



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ЧАЈНИЧЕ

ГОДИНА XXVIII
БРОЈ: 15

Понедељак 20. октобар 2025. године

ОПШТИНА ЧАЈНИЧЕ
www.opstinacajnice.rs.ba.
socajnice@gmail.com

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче”, број: 6/17), члана 11. став 1. тачка 2. Колективног уговора за запослене у општинској управи општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче, број: 2/25), Начелник општине Чајниче, *доноси*

ПРАВИЛНИК

о начину обрачуна трошкова превоза запослених у општинској управи Чајниче

Члан 1.

(1) Овим правилником уређује се начин и поступак остваривања права запослених радника у општинској управи Чајниче (у даљем тексту: запослени) на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла.

Члан 2.

(1) Право на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и одласка са посла имају запослени чије је мјесто становања удаљено од радног мјеста преко 3 километра, а највише до 50 километара.

(2) Запослени чије је мјесто становања удаљено преко 50 километара остварује право на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и одласка са посла до износа који је утврђен за запослене чије мјесто становања не прелази 50 километара.

(3) Мјесто становања у смислу овог правилника је адреса наведена у потврди/обавјештењу о пребивалишту/боравишту, коју издаје Министарство унутрашњих послова Републике Српске.

(4) За запослене који умјесто стамбене јединице на адреси наведеној у потврди о пребивалишту користе другу стамбену јединицу по основу власништва, сувласништва, закупа или неког другог основа, адреса те стамбене јединице се сматра мјестом становања.

(5) Запослени чије се боравиште разликује од адресе наведене у потврди о пребивалишту издате од стране Министарства унутрашњих послова Републике Српске, а остварује право на накнаду трошкова превоза у складу са ставом (1) овог члана, дужан је доставити изјаву запосленог о мјесту становања овјерену од стране надлежног органа за овјеравање потписа, рукописа и преписа.

(6) Уколико запослени не станује на адреси која је наведена у потврди о пребивалишту, већ на адреси која је удаљена од радног мјеста мање од 3 километра, а у складу са ставом (4) овог члана, запослени нема право на накнаду трошкова.

(7) Пријављивање неистинитих података о адреси мјеста становања сматра се тежом повредом радних обавеза и подлијеже дисциплинској и материјалној одговорности.

Члан 3.

Удаљеност између мјеста становања и радног мјеста утврђује се према најкраћем путу од мјеста становања до радног мјеста.

Члан 4.

(1) Накнада за трошкове превоза се исплаћује у висини пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу утврђене цјеновником од стране овлашћеног јавног превозника.

(2) Накнада трошкова превоза код доласка и одласка са посла исплаћује се у текућем мјесецу за претходни мјесец, а на основу броја дане када је запослени радио, у складу са евиденцијом о присутности на радном мјесту.

(3) Накнада трошкова превоза неће се исплаћивати за вријеме празника, боловања, годишњег одмора, плаћеног одсуства и у друге дана када запослени није био на послу.

Члан 5.

(1) Запослени Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности ради остваривања права на накнаду трошкова превоза на посао и превоза са посла једном годишње за текућу годину, а најкасније до 31. јануара дужан је доставити сљедећу документацију:

- Потврду/обавјештење о пребивалишту/боравишту, коју издаје Министарство унутрашњих послова Републике Српске, а која није старија од 30 дана од дана достављања исте,
- Изјаву запосленог о мјесту становања и удаљености мјеста становања од радног мјеста овјерену од стране надлежног органа за овјеравање потписа, рукописа и преписа,
- Примјерак мјесечне карте у јавном превозу на релацији од мјеста становања до мјеста рада, утврђену од стране превозника цјеновником, издату у мјесецу у којем се подноси захтјев,

(2) Уколико на путним релацијама, коју запослени користе приликом доласка и одласка са посла не постоји организован јавни превоз Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности ће на основу прикупљених података од стране овлашћеног јавног превозника, службеним путем утврдити висину мјесечне карте.

Члан 6.

Запослени је дужан у року од 7 дана по промјени адресе становања о томе обавјестити Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, достављањем изјаве о новој адреси становања, као и о промјени цијене мјесечне карте утврђене цјеновником превозника.

Члан 7.

Обрачун накнаде трошкова превоза врши Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-134-2/25

Чајниче, 17.10.2025. год. Мирослав Фуртула, *дипл. екон. с. р.*

2.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чланова 63.

и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник Општине, *доноси* :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за пријем изведених радова

I

Именује се Комисија за пријем изведених радова на пројекту „Радови на санацији Трга српских јунака“ по уговору број: 01-404-16.5/25 од 07.07.2025. године закљученом између општине Чајниче и „ABS GROUP“ д.о.о. Чајниче, у саставу:

1. Мирослав Нешковић, дипл.инж.грађ. – председник комисије,
2. Младен Јањић, дипл.екон. – члан,
3. Лука Миловић, мен.јав.управе – члан.

II

Задатак Комисије је да у присуству представника извођача радова и надзорног органа изврши увиђај на терену, контролу извршених радова, те на бази достављење документације и утврђених чињеница сачини записник и изврши пријем изведених радова по уговору из тачке I.

III

За извршене послове члановима комисије припада новчана накнада и то:

- председнику Комисије 200,00 КМ.
- члановима Комисије 50,00 КМ.

Утврђена накнада исплатиће се на терет Општинске управе општине Чајниче путем уплате на текуће рачуне чланова Комисије.

Члановима комисије након извршеног пријема изведених радова исплатиће се накнада у складу са Одлуком о висини накнаде за технички преглед објеката („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 1/17).

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-360-22/25 Начелник општине
Чајниче, 13.10.2025. год. Мирослав Фуртула, *дипл.екон.с.р.*

3.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), чланова 7. Одлуке о закупу пословних простора у власништву општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 5/23), Начелник општине Чајниче, *доноси* :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за додјелу у закуп пословних простора у власништву општине Чајниче

I

Именује се Комисија за додјелу у закуп пословних простора у власништву општине Чајниче (у даљем тексту Комисија) у следећем саставу :

1. Лука Миловић - председник.
Младен Гиговић - замјеник председника,
2. Горица Шубара – члан,
Бранка Тадић - замјеник члана,
3. Николина Машић – члан,
Жељана Којевић - замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да у складу са расписаним Јавним позивом за закуп пословних простора путем писмених понуда у својини општине Чајниче бр. 01-375-5/24 од

18.10.2024.године изврши пријем, преглед и провјеру пристиглих пријава, утврди њихову формалну исправност, сачини прелиминарну ранг-листу понуђача и достави извјештај Начелнику општине.

III

Комисија је за свој рад одговорна Начелнику општине.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а накнадно ће се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-375-10/25 Начелник општине
Чајниче, 14.10.2025. год. Мирослав Фуртула, *дипл.екон.с.р.*

4.

На основу члана 59. став 3. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС“ бр: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ бр: 39/14, 59/22 и 50/24), члана 8. Правилника о јавним набавкама општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр: 2/23) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“бр: 6/17), Начелник општине Чајниче *доноси*:

О Д Л У К У

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

За потребе реализације пројекта „Зимско одржавање градских улица, локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Чајниче у току зимске сезоне 2025/2026.године“ – 90620000-9 – услуге чишћења снијега, 90630000-2 – услуге уклањања леда, покреће се поступак јавне набавке избора најповољнијег понуђача која је планирана Планом јавних набавки за 2025.годину.

Члан 2.

Предвиђен максималан износ средстава за реализацију јавне набавке је до 39.316,24 КМ без ПДВ-а.

Средства за реализацију овог пројекта су обезбјеђена у Буџету општине Чајниче са konta 412812.

Члан 3.

Поступак јавне набавке ће се провести у складу са правилима ЗЈН - Конкурентски захтјев.

Члан 4.

За провођење поступка набавке задужиће се посебна Комисија за јавне набавке именована Рјешењем број: 01-404-14/21 од 17.08.2021.године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-30.1/25 Начелник општине
Чајниче, 16.10.2025. год. Мирослав Фуртула, *дипл.екон.с.р.*

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1. Правилник о начину обрачуна трошкова превоза запослених у општинској управи Чајниче.....1
2. Рјешење о именовању Комисије за пријем изведених радова1
3. Рјешење о именовању Комисије за додјелу у закуп пословних простора у власништву општине Чајниче.....2
4. Одлука о покретању поступка јавне набавке бр. 01-404-30.1/25 од 16.10.2025.године.....2