је проведен путем Директног споразума. Процијeњена вриједност јавне набавке је 4.273,50 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта ради утврђивања оквирних цијена услуге хватања и збрињавања напуштених и угрожених домаћих животиња. На основу извршеног испитивања тржишта, упућен је писмени захтјев за достављање понуде понуђачу ЈКП „Глог“ д.о.о. Источни Стари Град.

На јавном отварању понуда дана 03.02.2026.године у 12,30 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. ЈКП „Глог“ д.о.о. Источни Стари Град, са понуђеном цијеном од 4.200,00 КМ без ПДВ-а, односно 4.914,00 КМ са ПДВ-ом.

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача ЈКП „Глог“ д.о.о. Источни Стари Град са понуђеном цијеном од 4.200,00 КМ без ПДВ-а, односно 4.914,00 КМ са ПДВ-ом, је најприхватљивија за Уговорни орган, јер је наведени понуђач понудио најнижу цијену.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјеле понуде, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцјењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-2.3/26

Начелник општине

Чајниче, 03.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

46.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14,59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-6.2/26 од 06.02.2026.године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-6.2/26 од 06.02.2026.године да се уговор за јавну набавку – „Набавка умјетничких дјела за поклоне“ додјели понуђачу Израда и продаја сувенира „Исток“ с.п. Чајниче – 1.680,00 КМ, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Набавка умјетничких дјела за поклоне“ бр.: 01-404-6/26 од 03.02.2026.године је проведен путем Директног споразума. Процијeњена вриједност јавне набавке је 1.709,40 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта, прикупљањем података (телефонски и путем интернета) о цијени предметне набавке. На основу извршеног испитивања тржишта, затражена је писмена понуда од понуђача - Израда и продаја сувенира „Исток“ с.п. Чајниче.

На јавном отварању понуда дана 06.02.2026.године у 10,30 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. Израда и продаја сувенира „Исток“ с.п. Чајниче са понуђеном цијеном од 1.680,00 КМ (понуђач није у систему ПДВ-а).

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача Израда и продаја сувенира „Исток“ с.п. Чајниче са понуђеном цијеном од 1.680,00 КМ, прихватљива је и испуњава критеријуме за избор најповољније понуде.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјелих понуда, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцјењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-6.3/26 Начелник општине
Чајниче, 06.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

47.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-7.2/26 од 06.02.2026. године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

О Д Л У К У
о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-7.2/26 од 06.02.2026. године да се уговор за јавну набавку - „Набавка услуга прања службених возила“ додјели понуђачу Вулканизерска радња „Вулканизер“ Светислав Пејовић с.п. Чајниче – 400,00 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Набавка услуга прања службених возила“ бр.: 01-404-7/26 од 03.02.2026. године је проведен путем Директног споразума. Процијењена вриједност јавне набавке је 500,00 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта ради утврђивања оквирних цијена услуге прања возила. На основу извршеног испитивања тржишта, упућен је писмени захтјев за достављање понуде понуђачу Вулканизерска радња „Вулканизер“ Светислав Пејовић с.п. Чајниче.

На јавном отварању понуда дана 06.02.2026. године у 11,30 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. Вулканизерска радња „Вулканизер“ Светислав Пејовић с.п. Чајниче са понуђеном цијеном од 400,000 КМ (понуђач није у систему ПДВ-а).

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача Вулканизерска радња „Вулканизер“ Светислав Пејовић с.п. Чајниче са понуђеном цијеном од 400,00 КМ је најприхватљивија за Уговорни орган, јер је наведени понуђач понудио најнижу цијену.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјеле понуде, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцјењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-7.3/26 Начелник општине
Чајниче, 06.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

48.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-8.2/26 од 09.02.2026. године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

О Д Л У К У
о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-8.2/26 од 09.02.2026. године да се уговор за јавну набавку „Радови на хитној санацији сеоских и локалних путних праваца“ додјели понуђачу ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче – 4.675,00 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Радови на хитној санацији сеоских и локалних путних праваца“ бр.: 01-404-8/26 од 03.02.2026. године је проведен путем Директног споразума. Процијењена вриједност јавне набавке је 4.700,00 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта ради утврђивања оквирних цијена за предметну набавку. На основу извршеног испитивања тржишта, упућен је писмени захтјев за достављање понуде понуђачу ЈКП „Врело – Чајниче“ д.о.о. Чајниче.

На јавном отварању понуда дана 09.02.2026. године у 10,00 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. ЈКП „Врело – Чајниче“ д.о.о. Чајниче, са понуђеном цијеном од 4.675,00 КМ без ПДВ-а, односно 5.469,75 КМ са ПДВ-ом.

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача ЈКП „Врело – Чајниче“ д.о.о. Чајниче са понуђеном цијеном од 4.675,00 КМ без ПДВ-а, односно 5.469,75 КМ са ПДВ-ом, је најприхватљивија за Уговорни орган, јер је наведени понуђач понудио најнижу цијену.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјеле понуде, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцјењен, јер је понудио најнижу цијену технички

задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-8.3/26

Начелник општине

Чајниче, 09.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

49.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-10.2/26 од 09.02.2026. године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-10.2/26 од 09.02.2026. године да се уговор за јавну набавку „Рушење и уклањање стамбеног објекта у улици Павла Ђуришића бр. 6 и 8 у Чајничу“ додјели понуђачу ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче – 5.969,00 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Рушење и уклањање стамбеног објекта у улици Павла Ђуришића бр. 6 и 8 у Чајничу“ бр.: 01-404-10/26 од 04.02.2026. године је проведен путем Директног споразума. Процијењена вриједност јавне набавке је 6.000,00 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта ради утврђивања оквирних цијена за предметну набавку. На основу извршеног испитивања тржишта, упућен је писмени захтјев за достављање понуде понуђачу ЈКП „Врело – Чајниче“ д.о.о. Чајниче.

На јавном отварању понуда дана 09.02.2026. године у 11,00 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. ЈКП „Врело – Чајниче“ д.о.о. Чајниче, са понуђеном цијеном од 5.969,00 КМ без ПДВ-а, односно 6.983,73 КМ са ПДВ-ом.

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача ЈКП „Врело – Чајниче“ д.о.о. Чајниче са понуђеном цијеном од 5.969,00 КМ без ПДВ-а, односно 6.983,73 КМ са ПДВ-ом, је најприхватљивија за Уговорни орган, јер је наведени понуђач понудио најнижу цијену.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјеле понуде, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцјењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-10.3/26

Начелник општине

Чајниче, 09.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

50.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-12.2/26 од 10.02.2026. године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-12.2/26 од 10.02.2026. године да се уговор за јавну набавку „Радови на хитној санацији прилазних путева мостовима у селима Милатковићи и Хунковићи, МЗ Заборак“ додјели понуђачу „ДРАГАНА“ с.п. Чајниче – 5.950,00 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Радови на хитној санацији прилазних путева мостовима у селима Милатковићи и Хунковићи, МЗ Заборак“ бр.: 01-404-12/26 од 09.02.2026. године је проведен путем Директног споразума. Процијењена вриједност јавне набавке је 6.000,00 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта ради утврђивања оквирних цијена за предметну набавку. На основу извршеног испитивања тржишта, упућен је писмени захтјев за достављање понуде понуђачу „Драгана“ с.п. Чајниче.

На јавном отварању понуда дана 10.02.2026. године у 11,00 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. „Драгана“ с.п. Чајниче, са понуђеном цијеном од 5.950,00 КМ без ПДВ-а, односно 6.961,50 КМ са ПДВ-ом.

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача „Драгана“ с.п. Чајниче са понуђеном цијеном од 5.950,00 КМ без ПДВ-а, односно 6.961,50 КМ са ПДВ-ом, је најприхvatљивија за Уговорни орган, јер је наведени понуђач понудио најнижу цијену.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјеле понуде, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач одијењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-12.3/26

Начелник општине

Чајниче, 10.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

51.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 4. Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама („Службени Гласник БиХ“ бр. 2/23), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр. 01-404-4.2/26 од 12.02.2026. године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

О Д Л У К У о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр. 01-404-4.2/26 од 12.02.2026. године да се уговор за јавну набавку – „Поштанске услуге“ додјели понуђачу Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске а.д. Бања Лука у складу са понудом понуђача бр. 1.-467-2/26 од 03.02.2026. године.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Поштанске услуге“ је проведен у складу са одредбама Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама. Набавка је предвиђена Планом јавних набавки за 2026. годину. Процијењена вриједност јавне набавке је 4.000,00 КМ без ПДВ-а.

Набавка је покренута на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке, бр. 01-404-4/26 од 02.02.2026. године и Позива за достављање понуда за јавну набавку услуга „Поштанске услуге“, бр. 01-404-4.2/26 од 02.02.2026. године,

објављеног на Порталу јавних набавки, бр. обавјештења: 291-9-2-22-2/26 од 02.02.2026. године

У року за достављање понуда одијењеним јавним позивом, односно до 12.02.2026. године до 10,00 часова пристигла је само једна благовремена понуда и то понуда понуђача Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске а.д. Бања Лука. Није било неблаговремено достављених понуда.

Понуђач Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске а.д. Бања Лука је преузело Јавни позив са Портала јавних набавки дана 02.02.2026. године, те је дана 09.02.2026. године у 10,30 часова на протокол Уговорног органа доставило понуду за пружање поштанских услуга.

Понуда понуђача бр. 1.-467-2/26 од 03.02.2026. године је достављена у форми извода из званичног цјеновника Пошта Српске и обухвата све поштанске услуге које су потребне Уговорном органу за редовно обављање дјелатности.

Имајући у виду да је критеријум за додјелу уговора најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, те да је Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске а.д. Бања Лука доставило исправну понуду која садржи сву прописану документацију, Комисија је Уговорном органу предложила да се уговор о набавци поштанских услуга додјели понуђачу Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске а.д. Бања Лука.

Уговорни орган је, имајући у виду утврђени чињенични основ и препоруку Комисије за јавне набавке, одлучио као у диспозитиву ове одлуке.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Канцеларији за разматрање жалби, путем Уговорног органа, у року од 10 дана од дана пријема ове Одлуке.

Број:01-404-4.3/26

Начелник општине

Чајниче, 12.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

52.

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр. 01-404-11.2/26 од 13.02.2026. године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

О Д Л У К У о прихватању понуде

Члан 1.

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр. 01-404-11.2/26 од 13.02.2026. године да се уговор за јавну набавку – „Услуге одржавања софтвера за књиговодство и обрачун зарада“ додјели понуђачу „Itineris“ д.о.о. Тузла – 3.600,00 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Услуге одржавања софтвера за књиговодство и обрачун зарада“ бр. 01-404-11/26 од 05.02.2026.године је проведен путем Директног споразума у складу са Планом јавних набавки за 2026.годину. Процијењена вриједност јавне набавке је 3.846,15 КМ без ПДВ-а.

Прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта ради утврђивања оквирних цијена за преметну набавку. На основу извршеног испитивања, упућен је писмени захтјев за достављање понуде понуђачу „Itineris“ d.o.o. Тузла.

На јавном отварању понуда дана 13.02.2026.године у 10,30 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

1. „Itineris“ d.o.o. Тузла, са понуђеном цијеном од 3.600,00 КМ без ПДВ-а, односно 4.212,00 КМ са ПДВ-ом.

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача „Itineris“ d.o.o. Тузла, са понуђеном цијеном од 3.600,00 КМ без ПДВ-а, односно 4.212,00 КМ са ПДВ-ом, је најприхватљивија за Уговорни орган, јер је наведени понуђач понудио најнижу цијену.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјеле понуде, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцијењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-11.3/26

Начелник општине

Чајниче, 13.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.***53.**

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24), члана 15. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 2/23), члана 6. Правилника о поступку

Директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 3/24), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-14.2/26 од 24.02.2026.године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

ОДЛУКУ**о прихватању понуде****Члан 1.**

Прихвата се препорука Комисије за јавне набавке бр.: 01-404-14.2/26 од 24.02.2026.године да се уговор за јавну набавку – „Набавка робе за потребе чајне кухиње и набавка санитарног материјала“ додјели понуђачу „Адриа“ д.о.о. Вишеград – 5.345,74 КМ без ПДВ-а, као најбољем оцјењеном понуђачу.

Члан 2.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима

који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 70. став 6. Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и доставља се свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, сходно члану 71. став 2. Закона о јавним набавкама.

Образложење

Поступак јавне набавке под називом „Набавка робе за потребе чајне кухиње и набавка санитарног материјала“ бр. 01-404-14/26 од 18.02.2026.године је проведен путем Директног споразума у складу са Планом јавних набавки за 2026.годину. Процијењена вриједност јавне набавке је 5.346,15 КМ без ПДВ-а.

Ради процјене вриједности набавке, прије покретања поступка извршено је испитивање тржишта прикупљањем података о тржишним цијенама робе за потребе чајне кухиње и санитарног материјала, обиласком трговина и телефонским путем. На основу извршеног испитивања тржишта, затражена је писмена понуда од понуђача – „Адриа“ д.о.о. Вишеград.

На јавном отварању понуда дана 24.02.2026.године у 10,30 часова, Комисија је констатовала да је благовремено пристигла једна (1) понуда и то:

- „Адриа“ д.о.о. Вишеград, са понуђеном цијеном од 5.345,74 КМ без ПДВ-а, односно 6.254,52 КМ са ПДВ-ом.

Сходно наведеном, након извршене анализе цијена и приложене документације, понуда понуђача „Адриа“ д.о.о. Вишеград са понуђеном цијеном од 5.345,74 КМ без ПДВ-а, прихватљива је и испуњава критеријуме за избор најповољније понуде.

У поступку доношења ове Одлуке, посебно су цијењене чињенице да је Комисија, правилно и потпуно извршила оцјену квалификације понуђача, те оцјену приспјелих понуда, па да је неоспорно да је најбоље изабрани понуђач оцијењен, јер је понудио најнижу цијену технички задовољавајуће понуде – члан 64. Став 1. б) Закона о јавним набавкама.

Ова Одлука ће се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Из напријед наведених разлога, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против ове Одлуке жалба није допуштена.

Број:01-404-14.3/26

Начелник општине

Чајниче, 24.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.***54.**

На основу Закона о празницима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 43/07) и Закључка Владе Републике Српске од 13.02.2026.године, Начелник општине Чајниче, *доноси:*

НАРЕДБУ**о нерадном дану јединице локалне самоуправе, јавних предузећа, установа и других организација на подручју општине Чајниче****Члан 1.**

У складу са Закључком Владе Републике Српске од 13.02.2026.године, ради обиљежавања Сретења-Дан државности Републике Српвије и Дана државности Републике Српске, понедељак, 16 фебруар 2026.године, проглашава се нерадним даном.

Члан 2.

Тог дана неће радити: републички органи и организације, органи јединица локалне самоуправе, јавна предузећа и установе на подручју општине Чајниче.

Члан 3.

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“, званичној интернет страници општине Чајниче и на огласној табли општинске управе општине Чајниче.

Број:01-113-3/26

Начелник општине

Чајниче, 13.02.2026. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

55.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број 6/17) и члана 2. Правилника о начину избора и бодовања приоритета за обнову, изградњу и текуће и инвестиционо одржавање путне инфраструктуре из надлежности општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број 1/25), Начелник општине Чајниче, *доноси*

56.

На основу члана 59. став (1) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 48. став (4) Закона о службеницима и намјештницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16) и члана 63. став (1) тачка 8) Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) Начелник општине Чајниче, *доноси*:

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у општинској управи општине Чајниче

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 9/25), врше се следеће измјене и допуне:

Члан 2.

У члану 22. Правилника, у дијелу 1. „Одјељења за општу управу“ врше се следеће измјене:

1. У „Одјеку за управне послове, борачко–инвалидску заштиту и мјесне заједнице“ врше се следеће измјене:
 - у **наслову радног мјеста** 1.7. „Стручни сарадник за персоналне послове и војне евиденције“ иза ријечи „евиденције“ додају се нове ријечи „и послове матичара“.
2. У „Одјеку за шалтер салу и заједничке послове“ врше се следеће измјене:
 - У оквиру радног мјеста 1.12. „Стручни сарадник за административне послове општине и економ“ мијења се:
 - у дијелу **знање** ријеч „другог“ **мијења се у ријеч** „првог“,
 - у дијелу **потребно стручно знање** ријеч „једна“ **мијења се у** ријеч „двје“.
3. У „Одјеку за шалтер салу и заједничке послове“ врше се следеће измјене:
 - У оквиру радног мјеста 1.15. „Портир и домар“ мијења се:
 - у **наслову радног мјеста** „Портир и домар“ **бришу се** ријечи „и домар“.
 - у дијелу **опис послова** потребно је избрисати следеће ставке:
 - чисти и одржава простор испред улаза у зграду општинске управе и обезбјеђује паркинг испред зграде општинске управе,
 - брине се о чишћењу снијега око зграде општинске управе,
 - врши поправке и одржавање електро и водоводне инсталације,
 - врши поправке канцеларијског намјештаја и опреме за рад.
4. Иза радног мјеста 1.16. додаје се ново радно мјесто 1.17. на следећи начин:
 - 1.17. „Домар“
 - Опис послова:**
 - чисти и одржава простор испред улаза у зграду општинске управе и обезбјеђује паркинг испред зграде општинске управе,
 - брине се о чишћењу снијега око зграде општинске управе,
 - отклањање мањих кварова на електроинсталацијама, одржавање унутрашњих водоводних и канализационих инсталација,
 - кречење, фарбање и други мањи грађевински радови потребни за одржавање објекта,
 - врши поправке канцеларијског намјештаја и опреме за рад,
 - самостално вршење поправки и отклањање мањих оштећења и кварова на објекту,
 - брига о истицању и скидању застава у дане државних празника,
 - по потреби пружање помоћи квалификованим лицима при отклањању већих кварова на објекту,

- обавља и друге послове по налогу шефа одсјека и начелника одјељења.

Потребно стручно знање: средња стручна спрема у трогодишњем трајању, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Статус: намјештеник.

Број извршилаца: један (1).

У табеларном прегледу радних мјеста у општинској управи општине Чајниче у „Одјељењу за општу управу“ врше се следеће измјене и допуне:

1. У „Одсјеку за управне послове, борачко–инвалидску заштиту и мјесне заједнице“ мијења се:
 - под редним бројем 1.7. у рубрици **назив радног мјеста** иза ријечи „евиденције“ **додају се** нове ријечи „и послове матичара“.
2. У „Одсјеку за шалтер салу и заједничке послове“ мијења се:
 - под редним бројем 1.12. у рубрици **звање** ријеч „другог“ **мијења се** у ријеч „првог“ и
 - у рубрици **радno искуство** ријеч „једна“ **мијења се** у ријеч „двije“.
 - под редним бројем 1.15. у рубрици **наслоva радног мјеста** „Портир и домар“ **бришу се** ријечи „и домар“.

Иза редног броја 1.16. додаје се нови редни број 1.17. и гласи:

Р/Б	Назив радног мјеста	Категорија	Звање	Врста и степен стручне спреме	Радно искуство	Посебни услови	Статус С/Н	Број изврш.
1.17.	Домар	-	-	ССС у трогодишњем трајању	6 мјесеци	-	Н	1

У дијелу **укупан број извршилаца** број „18“ замјењује се бројем „19“.

Члан 3.

У члану 23. Правилника, у дијелу 2. „Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности“, врше се следеће измјене:

1. У оквиру радног мјеста 2.6. „Стручни сарадник за рачуноводство и књиговодство буџетских корисника и пријаву МОП-ова“ мијења се:
 - у **наслову радног мјеста** ријеч „Стручни“ мијења се у „Самостални стручни“,
 - у дијелу **категорија** ријеч „седма“ мијења се у ријеч „пета“,
 - у дијелу **звање** ријеч „Стручни“ мијења се у „Самостални стручни“,
 - у дијелу **потребно стручно знање** умјесто „средња стручна спрема у четворогодишњем трајању економског смјера, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару“ **мијења се** у „висока стручна спрема друштвеног или економског смјера, завршен четворогодишњи студиј или први циклус студија са остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару“,
 - у дијелу **сложеност послова** умјесто „рутински послови са великим бројем међусобно повезаних задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци“ **мијења се** у „прецизно одређени сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике“,
 - у дијелу **самосталност у раду** иза ријечи „је“ **додаје се** ријеч „повременим“ и иза ријечи „рјешавању“ **додаје се** ријеч „сложених“,
 - у дијелу **пословна комуникација и коренспонденција** умјесто „контакти унутар основне и унутрашње организационе јединице, а повремено и изван, ако је потребно да се прикупе и размјене информације“ **мијења се** у „контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада“.
2. У „Одсјеку за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности“, врше се следеће измјене:
 1. У оквиру радног мјеста 2.11. „Самостални стручни сарадник за образовање, спорт, културу и питања младих“ мијења се:
 - у дијелу **звање** ријеч „другог“ **мијења се** у ријеч „првог“,
 - у дијелу **потребно стручно знање** ријеч „двije“ **мијења се** у ријеч „три“.
 2. У оквиру радног мјеста 2.12. „Виши стручни сарадник за статистику и невладине организације“ мијења се:
 - у **наслову радног мјеста** ријеч „Виши“ **мијења се** у ријеч „Самостални“,
 - у дијелу **категорија** ријеч „шеста“ **мијења се** у ријеч „пета“,
 - у дијелу **звање** ријеч „Виши“ мијења се у ријеч „Самостални“,
 - у дијелу **потребно стручно знање** умјесто „виша стручна спрема, друштвеног смјера, или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, друштвеног смјера, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару“ **мијења се** у „висока стручна спрема друштвеног или економског смјера, завршен четворогодишњи студиј или први циклус студија са остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару“,
 - у дијелу **сложеност послова** умјесто „мање сложени послови са ограниченим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике“ **мијења се** у „прецизно одређени сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике“,
 - у дијелу **самосталност у раду** умјесто „самосталност у раду ограничена је редовним надзором непосредног руководиоца и његовим општим и појединачним упутствима за рјешавање сложенијих рутинских стручних

питања“ **мијења се** у „самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања“,

- у дијелу **пословна комуникација и кореспонденција** умјесто „контакти унутар основне и унутрашње организационе јединице, а повремено и изван, ако је потребно да се прикупе и размјене информације“ **мијења се** у „контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада“.

У табеларном прегледу радних мјеста у општинској управи општине Чајниче у „Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности“ врше се следеће измене:

1. Под редним бројем 2.6. у рубрици **назив радног мјеста** ријеч „Стручни“ **мијења се** у „Самостални стручни“,
 - у рубрици **категорија** број „VII“ **мијења се** у број „V“,
 - у рубрици **врста и степен стручне спреме** умјесто „ССС у четворогодишњем трајању економског смјера“ **мијења се** у „ВСС – завршен четворогодишњи студиј или I циклус студија – 240 ECTS бодова или еквивалент, друштвеног или економског смјера,
 - у рубрици **радно искуство** ријечи „6 мјесеци“ **мијењају се** у ријечи „1 година“.
2. У „Одјеку за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности“ **мијења се**:
 - под редним бројем 2.11. у рубрици **звање** ријеч „другог“ **мијења се** у ријеч „првог“ и
 - у рубрици **радно искуство** ријеч „двје“ **мијења се** у ријеч „три.
 - под редним бројем 2.12. у рубрици **назив радног мјеста** ријеч „Виши“ **мијења се** у ријеч „Самостални“,
 - у рубрици **категорија** број „VI“ **мијења се** у број „V“,
 - у рубрици **врста и степен стручне спреме** умјесто „ВШС друштвеног смјера или ВСС – завршен I циклус студија – 180 ECTS бодова, друштвеног смјера“ **мијења се** у „ВСС – завршен четворогодишњи студиј или I циклус студија 240 ECTS бодова или еквивалент, друштвеног или економског смјера“.

Члан 4.

У члану 24. Правилника, у дијелу 3. „Одјељења за просторно уређење и стамбено–комуналне послове“ врше се следеће измене:

У оквиру радног мјеста 3.2. „Инспектор за друмски саобраћај“ у дијелу **опис послова** потребно је избрисати следеће ставке:

- учествује у изради предмјера и предрачуна за радове на путевима,
- учествује у припреми годишњег плана текућег одржавања локалних и некатегорисаних путева и улица и програма зимског одржавања путева,
- учествује у изради стратегије и програма безбједности саобраћаја, одлука и других општих аката из области безбједности саобраћаја на подручју општине,
- учествује у раду комисија.

У оквиру радног мјеста 3.3. „Пољопривредни и еколошки инспектор“ у дијелу **опис послова** потребно је избрисати следећу ставку:

- учествује у раду комисија.

У „Одјеку за просторно уређење и стамбено–комуналне послове“ врше се следеће измене:

- у **наслову радног мјеста** 3.5. „Самостални стручни сарадник за имовинско–правне послове – шеф одсјека“ иза ријечи „за“ додају се нове ријечи „нормативне и“.

У оквиру радног мјеста 3.5. „Самостални стручни сарадник за имовинско–правне послове – шеф одсјека“ постојећи **опис послова** се мијења на следећи начин:

Опис послова:

- организује и руководи радом одсјека,
- прати, проучава и примјењује прописе из дјелокруга послова одсјека те учествује у изради нормативних аката које доноси Скупштина општине или Начелник општине, из дјелокруга рада одсјека,
- учествује у активностима на припреми просторно планске и друге документације (јавни увиди и јавне расправе),
- сарађује са надлежним органима, организацијама, институцијама, правним и физичким лицима која се баве израдом просторно–планске документације,
- учествује у изради нацрта и приједлога одлука у свим фазама које се односе на израду и усвајање просторно–планских докумената,
- припрема нацрте уговора у поступцима реализације инвестиција које се дјелимично или у цјелости финансирају из буџета Општине,
- прикупља и доставља информације из дјелокруга рада у процесу стратешког планирања које су потребне за израду и имплементацију Стратегије развоја општине и учествује у његовој изради,
- прикупља документацију и учествује у поступку утврђивања и преноса права посједа и својине над некретностима у корист општине,
- припрема потребна акта за покретање поступка за утврђивање општег интереса, ради изградње објеката од значаја за општину, односно за покретање и спровођење поступка експропријације,
- сарађује са надлежним Министарством, Правобранилаштвом и Републичком управом за геодетске и имовинско–правне послове РС, заступајући интерес Општине,
- учествује у изради информација и анализа из надлежности одјељења,
- израђује нацрте општих и других аката у Одјељењу,
- прима жалбе, комплетира документацију и предмете доставља другостепеном органу,
- непосредно припрема програм рада и извјештај о раду, из дјелокруга свога рада,
- одговоран је за примјену интерних контролних поступака и процедура, прописаних за дјелокруг његовог рада,
- учествује у раду комисија,
- обавља и друге послове по налогу начелника одјељења.

У „Одјеку за просторно уређење и стамбено–комуналне послове“ врше се следеће измене:

- у **наслову радног мјеста 3.8. „Виши стручни сарадник за просторно планирање и грађење“** иза ријечи „грађење“ додају се нове ријечи „и саобраћај“.

У оквиру радног мјеста 3.8. „Виши стручни сарадник за просторно планирање и грађење“ у дијелу **опис послова**, додају се следеће ставке:

- организује рад комисије за технички пријем објеката и сачињава извјештај о техничком прегледу објеката,
- прати стање у области регулације друмског саобраћаја, јавног превоза и саобраћајне сигнализације на подручју општине и предлаже мјере за унапређење истих,
- учествује у утврђивању стања оштећења коловоза на саобраћајницама, које се налазе у надлежности општине и предлаже њихову санацију,
- одређује мјеста за постављање саобраћајне сигнализације и опреме на саобраћајницама,
- стара се о уклањању и благовременој замјени дотрајале сигнализације,
- прати функционисање постојеће саобраћајне инфраструктуре,
- анализира стање саобраћаја и предлаже мјере за унапређење.

Иза радног мјеста 3.8. додаје се ново радно мјесто 3.9. на следећи начин:

3.9. „Самостални стручни сарадник за грађевинске и употребне дозволе и заступање општине“.

Категорија: пета.

Звање: самостални стручни сарадник првог звања.

Опис послова:

- води управни поступак за издавање локацијских услова, грађевинских дозвола, ради нацрте рјешења о грађевинској дозволи, као и нацрте закључака којима се рјешава у току поступка,
- води управни поступак и израђује нацрте рјешења о употреби објеката,
- води управни поступак и израђује нацрте рјешења о висини накнада у оквиру грађевинских дозвола и легализације објеката,
- води управни поступак и израђује нацрте рјешења о накнадном издавању грађевинске дозволе – легализација објеката,
- води управни поступак и израђује нацрте рјешења о накнадном издавању грађевинске и употребне дозволе као једног акта,
- води управни поступак и израђује нацрте рјешења о привременом задржавању објеката у поступку легализације,
- припрема нацрте уговора о плаћању накнада на име ренте и уређења у ратама,
- води управни поступак за рушење грађевине, дијела грађевине или другог објекта за који се утврди да због физичке дотрајалости, елементарних непогода и већих оштећења не може даље да служи својој намени или да представља опасност по живот и здравље људи, околних објеката и саобраћаја,
- припрема потребну документацију и изјашњења за Правобранилаштво и друге овлаштене заступнике и сарађује са правосудним и другим органима по налогу Начелника општине и начелника одјељења,
- припрема документацију и заступа општину пред надлежним судовима на основу посебних овлаштења у пословима из надлежности одјељења,
- непосредно припрема програм рада и извјештај о раду, из дјелокруга свога рада,
- одговоран је за примјену интерних контролних поступака и процедура, прописаних за дјелокруг његовог рада,
- учествује у раду комисија,
- обавља и друге послове по налогу шефа одсека и начелника одјељења.

Потребно стручно знање: висока стручна спрема, завршен четворогодишњи студиј или први циклус студија са остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент, дипломирани правник, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару.

Сложеност послова: прецизно одређени сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике.

Самосталност у раду: самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања.

Одговорност: одговорност за правилну примјену метода рада поступака или стручних техника.

Пословна комуникација и кореспонденција: контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада.

Статус: службеник.

Број извршилаца: један (1).

У табеларном прегледу радних мјеста у општинској управи општине Чајниче у „Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове“ врше се следеће измјене и допуне:

- под редном бројем 3.5 у рубрици **назив радног мјеста** иза ријечи „за“ додају се нове ријечи „нормативне и“,
- под редном бројем 3.8 у рубрици **назив радног мјеста** иза ријечи „грађење“ додају се нове ријечи „и саобраћај“.

Иза редног броја 3.8. додаје се нови редни број 3.9. и гласи:

Р/Б	Назив радног мјеста	Категорија	Звање	Врста и степен стручне спреме	Радно искуство	Посебни услови	Статус С/Н	Број изврш.
3.9.	Самостални стручни сарадник за грађевинске и употребне дозволе и заступање општине	V	првог	ВСС - завршен четворогодишњи студиј или I циклус студија – 240 ECTS бодова или еквивалент, дипломирани правник	3 године	тачка 1. и 3.	С	1

У дијелу **укупан број извршилаца** број „9“ замјењује се бројем „10“.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-023-3/26

Чајниче, 02.02.2026. год.

Начелник општине

Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с.р.*

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

57.

Након упоређивања са изворним текстом Саопштења о висини просјечне плате запослених у Општинској управи општине Чајниче за период јануар-децембар 2025.године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 1/26) утврђено је да је учињена техничка грешка, па на основу члана 153. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а у вези са приједлогом Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Чајниче за исправку техничке грешке, секретар Скупштине општине Чајниче, *д а ј е*

ИСПРАВКУ

Саопштења о висини просјечне плате запослених у Општинској управи општине Чајниче за период јануар-децембар 2025.године, број: 01/1-13-2/26, од 19.01.2026.године („Службени гласник општине Чајниче“, број 1/26)

1. У Саопштењу о висини просјечне плате запослених у Општинској управи општине Чајниче за период јануар-децембар 2025.године, број: 01/1-13-2/26, од 19.01.2026. године („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 1/26), у тачки 1. Нето плата, умјесто погрешно уписаног текста „Нето плата 1.397,60 КМ (словима: једнахиљада тристотинедеведесетседам КМ и шездесет фенинга)“ треба да стоји „Нето плата 1.437,42 КМ (словима: једнахиљада четиристотинетридесетседам КМ и четрдесетдва фенинга)“ и у тачки 2. Бруто плата, умјесто погрешно уписаног текста „Бруто плата 2.160,22 КМ (словима: двијехиљаде стотинушездесет КМ и двадесетдва фенинга)“ треба да стоји „Бруто плата 2.231,17 КМ (словима: двијехиљаде двијестотинетридесетједан КМ и седамнаест фенинга)“.

2. Ова исправка ће се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број: 01/1-13-3/26

Датум: 09.02.2026. године

СЕКРЕТАР СО

Саша Радојевић, *дипл. правн. с.р.*

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. Закључак о усвајању извода из записника са Десете редовне сједнице Скупштине општине Чајниче	1
2. Закључак о допуни дневног реда за Једанаесту редовну сједницу Скупштине општине Чајниче	1
3. Одлука о кредитном задужењу општине Чајниче	1
4. Одлука о уплати новчаног улога којим се утвђује висина уплаћеног капитала у новцу за Јавну здравствену установу дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче	2
5. Одлука о одобравању и финансирању програма и пројеката којима се задовољавају општи интереси у области спорта у општини Чајниче	2
6. Одлука о авансној уплати средстава из буџета општине Чајниче за 2026. годину спортским колективима са подручја општине Чајниче	5
7. Одлука о измјени Одлуке о висини боравишне таксе на подручју општине Чајниче	6
8. Одлука о економској цијени услуге боравка дјете у ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2026. годину	6
9. Одлука о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2026. години	6
10. Одлука о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта	7
11. Програм уређења грађевинског земљишта за 2026.годину	8
12. Програм утрошка новчаних средстава прикупљених од посебних водних накнада у 2026. години на подручју општине Чајниче	8
13. План утрошка средстава намјењених за реализацију посебних мјера заштите од пожара за 2026. годину	9
14. Програм кориштења средстава добијених од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2026. годину	9
15. Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче у 2026.години	10
16. Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче за 2026.годину	11
17. Програм мјера за спјечавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Чајниче за 2026.годину	12

18. Закључак о усвајању Програма рада начелника општине и Општинске управе општине Чајниче за 2026.годину	15
19. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Цивилне заштите општине Чајниче за 2025.годину	15
20. Закључак о усвајању Програма рада Цивилне заштите општине Чајниче за 2026.годину	15
21. Закључак о усвајању Извјештаја о пословању Удружења пољопривредних произвођача општине Чајниче за 2025.годину	16
22. Закључак о усвајању Пословног плана Удружења пољопривредних произвођача општине Чајниче за 2026.годину	16
23. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Скупштине општине Чајниче за 2025.годину	16
24. Закључак о усвајању Извјештаја о раду сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче за 2025.годину	16
25.Рјешење о разрјешењу ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче	16
26.Рјешење о именовању ВД директора ЈУ Центар за социјални рад Чајниче	17
27.Рјешење о разрјешењу ВД директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче	17
28.Рјешење о именовању ВД директора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче	18
29.Рјешење о разрјешењу ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче	18
30.Рјешење о именовању ВД директора ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче	19
31.Рјешење о разрјешењу ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче	19
32.Рјешење о именовању ВД директора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче	20
33.Рјешење о разрјешењу ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче	20
34.Рјешење о именовању ВД директора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче	20
35.Рјешење о разрјешењу ВД секретара Скупштине општине Чајниче	21
36.Рјешење о именовању ВД секретара Скупштине општине Чајниче	21
37. Одлука о куповини двије стамбене јединице ради трајног стамбеног збрињавања лица са статусом члана породице погинулог борца	22
38. Закључак по захтјеву породице Шубара из Чајнича	22

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

39.Одлука о дозвољеној висини и цијенама обрачуна трошкова репрезентације	22
40.Одлука о изради Плана интегритета Општине Чајниче	23
41.Одлука о оснивању Радне групе за израду Плана интегритета Општине Чајниче	23
42.Одлука о покретању поступка јавне набавке бр. 01-404-3.1/26 од 02.02.2025.године	23
43.Одлука о изузећу од примјене Закона о јавним набавкама	24
44.Одлука о покретању поступка јавне набавке бр. 01-404-4.1/26 од 02.02.2025.године	24
45.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-2.3/26 од 03.02.2026.године	24
46.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-6.3/26 од 06.02.2026.године	25
47.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-7.3/26 од 06.02.2026.године	26
48.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-8.3/26 од 09.02.2026.године	26
49.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-10.3/26 од 09.02.2026.године	27
50.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-12.3/26 од 10.02.2026.године	27
51.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-4.3/26 од 12.02.2026.године	28
52.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-11.3/26 од 13.02.2026.године	28
53.Одлука о прихватању понуде бр. 01-404-14.3/26 од 24.02.2026.године	29
54.Наредба о нерадном дану јединице локалне самоуправе, јавних предузећа, установа и других организација на подручју општине Чајниче	29
55.Рјешење о измјени Рјешења о именовању комисије за избор и бодовање приоритета за обнову, изградњу текуће и инвестиционо одржавање путне инфраструктуре из надлежности општине Чајниче	30
56.Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у општинској управи општине Чајниче	30

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

57. Исправка Саопштења о висини просјечне плате запослених у Општинској управи општине Чајниче за период јануар-децембар 2025.године, број: 01/1-13-2/26, од 19.01.2026.године („Службени гласник општине Чајниче“, број 1/26)	34
--	----