



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ЧАЈНИЧЕ

ГОДИНА XXIII
БРОЈ:6

петак 19. јун 2020. године

ОПШТИНА ЧАЈНИЧЕ
www.opstinacajnice.rs.ba.
opstinacajnice@gmail.com

АКТИ СКУПШТИНЕ

1

На основу члана 48. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и Правилника о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике, општина, градова и фондова („Службени гласник Републике Српске“, бр. 56/04, 62/04, 11/05, 14/07, 90/10, 16/11 и 126/11) и члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајнице на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Чајнице за 2019. годину

Члан 1.

Усваја се Извјештај о извршењу Буџета општине Чајнице за 2019. годину, са укупно оствареним буџетским средствима и буџетским расходима, и то:

1. УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА.....	3.218.768,00 КМ
од тога: - порески приходи	2.001.485,00 КМ
- непорески приходи	845.510,00 КМ
- трансфери једин. локалне самоуправе.....	251.681,00 КМ
- грантови из земље	120.092,00 КМ
2. УКУПНО РЕАЛИЗОВАНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА.....	3.354.664,00 КМ
од тога: - расходи за лична примања	1.359.556,00 КМ
- расходи по основу кориштења роба и услуга.....	661.454,00 КМ
- расходи по основу камата.....	46.659,00 КМ
- субвенције	12.679,00 КМ
- текући грантови	320.458,00 КМ
- дознаке на име социјалне заштите	435.863,00 КМ
- трансфери	673,00 КМ
- издаци за нефинансијску имовину	517.322,00 КМ
3. (1-2) БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-135.896,00 КМ
4. ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	900.000,00 КМ
- примци од узетих зајмова.....	900.000,00 КМ
5. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА.....	241.055,00 КМ
- издаци за отплату дугова	241.055,00 КМ
6. ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	8.812,00 КМ
- примци из трансакција	8.812,00 КМ
7. ОСТАЛИ ИЗДАЦИ.....	8.812,00 КМ
- издаци) из трансакција	8.812,00 КМ
8. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (4+6)-(5+7)	658.945,00 КМ
9. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (3-8)	523.049,00 КМ

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је извршење Буџета општине Чајнице за период 01.01.2019. до 31.12.2019. године, по економској, организационој и функционалној структури.

Члан 3.

Извјештај о извршењу Буџета општине Чајнице за период 01.01.2019. до 31.12.2019. године биће објављен у „Службеном гласнику општине Чајнице“.

Број:01/1-02-35/20
Чајнице, 19.06.2020. године

Предсједник Скупштине
Илија Дачевић, дипл.мен.,с.р.

ОПШТИ ДИО

Економ. код	О П И С	Буџет 2019.	Извршење 2019.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)*100
1	2	3	4	5	6
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (I + II + III + IV)	3.173.700	3.218.768	45.068	101,42
710000	I ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	1.940.340	2.001.485	61.145	103,15
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0	0	0,00
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0	0	0,00
713000	Порези на лична примања и приходе од самос. дјелат.	87.000	88.361	1.361	101,56
714000	Порез на имовину	68.000	75.437	7.437	110,94
715000	Порез на промет производа и услуга	15.040	22.408	7.368	148,99
716000	Царине и увозне дажбине	0	0	0	0,00
717000	Индиректни порези дозначени од УИО	1.770.000	1.815.061	45.061	102,55
719000	Остали порески приходи	300	218	-82	72,67
720000	II НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	887.360	845.510	-41.850	95,28
721000	Приходи од финансијске и нефинанс. имовине и поз. курсних разлика	4.750	4.980	230	104,84
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	829.090	778.820	-50.270	93,94
723000	Новчане казне	520	640	120	123,08
728000	Приходи од финансијске и нефинанс. имовине и трансакција размјене	0	0	0	0,00
729000	Остали непорески приходи	53.000	61.070	8.070	115,23
730000	III ГРАНТОВИ	111.000	120.092	9.092	108,19
731000	1.1. Грантови	111.000	120.092	9.092	108,19
780000	IV ТРАНСФЕРИ	235.000	251.681	16.681	107,10
787000	Трансфери између различитих јединица власти	235.000	251.681	16.681	107,10
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	0,00
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (I+II)	2.768.580	2.837.342	68.762	102,48
410000	I Текући расходи	2.768.580	2.837.342	68.762	102,48
411000	Расходи за лична примања	1.338.445	1.359.556	21.111	101,58
412000	Расходи по основу кориштења роба и услуга	646.575	661.454	14.879	102,30
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	38.060	46.659	8.599	122,59
414000	Субвенције	13.000	12.679	-321	97,53
415000	Грантови	323.330	320.458	-2.872	99,11
416000	Дознаке на име социјалне заштите	408.500	435.863	27.363	106,70
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују инс. обавезног социјалног осигурања	0	0	0	0,00
418000	Расходи финансирања, други фин. трошкови и рас. трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0	0	0,00
419000	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	0,00
487000	Трансфери	670	673	3	100,45
*****	II Буџетска резерва	0	0	0	0,00
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ(А-Б)	405.120	381.426	-23.694	94,15
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	-1.050.880	-517.322	533.558	49,23
810000	Примици за нефинансијску имовину	0	0	0	0,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0	0	0,00
812000	Примици за драгоцјености	0	0	0	0,00
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	0	0	0	0,00
814000	Примици од продаје сталне имовине	0	0	0	0,00
815000	Примици за стратешке залихе	0	0	0	0,00
816000	Примици од залиха материјала, робе, ситног инвентара и сл.	0	0	0	0,00
880000	Примици за неф. имовину из трансакција између јединица власти	0	0	0	0,00

1	2	3	4	5	6
881000	Примици за неф. имовину из трансакција између јединица власти	0	0	0	0,00
510000	Издаци за нефинансијску имовину	1.050.880	517.322	-533.558	49,23
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.015.380	450.819	-564.561	44,40
512000	Издаци за драгоцености	1.500	1.499	-1	99,93
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	34.000	65.004	31.004	191,19
514000	Издаци за сталну имовину намијењену продаји	0	0	0	0,00
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0	0	0,00
516000	Издаци од залиха материјала, робе, сит. инвентара и сл.	0	0	0	0,00
518000	Издаци за улагања на туђим некретностима, постројењима, опреми	0	0	0	0,00
580000	Издаци за неф. имовину из трансакција између јединица власти	0	0	0	0,00
581000	Издаци за неф. имовину из трансакција између јединица власти	0	0	0	0,00
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	-645.760	-135.896	509.864	21,04
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж)	645.760	658.945	13.185	102,04
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	0	0	0,00
910000	I Примици од финансијске имовине	0	0	0	0,00
911000	Примици од финансијске имовине	0	0	0	0,00
918000	Примици од фин. имовине из транс. између или унутар јед. власти	0	0	0	0,00
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0	0	0,00
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	0	0,00
618000	Издаци за фин. имовине из транс. између или унутар јед. власти	0	0	0	0,00
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	645.760	658.945	13.185	102,04
920000	I Примици од задуживања	900.000	900.000	0	100,00
921000	Примици од задуживања	900.000	900.000	0	100,00
928000	Примици од задуж. из транс. између или унутар јед. власти	0	0	0	0,00
620000	II Издаци за отплату дугова	254.240	241.055	-13.185	94,81
621000	Издаци за отплату дугова	254.240	241.055	-13.185	94,81
628000	Издаци за отплату дугова из транс. између или унутар јед. власти	0	0	0	0,00
	З ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ I-II	0	523.049	523.049	0,00
930000	I Остали примаци	8.810	8.812	2	100,02
630000	II Остали издаци	8.810	8.812	2	100,02
	И. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	523.049	523.049	0,00

БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економ. код	О П И С	Буџет 2019.	Извршење 2019.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)*100
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	2.827.700	2.846.995	19.295	100,68
	Порески и непорески приходи (71 +72)	2.827.700	2.846.995	19.295	100,68
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	1.940.340	2.001.485	61.145	103,15
711000	Приход од пореза на доходак и добит	0	0	0	0,00
711110	Порез на доходак	0	0	0	0,00
711300	Порез на приходе од капиталних добитака	0	0	0	0,00
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0	0	0,00
712100	Доприноси за социјално осигурање	0	0	0	0,00
713000	Порези на лична примања и приходе од самос. дјелат.	87.000	88.361	1.361	101,56
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	4.000	3.605	-395	90,13
713113	Порез на лична примања	83.000	84.756	1.756	102,12
714000	Порез на имовину	68.000	75.437	7.437	110,94
714112	Порез на непокретност	68.000	75.437	7.437	110,94

1	2	3	4	5	6
714300	Порез на финансијске трансакције	0	0	0	0,00
715000	Порез на промет производа и услуга	15.040	22.408	7.368	148,99
715100	Порез на промет производа	100	72	-28	72,00
715200	Порез на промет услуга	124	101	-23	81,45
715300	Акцизе	14.816	22.235	7.419	150,07
716000	Царине и увозне дажбине	0	0	0	0,00
716100	Царине и увозне дажбине	0	0	0	0,00
717000	Индиректни порези дозначени од УИО	1.770.000	1.815.061	45.061	102,55
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	1.770.000	1.815.061	45.061	102,55
719000	Остали порески приходи	300	218	-82	72,67
719100	Остали порески приходи	300	218	-82	72,67
720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	887.360	845.510	-41.850	95,28
721000	Приходи од финанс. и нефинан. имовине и поз. курсних разлика	4.750	4.980	230	104,84
721223	Приход од земљишне ренте	4.700	4.980	280	105,96
721321	Приходи од камата	50	0	-50	0,00
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	829.090	778.820	-50.270	93,94
722100	Административне таксе	7.240	7.057	-183	97,47
722118	Такса на нафтне деривате	240	240	0	100,00
722121	Административне таксе	7.000	6.817	-183	97,39
722300	Комуналне накнаде и таксе	63.100	59.554	-3.546	94,38
722312	Комуналне таксе на фирму	41.000	36.608	-4.392	89,29
722316	Комуналне таксе за приређивање муз. програма у угоститељ. објектима	100	30	-70	30,00
722396	Противпожарна заштита	22.000	22.916	916	104,16
722400	Накнаде по разним основама	734.900	686.435	-48.465	93,41
722411	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	2.000	1.965	-35	98,25
722413	Накнаде за преузето грађевинско земљиште	100	0	-100	0,00
722425	Накнада за промјену намјене грађевинског земљишта	100	0	-100	0,00
722435	Накнада од продаје шумских дрвних сортимената	660.000	607.254	-52.746	92,01
722437	Накнада за обављ. послова од општег интереса у прив. шумама	26.000	31.316	5.316	120,45
722440	Накнада за воде	10.700	10.289	-411	96,16
722461	Накнада за кориштење комуналних добара	33.000	33.346	346	101,05
722467	Накнада за реализацију посебних мјера заштите од пожара	3.000	2.265	-735	75,50
722500	Приходи од пружања јавних услуга	23.850	25.774	1.924	108,07
722591	Власти приходи нижих потрошачких јединица	23.850	25.774	1.924	108,07
	„Дјечије обданиште“ Чајниче	19.000	20.303	1.303	106,86
	СШЦ „Петар Петровић Његош“	3.200	3.400	200	106,25
	Центар за социјални рад Чајниче	0	300	300	0,00
	Дом културе „Филип Вишњић“	800	786	-14	98,25
	ЈУ Туристичка организација „Чајниче“	500	260	-240	52,00
	Народна библиотека „Бранко Ћопић“	350	0	-350	0,00
	Општина Чајниче	0	725	725	0,00
723000	Новчане казне	520	640	120	123,08
723121	Општинске новачне казне	520	640	120	123,08
728000	Приходи од финансијске и нефинан. имовине и транс. размјене	0	0	0	0,00
728100	Приходи од финанс. и нефинан. имовине и транс. са другим једин.	0	0	0	0,00
728200	Приходи од финанс. и нефинан. имовине и транс. унутар истог нивоа	0	0	0	0,00
729000	Остали непорески приходи	53.000	61.070	8.070	115,23
729124	Остали општински непорески приходи	53.000	61.070	8.070	115,23
730000	ГРАНТОВИ	111.000	120.092	9.092	108,19

1	2	3	4	5	6
731	1.1. Грантови	111.000	120092	9.092	108,19
731100	Грантови из иностранства	0	0	0	0,00
731100	Грантови из иностранства	0	0	0	0,00
731200	Грантови из земље	111.000	120.092	9.092	108,19
731219	Грантови из земље	111.000	120.092	9.092	108,19
780000	Трансфери	235.000	251.681	16.681	107,10
787000	Трансфери између различитих јединица власти	235.000	251.681	16.681	107,10
787111	Трансфери од државе	235.000	251681	16.681	107,10
787911	Трансфери од осталих јединица	0	0	0	0,00
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	0,00
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	0,00
810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0	0	0	0,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0	0	0,00
812000	Примици од драгоцјености	0	0	0	0,00
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	0	0	0	0,00
814000	Примици од продаје сталне имовине	0	0	0	0,00
815000	Примици за стратешке залихе	0	0	0	0,00
816000	Примици од залиха материјала, робе, сит. инвентара и сл.	0	0	0	0,00
880000	Примици за нефин. имовину из трансакција између јединица власти	0	0	0	0,00
881000	Примици за нефинан. имовину из трансакција између јединица власти	0	0	0	0,00
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3.173.700	3.218.768	45.068	101,42

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Економ. код	О П И С	Буџет 2019.	Извршење 2019.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)*100
1	2	3	4	5	6
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	3.819.460	3.354.664	-464.796	87,83
A.	0023110 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	264.555	271.172	6.617	102,50
411	1.1. Расходи за лична примања				
4111	Расходи за бруто плате	86.500	86.909	409	100,47
411111	Расходи за нето плате	54.000	53.341	-659	98,78
411190	Расходи за бруто плате	32.500	33.568	1.068	103,29
4112	Расходи за остале бруто накнаде	8.050	10.446	2.396	129,76
411221	Накнаде трошкова запослених - топли оброк	2.700	2.512	-188	93,04
411222	Остале накнаде запослених - регрес	1.350	1.350	0	100,00
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	1.700	1.721	21	101,24
411290	Порези и доприноси на остала лична примања	2.300	4.863	2.563	211,43
	УКУПНО: Расходи за лична примања	94.550	97.355	2.805	102,97
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга			0	
4121	Расходи по основу закупа простора ОИК	0	0	0	0,00
412112	Расходи по основу закупа простора ОИК	0	0	0	0,00
4122	Расходи за услуге превоза ОИК	1.000	770	-230	77,00
412249	Расходи за остале услуге превоза ОИК	1.000	770	-230	77,00
4123	Расходи за режијски материјал	2.500	2.489	-11	99,56
412311	Расходи за остали материјал ОИК	1.500	1.525	25	101,67
412319	Расходи за остали материјал	1.000	964	-36	96,40
4125	Расходи за текуће одржавање	3.819.460	3.354.664	-464.796	87,83
412510	Расходи за текуће одржавање зграда, објеката	4.000	4.781	781	119,53

1	2	3	4	5	6
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.000	8.060	60	100,75
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	8.000	8.060	60	100,75
4129	Остали непоменути расходи	154.505	157.717	3.212	102,08
412934	Расходи за бруто накнаде чл. скупш. комисија и радних тијела	8.000	8.514	514	106,43
412935	Расходи за бруто накнаде одборника	85.500	86.402	902	101,05
412939	Расходи за остале бруто накнаде, бирачки одбори, накнада ОИК	10.000	9.330	-670	93,30
412941	Трошкови репрезентације	8.000	8.867	867	110,84
412943	Прослава државних и општинских празника	32.505	33.994	1.489	104,58
412991	Остали непоменути расходи	9.000	9.206	206	102,29
412999/1	Остали непоменути расходи ОИК	1.500	1.404	-96	93,60
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	170.005	173.817	3.812	102,24
Б.	0023130 ОПШТИНСКА УПРАВА	2.657.856	2.134.380	-523.476	80,30
	1.1. Расходи за лична примања				
4111	Расходи за бруто плате	652.000	657.168	5.168	100,79
411111	Расходи за нето плату	400.500	406.253	5.753	101,44
411112	Брути плата приправника	15.500	15.672	172	101,11
411190	Расходи за порезе и доприносе на плату радника	236.000	235.243	-757	99,68
4112	Расходи за остале бруто накнаде	125.090	125.425	33.850	100,27
411211	Накнаде за превоз на посао	4.500	4.608	108	102,40
411221	Накнаде трошкова запослених - топли оброк	38.000	39.234	1.234	103,25
411221	Накнаде трошкова запослених - топли оброк приправници	0	2.605	2.605	#DIV/0!
411222	Остале накнаде запослених - регрес	22.610	22.613	3	100,01
411251	Расходи за јубиларне награде	13.280	13275	-5	0,00
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	7.000	6.956	-44	99,37
411290	Расходи за порезе и доприносе на остала примања радника	39.700	36.134	-3.566	91,02
4114	Расходи за једнократне помоћи	3.542	2.642	-900	74,59
411419	Расходи за остале једнократне помоћи синдикат	1.500	600	-900	40,00
411414	Новчане помоћи у случају смрти члана уже породице	2.042	2.042	0	100,00
	УКУПНО: Расходи за лична примања	780.632	785.235	4.603	100,59
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац.услуга	50.050			
412211	Расходи по основу утрошка електричне енергије	10.500	48.550	38.050	462,38
412221	Расходи по основу утрошка воде и смећа	6.500	0	-6.500	0,00
412223	Расходи за извршене услуге дератизације	4.050	7.000	2.950	172,84
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	27.000	4.050	-22.950	15,00
412232/1	Веза за матични уред	2.000	26.000	24.000	1300,00
4123	Расходи за режијски материјал	13.500	2.000	-11.500	14,81
412310	Расходи за канцеларијски материјал	6.500	13.500	7.000	207,69
412319	Остали материјал	5.000	7.000	2.000	140,00
412339	Расходи за осталу стручну литературу	2.000	4.500	2.500	225,00
4124	Расходи за материјал за посебне намјене	7.364	2.000	-5.364	27,16
412443	Расходи за материјал за потребе цивилне заштите	7.364	6.000	-1.364	81,48
4125	Расходи за текуће одржавање	48.000	6.000	-42.000	12,50
412518	Расходи за текуће одржавање зграда, објеката, станова	16.500	45.000	28.500	272,73
412521	Расходи за текуће одржавање путева	26.000	15.000	-11.000	57,69
412531	Расходи за текуће одржавање возила	5.500	25.000	19.500	454,55
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	29.000	5.000	-24.000	17,24
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	10.500	28.500	18.000	271,43

1	2	3	4	5	6
412631	Расходи по основу утрешка горива	18.500	3.000	-15.500	16,22
4127	Расходи за стручне услуге	32.800	17.000	-15.800	51,83
412712	Расходи за услуге платног промета	8.000	30.523	22.523	381,54
412721	Расходи за осигурање возила	5.000	8.000	3.000	160,00
412725	Расходи за осигурање запослених	1.100	5.000	3.900	454,55
412739	Трошкови информисања и представљања општине	2.200	1.000	-1.200	45,45
412771	Расходи за усл. одржавања рачунарских програма	3.000	3.500	500	116,67
412773	Расходи за одржавање ORACLE лиценци	4.500	3.000	-1.500	66,67
412799	Расходи за остале стручне услуге	9.000	5.023	-3.977	55,81
4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина	99.000	5.000	-94.000	5,05
412811	Расходи за одржавање зел. површина-Програм зај. ком. потрошње	34.000	101.000	67.000	297,06
412812	Трошкови зимског одржавања	35.000	34.000	-1.000	97,14
412814	Расходи по основу утрешка јавне расвјете	30.000	38.000	8.000	126,67
4129	Остали непоменути расходи	75.450	29.000	-46.450	38,44
412921	Расходи за стручне испите запослених	0	58.000	58.000	#DIV/0!
412931	Расходи за бруто накнаде волонтерима	21.600	500	-21.100	2,31
412934	Расходи за бруто накнаде чл. општ. комисија и радних тијела	9.000	11.000	2.000	122,22
412938	Расходи за бруто накнаде за повремени и приврем. послове	15.500	9.000	-6.500	58,06
412941	Трошкови репрезентације	16.500	14.000	-2.500	84,85
412941/1	Трошкови репрезентације - чајна кухиња	4.200	15.500	11.300	369,05
412979	Расходи по основу осталих доприноса	1.150	3.500	2.350	304,35
412999	Остали непоменути расходи	7.500	500	-7.000	6,67
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	355.164	4.000	-351.164	1,13
413	1.3. Расходи по основу камата на примљене зајмове		331.073	331.073	#DIV/0!
4133	Расходи по основу камата на примљене зајмове	38.060			
413322	Расходи по основу камата на примљене зајмове	37.700	62.401	24.701	165,52
413343	Расходи по основу камата на примљене зајмове од лизинга	360	62.336	61.976	17315,56
413000	Трошкови обраде кредита	0	65	65	#DIV/0!
	УКУПНО: Расходи по основу камата на примљене зајмове	38.060	62.401	24.341	163,95
414	1.4. Субвенције				
4141	Субвенције	13.000	25.000	12.000	192,31
414141	Субвенције из области пољопривреде, шумарства и водопривреде	13.000	25.000	12.000	192,31
	УКУПНО: Субвенције	13.000	25.000	12.000	192,31
415	1.5. Грантови				
4152	Грантови	323.330	315.830	-7.500	97,68
415211	Текући грантови политичким организацијама и удружењима	5.950	5.950	0	100,00
415212	Црвени крст	15.500	15.500	0	100,00
415213	Спортске организације	135.000	115.000	-20.000	85,19
415213/1	МОСИ игре	4.500	4.500	0	100,00
415214	Удружења грађана и НВО	5.000	5.000	0	100,00
415215	Борачка организација	19.500	19.500	0	100,00
415216	Дом здравља „Васо Пелагић“	72.000	78.000	6.000	108,33
415216/1	Ветеринарска станица	5.080	5.080	0	100,00
415217	Куд „Извор“ Чајниче	9.000	9.000	0	100,00
415217/1	Удружење пољопривредних произвођача	3.000	3.000	0	100,00
415218	Ватрогасно друштво	43.000	45.000	2.000	104,65
415218	Еко центар Чајниче	1.800	1.800	0	100,00
415218	Занатско предузетничка комора	1.000	1.000	0	100,00

1	2	3	4	5	6
412518	Ловачко друштво „Цицел“	1.000	1.000	0	100,00
415219/1	Савез општина и градова	1.000	1.000	0	100,00
415234	Капитални грант вјерским заједницама	1.000	1.500	500	150,00
	УКУПНО: Грантови	323.330	315.830	-7.500	97,68
416	Дознаке које се исплаћују из буџета				
4161	Дознаке које се исплаћују из буџета	118.500	123.500	5.000	104,22
416122	Текуће помоћи породицама палих бораца, РВИ и ППБ	7.500	10.500	3.000	140,00
416123	Текуће помоћи избјеглим и расељеним лицима	4.500	9.500	5.000	211,11
416124	Исплата стипендија и награда за ученике, превоз ученика	76.500	75.000	-1.500	98,04
416127	Текуће помоћи пензионерима	6.000	6.500	500	108,33
416129	Грантови појединцима	9.500	9.000	-500	94,74
416129/1	Грант за стимулисање наталитета	14.500	13.000	-1.500	89,66
419100	Расходи по судским рјешењима	0			
419110	Расходи по судским рјешењима	0			
487000	Трансфери између различитих јединица власти	670	850	180	126,87
487211	Трансфери-фонд солидарности	670	850	180	126,87
	Укупно: Дознаке и трансфери који се исплаћују из буџета	119.170	124.350	5.180	104,35
511	Издаци за произведену сталну имовину				
5111	Издаци за изградњу и прибављање осталих саобр. објеката	157.500	1.000	-156.500	0,63
511131	Издаци за изградњу путева	9.000	40.000	31.000	444,44
511134	Одржавање јавне расвјете	2.000	60.000	58.000	0,00
511137	Издаци за изградњу и прибављање осталих саобр. објеката	1.500	156.000	154.500	10.400,00
511197	Издаци за изградњу осталих објеката	145.000	6.000	-139.000	4,14
5112	Издаци за инвестиционо одржавање водовода и канализације	98.500	100.000	1.500	0,00
511291	Издаци за инвестиционо одржавање водовода и канализације	98.500	50.000	-48.500	0,00
5113	Издаци за набавку опреме	3.500	6.000	2.500	171,43
511321	Издаци за набавку канцеларијског намјештаја	2.500	3.000	500	120,00
511335	Издаци за набавку рачунарске опреме	1.000	3.000	2.000	300,00
5117	Издаци по основу улагања у развој	735.000	545.000	-190.000	74,15
511714	Издаци по основу улагања у развој и пројекте енерг. ефикасности	735.000	255.000	-480.000	34,69
	УКУПНО: Издаци за произведену сталну имовину	994.500	150.000	-844.500	0,00
513	Издаци за непроизведену сталну имовину		50.000	50.000	0,00
5137	Издаци за непроизведену сталну имовину	34.000	90.000	56.000	0,00
513718	Издаци за осталу непроизведену сталну имовину	34.000	886.000	852.000	2605,88
	УКУПНО: Издаци за непроизведену сталну имовину	34.000			
	0023200 МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	3.500	3.413	-87	97,51
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4129	Остали непоменути расходи	3.500	3.413	-87	97,51
412999	Остали непоменути расходи	3.500	3.413	-87	97,51
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	3.500	3.413	-87	97,51
	0023300 ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“	429.705	484.453	54.748	112,74
411	1.1. Расходи за лична примања				
4111	Расходи за бруто плате	130.000	138.498	8.498	106,54
411111	Расходи за нето плату	83.000	86.775	3.775	104,55
411190	Расходи за порезе и доприносе на плату радника	47.000	51.723	4.723	110,05
4112	Расходи за остале бруто накнаде	26.457	27.654	1.197	104,52

1	2	3	4	5	6
411211	Трошкови превоза	700	811	111	115,86
411221	Накнаде трошкова запослених - топли оброк	10.000	11.036	1.036	110,36
411222	Остале накнаде запослених - регрес	4613	4613	0	0,00
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	700	489	-211	69,86
411290	Порези и доприноси на остала лична примања	9.500	9.761	261	102,75
411251	Расходи за јубиларне награде	944	944	0	100,00
4114	Расходи за једнократне помоћи	1.888	1.888	0	100,00
411414	Новчане помоћи у случају смрти члаана уже породице	1.888	1.888	0	100,00
	УКУПНО: Расходи за лична примања	158.345	168.040	9.695	106,12
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац. услуга	5.620	5.428	-192	96,58
412210	Расходи по основу утрошка енергије и гријања	2.700	2.246	-454	83,19
412221	Расходи по основу утрошка воде и смећа	720	605	-115	84,03
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	2.200	2.577	377	117,14
4123	Расходи за режијски материјал	600	533	-67	88,83
412310	Расходи за канцеларијски материјал	600	533	-67	88,83
4125	Расходи за текуће одржавање	700	1743	1.043	249,00
412518	Расходи за текуће одржавање зграда	700	823	123	117,57
412531	Одржавање превозних средстава	0	920	920	0,00
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.500	3.384	-116	96,69
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	700	425	-275	60,71
412620	Расходи по основу путовања и смјештаја у иностранству	300	0	-300	0,00
412631	Расходи по основу утрошка горива	2.500	2.959	459	118,36
4127	Расходи за стручне услуге	2.360	3.136	776	132,88
412731	Расходи за осигурање возила	910	1983	1.073	217,91
412725	Расходи за осигурање запослених	250	211	-39	84,40
412799	Расходи за остале стручне услуге	1.200	942	-258	78,50
4129	Остали непоменути расходи	4.080	4.357	277	106,79
412934	Накнаде члановима управног одбора	1.080	1.170	90	108,33
412941	Трошкови репрезентације	200	228	28	114,00
412999	Остали непоменути расходи	2.800	2.959	159	105,68
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	16.860	18.581	1.721	110,21
416	Дознаке које се исплаћују из буџета				
4161	Дознаке које се исплаћују из буџета	242.500	285.727	43.227	117,83
416110	Облици социјалне заштите	242.500	285.727	43.227	117,83
4163	Здравствено осигурање корисника	12.000	12.105	105	100,88
416319	Остале дознаке-Здравствено осигурање штићеника	12.000	12.105	105	100,88
	УКУПНО: Дознаке које се исплаћују из буџета	254.500	297.832	43.332	117,03
511	Издаци за произведену сталну имовину				
511321	Издаци за набавку канцеларијског намјештаја	0	0	0	0,00
	УКУПНО: Издаци за произведену сталну имовину	0	0	0	0,00
	0023400 ЈПУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „БАЈКА“	210.811	216.416	5.605	102,66
411	1.1. Расходи за лична примања				
4111	Расходи за бруто плате	137.000	137.183	183	100,13
411111	Расходи за нето плату	89.000	87935	-1.065	98,80
411190	Расходи за порезе и доприносе на плату радника	48.000	49.248	1.248	102,60
4112	Расходи за бруто накнаде запослених	11.100	11.546	446	104,02

1	2	3	4	5	6
411211	Накнаде за превоз	0	471	471	0,00
411251	Расходи за јубиларне награде	1.000	1.000	0	100,00
411290	Накнаде трошкова запослених-бруто регрес	10.100	10.075	-25	99,75
4114	Расходи за једнократне помоћи	2.000	2.000	0	100,00
411414	Расходи у случају смрти члана уже породице	2.000	2.000	0	100,00
	УКУПНО: Расходи за лична примања	150.100	150.729	629	100,42
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац. услуга	11.120	13173	2.053	118,46
412211	Расходи по основу утрошка енергије	4.500	6.604	2.104	146,76
412212	Расходи за централно гријање	4.100	4.160	60	101,46
412221	Расходи по основу утрошка воде и смећа	720	726	6	100,83
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	1.800	1.683	-117	93,50
4123	Расходи за режијски материјал	1.000	553	-447	55,30
412310	Расходи за канцеларијски материјал	1.000	553	-447	55,30
4124	Храна за дјецу	6.000	6.902	902	115,03
412499	Храна за дјецу	6.000	6.902	902	115,03
4125	Расходи за текуће одржавање	3.000	3.258	258	108,60
412518	Расходи за текуће одржавање зграда	3.000	3.258	258	108,60
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500	1.384	-116	92,27
412610	Путни трошкови	1.500	1.384	-116	92,27
4127	Расходи за стручне услуге	1.061	1.351	290	127,33
412725	Трошкови осигурања радника	61	246	185	403,28
412799	Расходи за остале стручне услуге	1.000	1.105	105	110,50
4129	Остали непоменути расходи	16.730	21.149	4.419	0,00
412922	Расходи по основу семинара, котизација	500	0	-500	0,00
412934	Накнаде члановима управног одбора	1.080	1.080	0	100,00
412938	Бруто накнаде за повремене и привремене послове	11.400	11.325	-75	99,34
412938	Бруто иговори-предшколско образовање	0	3.272	3.272	0,00
412941	Трошкови репрезентације	750	960	210	128,00
412999	Остали непоменути расходи	3.000	4.512	1.512	150,40
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	40.411	47.770	7.359	118,21
511	Издаци за произведену сталну имовину	20.300	17.917	-2.383	88,26
511100	Издаци за изградњу објекта и набавку опреме	20.300	17.917	-2.383	88,26
	УКУПНО: Издаци за произведену сталну имовину	20.300	17.917	-2.383	88,26
	0023500 ЈУ ДОМ КУЛТУРЕ „ФИЛИП ВИШЊИЋ“	117.640	127.217	9.577	108,14
411	1.1. Расходи за лична примања				
4111	Расходи за бруто плате	87.500	89.921	2.421	102,77
411110	Расходи за нето плату	55.000	58.014	3.014	105,48
411190	Расходи за порезе и доприносе на плату радника	32.500	31907	-593	98,18
4112	Расходи за бруто накнаде запослених	1.800	1.744	-56	96,89
411200	Накнаде за превоз запослених	1.800	1.744	-56	96,89
4114	Расходи за једнократне помоћи	0	3.304	3.304	0,00
411411	Отпремнине за одлазак у пензију	0	2.304	2.304	0,00
411414	Расходи у случају смрти члана уже породице	0	1.000	1.000	0,00
	УКУПНО: Расходи за лична примања	89.300	94.969	5.669	106,35
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац. услуга	16.560	19.074	2.514	115,18

1	2	3	4	5	6
412211	Расходи по основу утрошка енергије	4.500	4.786	286	106,36
412215	Расходи по основу набавке огрва за гријање	10.500	12.826	2.326	122,15
412221	Расходи по основу утрошка воде и смећа	960	963	3	100,31
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	600	499	-101	83,17
4123	Расходи за режијски материјал	200	15	-185	7,50
412310	Расходи за канцеларијски материјал	200	15	-185	7,50
4125	Расходи за текуће одржавање	900	1916	1.016	212,89
412518	Расходи за текуће одржавање зграда	900	1916	1.016	212,89
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	400	-100	80,00
412610	Путни трошкови	300	237	-63	79,00
412631	Расходи за утрошак горива и мазива	200	163	-37	81,50
4127	Расходи за остале стручне услуге	200	185	-15	92,50
412725	Трошкови осигурања радника	200	185	-15	92,50
4129	Остали непоменути расходи	9.980	10658	678	106,79
412934	Накнаде члановима управног одбора	1.080	1080	0	100,00
412938	Бруто накнаде за уговоре	7.200	7.294	94	101,31
412941	Трошкови репрезентације		502	502	0,00
412999	Остали непоменути расходи	1.700	1.782	82	104,82
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	28.340	32.248	3.908	113,79
511	Издаци за произведену сталну имовину				
511335	Издаци за набавку рачунарске опреме	0	0	0	0,00
	УКУПНО: Издаци за произведену сталну имовину	0	0	0	0,00
	0815076 ЈУ СШЦ „ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ“	34.402	39.893	5.491	115,96
411	1.1. Расходи за лична примања				
4112	Расходи за остале бруто накнаде	13.200	14.209	1.009	107,64
411211	Расходи за накнаде превоза	13.000	14.169	1.169	108,99
411261	Дневнице за службена путовања	200	40	-160	20,00
	УКУПНО: Расходи за лична примања	13.200	14.209	1.009	107,64
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац. услуга	11.500	14.050	2.550	122,17
412211	Расходи по основу утрошка енергије	2.200	2.474	274	112,45
412215	Расходи за набавку грева за гријање	6.500	8.695	2.195	133,77
412221	Расходи по основу утрошка воде и смећа	1.200	1.101	-99	91,75
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	1.600	1.780	180	111,25
4123	Расходи за режијски материјал	2.451	2.265	-186	92,41
412310	Расходи за канцеларијски материјал	1.400	1.336	-64	95,43
412330	Расходи за стручну литературу	1.051	929	-122	88,39
4125	Расходи за текуће одржавање	1.600	1.897	297	118,56
412518	Расходи за текуће одржавање зграда	1.600	1.897	297	118,56
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.169	169	116,90
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.169	169	116,90
4127	Расходи за стручне услуге	2.771	4.322	1.551	155,97
412725	Осигурање запослених	1.171	1.171	0	100,00
412799	Расходи за остале стручне услуге	1.600	3.151	1.551	196,94
4129	Остали непоменути расходи	1.700	1.801	101	105,94
412922	Расходи по основу котизација, савјетовања и др.	300	100	-200	33,33
412938	Остале бруто накнаде	500	670	170	134,00
412941	Расходи по основу репрезентације	900	1.031	131	114,56

1	2	3	4	5	6
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	21.022	25.504	4.482	121,32
511	Издаци за произведену сталну имовину				
511335	Издаци за набавку рачунарске опреме	180	180	0	100,00
	УКУПНО: Издаци за произведену сталну имовину	180	180	0	100,00
	0818027 ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „БРАНКО ЋОПИЋ“	7.730	8.187	457	105,91
411	Расходи за остала лична примања	450	440	-10	97,78
411261	Дневнице за службена путовања	450	440	-10	97,78
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац. услуга	700	611	-89	87,29
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	700	611	-89	87,29
4123	Расходи за режијски материјал	700	514	-186	73,43
412310	Расходи за канцеларијски материјал	700	514	-186	73,43
4125	Расходи за текуће одржавање	800	1.266	466	158,25
412518	Текуће одржавање зграда	800	1.266	466	158,25
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	360	-140	72,00
412610	Путни трошкови	500	360	-140	72,00
4129	Остали непоменути расходи	2.680	3.067	387	114,44
412934	Накнаде члановима управног одбора	1.080	1.080	0	100,00
412999	Остали непоменути расходи	1.600	1.987	387	124,19
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	5.380	5.818	438	108,14
5113	Издаци за набавку опреме	400	430	30	107,50
511320	Издаци за набавку опреме	400	430	30	107,50
512	Издаци за драгоцености	1.500	1.499	-1	99,93
512121	Издаци за набавку књига	1.500	1.499	-1	99,93
	УКУПНО: Издаци за драгоцености	1.900	1.929	29	101,53
	ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „ЧАЈНИЧЕ“	54.307	54.647	340	100,63
411	1.1. Расходи за лична примања				
4111	Расходи за бруто плате	42.500	43.073	573	101,35
411111	Расходи за нето плату	26.000	28.042	2.042	107,85
411190	Расходи за порезе и доприносе на плату радника	16.500	15.031	-1.469	91,10
4112	Расходи за остале бруто накнаде	6.550	7.457	907	113,85
411221	Накнаде трошкова запослених - топли оброк	2.900	2.972	72	102,48
411222	Остале накнаде запослених - регрес	1.350	1.350	0	100,00
411261	Расходи по основу дневница за службена путовања	300	316	16	105,33
411290	Расходи за порезе и доприносе на остала примања	2.000	2.819	819	140,95
	УКУПНО: Расходи за лична примања	49.050	50.530	1.480	103,02
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга				
4122	Расх. по основу утрошка енергије, комуникац. услуга	1.474	1.502	28	101,90
412211	Расходи по основу утрошка енергије	0	0	0	0,00
412212	Расходи за гријње	174	173	-1	99,43
412232	Трошкови телефонских и ПТТ услуга	1.300	1.329	29	102,23
4123	Расходи за режијски материјал	500	0	-500	0,00
412310	Промотивни материјал	500	0	-500	0,00
4125	Расходи за текуће одржавање	800	250	-550	31,25
412518	Текуће одржавање зграда	800	250	-550	31,25
4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	902	-98	90,20

1	2	3	4	5	6
412610	Путни трошкови	1.000	902	-98	90,20
4127	Расходи за осигурање запослених	53	53	0	100,00
412725	Расходи за осигурање запослених	53	53	0	100,00
4129	Остали непоменути расходи	1.430	1.410	-20	98,60
412934	Накнаде члановима управног одбора	1.080	1.080	0	100,00
412941	Расходи по основу репрезентације	350	330	-20	94,29
	УКУПНО: Расходи по основу кориштења роба и услуга	5.257	4.117	-1.140	78,31

ТАБЕЛА ФИНАНСИРАЊА ЗА 2019 ГОДИНУ

Економ. код	О П И С	Буџет 2019.	Извршење 2019.	Разлика (4-3)	Индекс (4/3)*100
1	2	3	4	5	6
	ФИНАНСИРАЊЕ	645.760	658.945	13.185	102,04
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	645.760	658.945	13.185	102,04
920000	Примици од задуживања	900.000	900.000	0	100,00
921000	Примици од задуживања	900.000	900.000	0	100,00
921228	Примици од зајмова узетих од банака	900.000	900.000	0	100,00
921243	Примици од зајмова узетих од лизинг друштава	0	0	0	0,00
928000	Примици од задуж. из транс. између или унутар јед. власти	0	0	0	0,00
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	0	0	0	0,00
928200	Примици од задуживања код других буџ. корисника исте јед. власти	0	0	0	0,00
620000	Издаци за отплату дугова	254.240	241.055	-13.185	94,81
621000	Издаци за отплату дугова	254.240	241.055	-13.185	94,81
621341	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	250.300	237.119	-13.181	94,73
621343	Издаци за отплату главнице примљених зајмова од лизинг друштава	3.940	3.936	-4	99,90
628000	Издаци за отплату дугова из транс. између или унутар јед. власти	0	0	0	0,00
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	8.810	8.812	2	100,02
930000	Остали примисици	8.810	8.812	2	100,02
931000	Остали примисици	0	0	0	0,00
938000	Остали примисици из транс. између или унутар јед. власти	8.810	8.812	2	100,02
630000	Остали издаци	8.810	8.812	2	100,02
631000	Остали издаци	0	0	0	0,00
638000	Остали издаци из транс. између или унутар јед. власти	8.810	8.812	2	100,02
*****	Расподјела суфицита из ранијих година	0	0	0	0,00

2

На основу члана 14. став 8. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

ОДЛУКУ

о покрићу исказаног дефицита по обрачуну Буџета за 2019. годину

Члан 1.

Покриће исказаног дефицита по обрачуну за 2019. годину, и износу од 135.896,00 КМ, извршиће се смањењем текуће буџетске потрошње и смањењем издатака за нефинансијску имовину у 2020. години, а у складу са чланом 14. став 8. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-36/20

Чајниче, 19.06.2020. године

Предсједник Скупштине

Илија Дачевић, дипл. мен.

3

На основу члана 59., 62. и 66. Закона о задужевању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 71/12, 52/14 и 114/17), члана 50 Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“ бр. 121/12, 52/14 и 103/15), члана 39., став 2. тачка 25. а у вези са чланом 78. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 36. став 2. тачка 26. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној 19.06.2020. године, донијела је

ОДЛУКУ

о кредитном задужењу општине Чајниче

Члан 1.

Прихвата се кредитно задужење општине Чајниче у износу од 200.000,00 КМ (словима: двијестотинехиљада конвертибилних марака) путем кредитног споразума са најповољнијом банком.

Члан 2.

Кредитна средства из члана 1. ове одлуке обезбиједиће се дугорочним задужењем код комерцијалне банке за финансирање капиталних пројеката на подручју општине Чајниче:

1. Суфинансирање набавке „Специјалног ватрогасног возила“ 80.000,00 КМ,
2. Инвестиционо и текуће одржавање и рехабилитација локалних путева и улица на подручју општине Чајниче 120.000,00 КМ.

Члан 3.

Кредитна средства обезбиједиће се под следећим условима:

- износ главнице кредита 200.00,00 КМ;
- каматна стопа максимално до 4,80%;
- накнада за обраду кредита максимално до 1%-једнократно;
- рок отплате кредита 5 година;
- отплата ће се вршити у једнаким мјесечним ануитетима из остварених редовних прихода општине;
- обезбјеђење кредита - мјеница и вирмански налози општине Чајниче;
- повлачење средстава - одмах по потписивању уговора.

Члан 4.

Квантификације у вези са ограничењима дуга која су садржана у члану 48. и 49. Закона о задужевању, дугу и гаранцијама Републике Српске су следеће:

- укупно годишње сервисирање овог дуга (12 мјесеци) износи максимално 45.071,40 КМ, што износи 1,58 % од укупно реализованих прихода у 2019. години,
- укупно годишње сервисирање дуга по осталим дугорочним кредитима износи 199.001,12 КМ, што износи 6,99 % од укупно реализованих прихода у 2019. години,
- укупно годишње сервисирање дуга по овом основу и осталим дугорочним кредитима износи 244.072,52 КМ или 8,57 % од укупно реализованих прихода у 2019. години,

Члан 5.

Задужеје се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Чајниче да ову одлуку достави Министарству финансија Републике Српске у року од десет дана од дана њеног доношења ради прибављања сагласности за кредитно задужење.

Члан 6.

Овлашћује се Начелник општине Чајниче да обезбиједи

извршење ове одлуке и након избора најповољније банке, у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, изврши потписивање уговора о кредитном задужењу.

Члан 7.

Број:01/1-02-37/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

4

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске број 124/11), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске број 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ број 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници дана 19.06.2020. године, доноси

ОДЛУКУ

о јавном водоводу и јавној канализацији
на подручју општине Чајниче

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом одлуком се прописују услови и начин организовања послова у вршењу комуналних дјелатности, снабдијевања потрошача водом за пиће и пречишћавање и одвођења отпадних вода, права и обавезе предузећа која обављају ову комуналну дјелатност, права и обавезе корисника услуга, изградња, реконструкција, одржавање и коришћење објеката за водоснабдијевање и канализацију, начин наплате накнада, послови надзора и заштитне мјере.

Члан 2.

(1) Снабдијевање корисника водом за пиће врши се објектима јавног водовода (у даљем тексту: водовод).

(2) Под водоводом, у смислу ове одлуке, подразумијевају се објекти водозахвата, уређаји система за испоруку воде и друге потребе, водоводна мрежа до мјерног инструмента корисника, укључујући и мјерни инструмент.

(3) Сви остали објекти и уређаји од водомјера до излива воде, који служе за снабдијевање водом из водовода, сматрају се унутрашњим водоводним инсталацијама.

Члан 3.

(1) Под канализацијом, у смислу ове одлуке, подразумијева се примарна и секундарна канализациона мрежа са припадајућим објектима за прикуљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних санитарних-фекалних и атмосферских вода корисника.

(2) Под унутрашњим канализационим инсталацијама сматрају се сви одводи на објекту до првог ревизионог шахта и њих одржавају корисници.

Члан 4.

(1) Јавни водовод и јавна канализација су комунални објекти у власништву Општине Чајниче.

(2) Јавни водовод и јавна канализација дају се на коришћење, управљање и одржавање надлежном комуналном предузећу (у даљем тексту: Комунално предузеће).

(3) Комунално предузеће дужно је да одржава водовод и канализацију у исправном стању.

(4) Комунално предузеће је дужно са корисником услуга, закључити уговор о коришћењу услуга, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

(5) О одржавању унутрашњих водоводних и канализационих инсталација стара се корисник.

Члан 5.

(1) Сва предузећа, установе, друга правна лица и грађани дужни су Комуналном предузећу ставити на увид,

омогућити приступ и дати све податке о разводној унутрашњој водоводној и канализационој мрежи, изграђеној у њиховом кругу, односно дворишту.

(2) Власници, односно корисници стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката обавезни су овлашћеним радницима Комуналног предузећа, који врше контролу, омогућити несметан приступ унутрашњим водоводним инсталацијама и уређајима са прикључцима до водомјера, односно до ревизионог канализационог шахта на канализациону мрежу.

Члан 6.

(1) Комунално предузеће, сагласно хигијенско-санитарним прописима за воду, одговорно је за квалитет и хигијенску исправност испоручене воде корисницима.

(2) Комунално предузеће је обавезно континуирано пратити квалитет воде за пиће.

(3) Правилником о здравственој исправности воде намијењене људској потрошњи прописује се хигијенска исправност воде за пиће. Хигијенски исправна вода за пиће је она вода која задовољава критеријуме овог правилника.

(4) Јавно - здравствена контрола хигијенске исправности воде за пиће је контрола коју спроводе искључиво здравствене установе које је рјешењем одредио министар надлежан за послове здравља, а укључује и надзор који врше надлежни инспектори.

(5) У ванредним условима Комунално предузеће је дужно непрекидно пратити стање квалитета воде и бити у сталном контакту са здравственом установом која врши контролу хигијенске исправности воде за пиће, док се стање нормализује.

(6) Уколико се констатује неисправност воде, Комунално предузеће одмах по сазнању, путем средстава јавног информисања, о томе обавјештава потрошаче.

Члан 7.

(1) Комунално предузеће редовно одржава и контролише исправност водоводних објеката и уређаја до водомјера, укључујући и водомјер, а канализационе објекте до првог ревизионог шахта потрошача,

(2) Комунално предузеће прати и читава водомјере и врши периодичне прегледе, у складу са законом.

II - ВОДОВОДНИ И КАНАЛИЗАЦИОНИ ПРИКЉУЧАК

Члан 8.

(1) Објекти се прикључују на јавни водовод и јавну канализацију путем водоводног односно канализационог прикључка.

(2) Водоводни прикључак је дно разводне мреже, који чини цијевни спој уличне водовodne мреже са кућном водоводном инсталацијом преко мјерног инструмента (водомјер), односно цијев до затварача и затварач испред водомјера корисника.

(3) Канализациони прикључак је одводна цијев од првог ревизионог шахта рачунајући од канализационе мреже или од регулационе линије, уколико не постоји тај ревизиони шахт до споја на канализационумрежу.

Члан 9.

(1) Прикључци на водоводну мрежу могу бити трајни и привремени.

(2) Трајни прикључак на градску водоводну мрежу мора имати сваки објекат изграђен са намјеном за трајну употребу. Комунално предузеће евидентира прикључак на градску водоводну мрежу као трајни.

(3) Привремени прикључак на градску водоводну мрежу даје се за грађевинске парцеле на којима нису изграђени објекти или су изграђени привремени, односно помоћни објекти и слично ради изградње, односно реконструкције објеката, изградње нових зелених површина, за организовање и одржавање спортских, културних, забавних,

рекреативних и других манифестација и потреба и сл.

Члан 10.

(1) Сви објекти на подручју општине Чајниче гдје је изграђена јавна водоводна и канализациона мрежа, а која је дата на управљање и одржавање Комуналном предузећу морају бити на исту прикључени, уз писмену сагласност тог предузећа, уз услов да су задовољени технички прописи.

(2) Изузетак из става 1. овог члана чине објекти који су рјешењем надлежног општинског органа проглашени рушевином, као и објекти чија је вриједност у несразмјери са трошковима прикључка.

Члан 11.

(1) Свака изграђена грађевинска парцела, по правилу, има посебан водоводни прикључак.

(2) Ако је на грађевинској парцели изграђено више независних објеката или објекат који има више ламела, улаза и сл. који чине самосталну грађевинску и функционалну цјелину, прикључење на градску водоводну мрежу врши се преко једног водоводног прикључка, с тим да се у водомјерни шахт за сваки од објеката који чине самосталну техничку и функционалну цјелину поставља посебан водомјер.

(3) Изузетно од става 1. овог члана, Комунално предузеће може дозволити више водоводних прикључака на једној грађевинској парцели, под условом да то не угрожава исправно функционисање градског водовода и да Комунално предузеће утврди да су ти прикључци неопходни ради несметаног снабдијевања водом корисника или уредног мјерења потрошње воде.

Члан 12.

(1) Корисник се прикључује на водоводну и канализациону мрежу на основу одобрења за прикључак, које на писмени захтјев корисника доноси Комунално предузеће.

(2) Одобрењем из става 1. овог члана Комунално предузеће одређује карактер прикључка (трајни или привремени), као и техничке услове прикључења.

Члан 13.

(1) Захтјев за издавање начелне сагласности на локацију за добијање локацијских услова подноси инвеститор, односно власник објекта за који се врши прикључење.

(2) Приликом прикључка на јавну водоводну и канализациону мрежу инвеститор је дужан доставити сву потребну документацију.

Члан 14.

(1) При изградњи или реконструкцији објеката, Комунално предузеће одређује услове у складу са прописаним условима и техничким нормативима за пројектовање објеката који се односе на инсталације водовода и канализације.

(2) Услови за прикључење на градску водоводну мрежу садрже:

- 1) мјесто и начин прикључења,
 - 2) пречник и врсту материјала прикључне цијеве,
 - 3) тип и капацитет водомјера,
 - 4) положај, димензије и начин обраде водомјерног шахта, ради заштите од водопропустивости истог.
 - 5) тип поклопца на водомјерном шахту,
 - 6) забрану повезивања инсталација које се снабдијевају водом из других извора са инсталацијом преко које се користи вода из јавног водовода,
 - 7) обавезу корисника да повеже унутрашњу канализациону инсталацију са градском канализацијом, односно септичком јамом,
- 3) Услови прикључења на канализациону мрежу садрже:
- 1) мјесто, начин и коту прикључења,

- 2) пречник и врсту прикључне цијеви,
- 3) положај, димензије и начин обраде прикључног шахта, ради заштите од водопропустивости шахта,
- 4) тип поклопца на прикључном шахту.

Члан 15.

(1) Водоводни и канализациони прикључак одобрава, даје техничко рјешење и услове Комунално предузеће, рјешењем, на основу захтјева власника, односно корисника објекта.

(2) Трошкови издавања одобрења - сагласности и техничких рјешења из става 1. овог члана падају на терет корисника.

(3) Уз захтјев за прикључак корисник је дужан приложити сљедеће:

- 1) одобрење за грађење, издато од надлежног органа, на основу којег се објекат гради,
- 2) доказ о власништву, односно праву коришћења земљишта,
- 3) копију катастарског плана предметне парцеле, не старију од једне године,
- 4) атест о извршеној дезинфекцији инсталација и атест о исправности воде,
- 5) у случају непостојања канализационе мреже, доказ о изграђеној септичкој јами, у складу са прописима.

(4) Комунално предузеће је дужно да, у року од 15 дана од дана пријема захтјева, одлучи по захтјеву.

Члан 16.

(1) Захтјев за издавање техничких услова и одобрења за привремени водоводни прикључак подноси инвеститор, односно власник или корисник објекта, за који се врши прикључење.

(2) Одобрење за привремени водоводни прикључак даје се на одређени рок или за обављање одређеног посла.

(3) По истеку рока или по престанку потребе за коришћењем привременог водоводног прикључка, Комунално предузеће ће такав водоводни прикључак укинути или конзервирати.

Члан 17.

(1) Монтажне радове за прикључак на јавну водоводну и канализациону мрежу врши искључиво Комунално предузеће, на захтјев инвеститора.

(2) Инвеститор је дужан да уз захтјев приложи извод из главног пројекта који се односи на водовод и канализацију.

(3) Све трошкове прикључка на јавну водоводну и канализациону мрежу сноси инвеститор.

(4) Уколико је инвеститор Општина Чајниче, ослобађа се плаћања таксе на прикључак најавни водовод.

Члан 18.

Водоводни прикључак се не може изградити на магистралним цјевоводима водоводне мреже.

Члан 19.

(1) Водоводни и канализациони прикључци постављају се преко јавне површине.

(2) Изузетно, ако се из техничких разлога објекат не може прикључити на улични вод преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен, прикључак воде се може изградити и преко сусједне грађевинске парцеле, уз писмену сагласност власника грађевинске парцеле преко које се ово прикључење врши, овјерену од стране надлежног органа.

(3) Сагласност из става 2. овог члана прибавља корисник прикључка.

(4) Власник односно корисник објекта који се прикључује на начин из става 2. овог члана, дужан је то земљиште и друге прекопане површине о свом трошку довести у првобитно стање и надокнадити сву штету проузроковану радовима, у складу са законским

прописима.

Члан 20.

(1) Комунално предузеће према утврђеним условима одређује локацију водомјерног и ревизионог прикључног канализационог шахта за већ изграђене објекте, уз консултације са надлежним општинским органом.

(2) Шахтови из става 1. овог члана искључиво се постављају унутар грађевинске парцеле на 1-2 м од регулационе линије на страни дистрибутивног вода, односно на јавној површини, ако то није могуће другачије извести, уз консултације са надлежним општинским органом.

(3) Када се грађевинска и регулациона линија поклапају, водомјерни шахт се поставља у подруму, према условима које утврђује Комунално предузеће, тако да пролаз цијеви мора бити трајан и заштићен од слијегања објекта.

(4) Шахт за водомјер мора бити у складу са техничким прописима, водонепропустан, са поклопцем израђеним од ливеног жељеза или челичног лима, чије димензије морају омогућити улазак радника у шахт, а ако је шахт дубљи од 1 метра, у њему морају бити уграђене и пењалице.

(5) Приступ шахту мора бити стално омогућен за интервенцију и одржавање, као и заочитавање водомјера.

(6) Није дозвољено остављање ствари, паркирање возила и слично изнад водомјерног шахта.

Члан 21.

Водомјерни шахт изграђен прије ступања на снагу ове одлуке у којем је отежан рад око измјене, одржавања и читавања водомјера или је изграђен и лоциран на непрописан начин, корисник је дужан да га прилагоди, на начин како је прописано чланом 20. ове одлуке, најкасније у року од 90 дана, рачунајући од дана пријема писменог упозорења Комуналног предузећа.

Члан 22.

(1) Изнад, испод и поред објеката јавног водовода не могу се градити други објекти, инсталације и уређаји осим у посебним случајевима и под посебним условима, са којим се сагласи Комунално предузеће.

(2) Растојање објеката водовода од других објеката или других инсталација мора бити најмање 1 метар, да се приликом откопавања водоводне цијеви, односно радова на објекту или другим инсталацијама, не угрозе објекти водовода и обрнуто.

(3) Уколико су растојања између инсталација недовољна, приликом изградње треба примијенити заштитне тунеле, заштитне цијеви, а сва укрштања инсталација у том случају морају бити изграђена као трајна.

(4) Изградња нових комуналних инсталација и других објеката, као и санација и реконструкција постојећих у близини водовода не смије да угрози постојеће и будуће објекте јавног водовода.

(5) Инвеститор и извођач радова дужни су да обезбиједу посебне мјере заштите јавног водовода, под условима које одређује Комунално предузеће, сагласно посебним законским прописима.

Члан 23.

(1) Прикључење објекта на јавну водоводну и канализациону мрежу врши се истовремено.

(2) Уколико на предметном подручју не постоји канализација, као и за објекте код којих је технички немогуће извести канализациони прикључак, прикључење на водовод може се дозволити само под условом да је претходно обезбијеђен одвод отпадних вода.

(3) Будући корисник мора имати изграђену водонепропусну септичку јаму по важећим прописима.

(4) Септичке јаме не смију имати никакве преливе, којима би се садржај разлијевао на околну површину или водоток.

Члан 24.

(1) Корисници, односно власници објекта у улици у којој је изграђена градска канализациона мрежа морају се прикључити на градску канализацију у року од шест мјесеци одпуштања у рад новоизграђене канализације.

(2) Изузетно, за објекте који се не могу гравитационо прикључити на новоизграђену мрежу, Комунално предузеће даје посебне техничке услове за прикључење истих.

(3) За непоступање по одредбама из ст. 1. и 2. овог члана комунална полиција наложиће рјешењем прикључење објекта на градску канализационумрежу.

(4) По извршеном прикључењу канализације на градску канализацију, корисници су дужни да о свом трошку изврше чишћење и затрпавање постојећих септичких јама.

Члан 25.

За објекте код којих, због проширења или измјена технолошког производног процеса, долази до повећања потрошње воде, одобрење новог водоводног и канализационог прикључка врши се по одредбама ове одлуке.

Члан 26.

Прикључак на јавни водовод за јавне потребе подразумијева коришћење воде за гашење пожара, полијевање и прање улица, залијевање јавних зелених површина, јавне чесме, фонтане и јавне тоалете.

III - ВОДОМЈЕРИ

Члан 27.

(1) Сваки власник водоводног прикључка мора имати водомјер.

(2) Тип и врста водомјера одређује се у складу са законом.

(3) Водомјерна гарнитура (вентил прије и после водомјера, водомјер) се смјешта у водомјерно окно, које је изграђено у складу са техничким прописима.

(4) Уколико је објекат вишенамјенске структуре (становане и пословне намјене), у водомјерно окно се може поставити више водомјера, а димензије окна прописује Комунално предузеће, у складу са техничким прописима.

(5) Сваки водомјер мора бити plombиран и баждарен од стране надлежног органа за испитивање типа и за вршење периодичних прегледа водомјера.

Члан 28.

(1) У стамбеним објектима са више стамбених јединица - станова, потрошња воде мјери се главним (заједничким) водомјером за сваку ламелу или улаз, који чини самосталну грађевинску или функционалну цјелину и индивидуалним водомјером за сваку стамбену јединицу - стан.

(2) Главни водомјери се уграђују у прикључни шахт објекта, а индивидуални водомјери се уграђују у стубишту објекта, на мјесту приступачном за одржавање и контролу водомјера.

Члан 29.

(1) У стамбено-пословним објектима уградња водомјера врши се у шахту испред објекта или у објекту, али за сваки пословни простор посебно.

(2) Уградња водомјера за стамбене јединице, станове у стамбено-пословним објектима вршиће се на начин како је то прописано чланом 28. ове одлуке.

Члан 30.

(1) За пословно-индустријске субјекте водомјер се уграђује у шахт непосредно на парцели власника објекта.

(2) Ако из било којих разлога дође до статусних промјена у организацији предузећа из става 1. овог члана, односно до настанка више правних лица диобом једног предузећа,

сви трошкови реконструкције мреже у смислу настанка нових потрошача падају на теретновонасталих правних лица.

Члан 31.

(1) Власници, односно корисници водоводног прикључка дужни су се бринути да водомјерни шахт буде чист и водомјер добро заштићен од мраза, механичког оштећења и да му прилаз увијек буде могућ.

(2) Власник, односно корисник водомјерног шахта сноси одговорност за штету насталу због неисправности шахта и његовог отуђења.

(3) Трошкови поправке водомјерне гарнитуре (пуцање стакла, повреде пломбе и сл.), због неисправности и неодржавања водомјерног шахта падају на терет власника прикључка.

(4) ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче дужно је најмање два пута годишње извршити контролу одржавања водомјера и водомјерног шахта и о томе водити евиденцију.

Члан 32.

(1) Комунално предузеће врши читање и контролу исправности, те обезбјеђује испитивање исправности водомјера у складу са законом.

(2) На писмени захтјев власника, односно корисника водоводног прикључка, испитивање водомјера врши се и прије законом утврђеног рока.

(3) Комунално предузеће обавезно је да води евиденцију о контроли исправности и времену испитивања исправности водомјера и да исту покаже на захтјев надлежних лица.

(4) Комунално предузеће је дужно писмено упозорити власника, односно корисника водоводног прикључка о уоченим неправилностима у водомјерном шахту и друго, који је дужан отклонити их у најкраћем року, а недужем од седам дана од дана пријема писменог упозорења.

Члан 33.

(1) Комунално предузеће у случају квара (оштећења) водомјера утрошену количину воде утврђује проценом на бази просјечне потрошње воде у претходна три мјесеца.

(2) У случају да се не може утврдити тачан или приближан датум оштећења водомјера, процјена се врши на бази просјечне потрошње из три протекла мјесеца.

IV - КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНОГ ВОДОВОДА И ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 34.

У току контроле коришћења јавног водовода и јавне канализације у објектима, овлашћеним радницима Комуналног предузећа мора бити омогућен приступ у све дијелове објекта у којима се налазе инсталације и постројења, која су директно или индиректно прикључена на водовод и канализацију.

Члан 35.

Корисник може одјавити коришћење воде и канализације писменим захтјевом и то:

1) привремено, на рок не краћи од три мјесеца, уз демонтажу водомјера и посебан споразум са Комуналним предузећем, којим се утврђује рок на који се привремено одјављује коришћење воде, уз мјесечне трошкове одржавања прикључка, по ценовнику који доноси надзорни одбор у Комуналном предузећу, а уз сагласност општине Чајниче,

2) трајно, уз претходно измирење дуговања и трошкова искључења по ценовнику.

Члан 36.

(1) Протеком рока на који је коришћење воде одјављено испорука воде се не обнавља, већ је потребно да

привремено одјављени корисник Комуналном предузећу достави писмени захтјев за испоруку воде,

(2) Трошкове, демонтаже и монтаже водомјера сноси корисник.

(3) Уколико у року од 60 дана од дана истека рока на који је потрошња воде привремено одјављена према споразуму о привременој одјави корисник воде не поднесе захтјев за обнову испоруке воде, сваки поднијети захтјев за обнову испоруке воде сматраће се захтјевом за постављање новог водоводног прикључка.

Члан 37.

(1) На подручју водоснабдијевања Комунално предузеће, може одобрити привремено прикључење чесми за снабдијевање домаћинства водом.

(2) Одобрење постављања чесми за домаћинства врши се на основу писменог захтјева мјесне заједнице или групе грађана.

(3) Уз захтјев, прилаже се копија катастарског плана парцеле на којој се поставља чесма, писмена сагласност власника земљишта и писмени споразум свих корисника о плаћању воде.

Члан 38.

(1) Воду из хидранта могу користити ватрогасне јединице само по добијеној сагласности од Комуналног предузећа, изузев за хитно гашење пожара, о чему накнадно подноси писмени извјештај, у року од три дана и то: о мјесту, узроку и времену настанка и трајања пожара, те о мјесту узимања и количини потрошене воде.

(2) Утрошак воде за јавне потребе се мјери, изузев утрошка за гашење пожара, а плаћање утрошене воде се плаћа у складу са чланом 87. ове одлуке.

Члан 39.

(1) Затварање и отварање прикључног вентила водомјерне гарнитуре може вршити искључиво Комунално предузеће.

(2) Изузетно, у случају квара на водомјеру и инсталацији потрошача, а ради спречавања настанка штете, корисник воде може затворити и вентил испред водомјера и о томе је дужан одмах обавијестити Комунално предузеће.

Члан 40.

Ако корисник канализације намјерно или непрописним поступком проузрокује зачепљење канализације, дужан је сносити трошкове настале штете и рада.

Члан 41.

(1) Забрањено је вршити прикључење на јавни водовод и јавну канализацију директно или преко унутрашњих инсталација другог корисника.

(2) Забрањено је уграђивање одвојака на водоводном прикључку између његовог споја са водоводном мрежом и мјеста предвиђеног за водомјер.

(3) Објекат, односно простор који је прикључен на начин из става 2. овог члана, као и објекат преко чијег прикључка је извршено прикључење другог корисника без одобрења Комуналног предузећа, биће искључен са мреже водовода и канализације.

(4) По престанку разлога за искључење и измирењу свих трошкова проузрокованих недозвољеним прикључком, кориснику прикључка ће се, најкасније у року од три дана од подношења захтјева и измирења трошкова, наставити са испоруком воде.

Члан 42.

Забрањено је на траси јавног водовода и јавне канализације, градити објекте, депоновати материјал, паркирати возила и вршити друге радње које могу угрозити функционисање и одржавање водовода и канализације.

Члан 43.

Отпадне воде по саставу и квалитету могу се испуштати у јавну канализацију само у складу са прописима.

V - ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДНИХ И КАНАЛИЗАЦИОНИХ ОБЈЕКТА

Члан 44.

(1) Власник, односно корисник земљишта дужан је да на свом земљишту дозволи Комуналном предузећу поправке водоводне и канализационе мреже, објеката и уређаја.

(2) Комунално предузеће је обавезно да власнику, односно кориснику земљишта из става 1. овог члана надокнади штету и да у року од пет дана приведе коришћење земљишта ранијој намјени.

Члан 45.

(1) Радове на изградњи објеката и уређаја јавног водовода и јавне канализације изводи Комунално предузеће или друго предузеће регистровано за ту врсту радова, а финансирање врше: Општина Чајниче, Комунално предузеће, друга предузећа и правна лица, мјесне заједнице и грађани.

(2) Прикључак на водоводну и канализациону мрежу (кућне прикључке) изводи искључиво Комунално предузеће.

(3) Ако радове из става 1. овог члана изводи друго предузеће, извођач и инвеститор су дужни Комуналном предузећу омогућити контролни стручни надзор и благовремено га обавијестити о почетку радова,

(4) У случају да се финансирање разводне мреже водовода и канализације врши заједнички од стране општине Чајниче, односно Комуналног предузећа и грађана, тако изграђени објекти дају се на управљање, коришћење и одржавање Комуналном предузећу даном пуштања тих објеката у употребу.

(5) Комунално предузеће наплаћује накнаду за прикључак на изграђене објекте од грађана који нису учествовали у финансирању мреже водовода и канализације, у висини валоризоване вриједности учешћа грађана који су учествовали у изградњи прије пуштања објекта у употребу.

Члан 46.

Представник Комуналног предузећа може присуствовати техничком прегледу објекта јавног водовода и јавне канализације без обзира ко је био инвеститор и извођач радова.

Члан 47.

(1) Сви новоизграђени објекти и инсталације јавног водовода и јавне канализације обавезно се, као инфраструктурни објекти, преносе у власништво Општине Чајниче, без накнаде.

(2) Примопредаја и преузимање техничке документације објеката из става 1. овог члана између инвеститора и Комуналног предузећа мора се обавити у року од 30 дана од добијања употребне дозволе.

Члан 48.

Сви новоизграђени објекти и инсталације јавног водовода морају се прије пуштања у употребу дезинфиковати и од Комуналног предузећа добити сагласност за спајање на јавни водовод.

Члан 49.

(1) Комунално предузеће врши све поправке на водоводним и канализационим објектима, инсталацијама и уређајима, као и на прикључцима од уличног споја до водомјера, укључујући и водомјер.

(2) Ако је квар на прикључку објекта на јавни водовод и јавну канализацију настао кривицом корисника, трошкови поправке падају у цјелости на терет корисника.

Члан 50.

(1) Корисници јавног водовода и јавне канализације дужни су, у најкраћем року, да Комуналном предузећу пријаве уочени квар на јавном водоводу и јавној канализацији и то непосредно, телефоном, е-маилом, писаним путем или на други начин. Обавеза је Комуналног предузећа да све пријављене кварове евидентира у књизи кварова.

(2) Комунално предузеће обавезно је да, одмах по пријему обавјештења, предузме потребне мјере на отклањању квара, а потом покрене поступак утврђивања евентуалне одговорности и висину накнаде за насталу штету.

(3) Уколико има више пријављених кварова у исто вријеме, отклањање кварова се врши по приоритету, који одреди Комунално предузеће.

Члан 51.

Објекат који се снабдијева водом из јавног водовода и има могућност снабдијевања водом путем хидрофора из сопственог бунара или другог извора, мора имати потпуно одвојене инсталације тј. онемогућено мијешање воде.

Члан 52.

Атмосферску канализацију, односно уличне сливнике одржава Комунално предузеће, на основу посебног уговора са Општином Чајниче, а сагласност на цијену даје Скупштина општине Чајниче.

VI - ОГРАНИЧЕЊЕ ПОТРОШЊЕ ВОДЕ И ПРЕКИД СНАБДИЈЕВАЊА ВОДОМ

Члан 53.

Уколико се укаже потреба да се због радова на јавном водоводу или јавној канализацији објекти привремено искључе, Комунално предузеће је обавезно да о томе обавијести кориснике путем средстава јавног информисања или на други погодан начин, а здравствене установе и произвођаче прехранбених производа и непосредно, најмање три дана прије искључења, као и надлежни орган Општине Чајниче.

Члан 54.

(1) Комунално предузеће је дужно да предузме мјере за привремено ограничење потрошње воде у случају дуготрајних суша, техничких кварова и других узрока, усљед којих дође до неуредног снабдијевања корисника водом.

(2) Комунално предузеће је дужно обавијестити кориснике и издати упутство, којег су се корисници дужни придржавати, најмање 24 сата прије увођења мјера ограниченог снабдијевања водом, као и надлежни орган Општине Чајниче.

(3) У случају потребе увођења ограничења потрошње воде дуже од пет дана, Начелник општине Чајниче дужан је издати наредбу о штедњи и ограничењу потрошње воде, којом ће се прописати начин трошења, у виду ограничења или забране трошења воде појединим корисницима за одређену намјену, као и начин контроле прописаних ограничења и забрана.

(4) Уколико прекид водоснабдијевања водом, из разних разлога, траје дуже од 24 сата, Комунално предузеће дужно је обезбиједити снабдијевање грађана водом из цистерни.

Члан 55.

Забрањено је неовлашћеним лицима отварање и затварање инсталација, хидраната и осталих уређаја на водоводној и канализационој мрежи, осим у случајевима када је то неопходно ради спречавања већих штета (пуцања цијеви, пожара и слично).

Члан 56.

У вријеме ограничења потрошње воде забрањено је из водоводне мреже ненамјенски трошити воду (прање аутомобила, дворишта и залијевање башта).

Члан 57.

(1) Комунално предузеће обуставиће испоруку воде корисницима у сљедећим случајевима:

- 1) трајно, када корисник воде у писаној форми одјави коришћење воде,
- 2) привремено, у сљедећим случајевима:
 1. ако наступи већи квар на водоводним уређајима, за вријеме док се квар не отклони,
 2. ако изврши прикључење на водоводну и канализациону мрежу без одобрења Комуналног предузећа,
 3. ако ненамјенски користи воду за пиће,
 4. ако поред опомене не плати утрошену воду за пиће и канализацију два мјесеца узастопно, под условом да то техничке могућности дозвољавају и да се искључењем тог корисника не угрожавају други корисници,
 5. ако преко своје унутрашње инсталације без одобрења дозволи другом потрошачу спајање на водоводну мрежу,
 6. ако на опомену Комуналног предузећа и надлежног инспектора не отклони недостатке и не доведе у исправно стање загађено, затрпано или неприступачно мјесто на коме је инсталиран водомјер,
 7. ако одбије да закључи уговор о коришћењу комуналне услуге, ако се не придржава мјера штедње вријеме ограничења потрошње,
 8. код домаћинског и незаконитог односа према водоинсталацијама и неовлашћене потрошње из градског водовода.

(2) Комунално предузеће је дужно одмах писмено обавијестити кориснике комуналних услуга о разлозима обуставе испоруке воде.

(3) По престанку разлога због којих је обустављена испорука воде, Комунално предузеће је дужно да, на захтјев корисника, најкасније у року од три дана од дана подношења захтјева, настави са даљом испоруком воде.

(4) Трошкове искључења и поновног прикључења на водоводну мрежу сноси корисник, ако је до искључења дошло кривицом корисника, по цјеновнику који доноси Комунално предузеће.

Члан 58.

(1) Комунално предузеће дужно је да прибави од надлежног општинског органа управе одобрење за прекопавање улица и других јавних површина ради извођења радова на водоводним и канализационим инсталацијама.

(2) Ако се поправак водоводне инсталације мора хитно вршити (због великог расипања воде или у дане када општински орган не ради), Комунално предузећеће накнадно, у року од три дана, обавијестити општински орган управе о извршеном прекопавању и извршеним радовима.

(3) Комунално предузеће је дужно да јавне површине доведе у првобитно стање у року од пет дана од дана завршетка извођења радова.

(4) Рок из става 3. овог члана продужава се из објективних разлога (временске неприлике сл.) за онолико дана колико су ти разлози трајали.

Члан 59.

Забрањено је у јавну канализацију упуштати и убацивати материјал и предмете који би могли да штете канализацији и угрози раднике који раде на пословима одржавања канализационе мреже у Комуналном предузећу, отпадне воде које садрже: киселине, алкалије, разне соли, уља, масноће, мазива, течна горива, крв и све друге течности које утичу на канализацију и угрожавају здравље радника

овог предузећа, те пепео, смеће, отпад из башта, остатке од обраде дрвета, запаљиве и експлозивне материје, стакло, пластичне предмете, крпе, перје, месо и месне прерађевине, длаке, изнутрице, воће и поврће, грађевински материјал, који може довести до оштећења и зачепљења канализације.

Члан 60.

(1) Посебна заштита се мора посветити извориштима, која служе становништву за снабдијевање водом или која могу да представљају резерве за будуће снабдијевање.

(2) Вода са изворишта може се користити за пиће или за производњу и прераду животних намирница, ако не садрже материје које су штетне за здравље људи изнад прописаних граница уопгледу физичких, хемијских, бактериолошких и других својстава, у складу са прописаним условима.

Члан 61.

Ради заштите изворишта воде из члана 60. ове одлуке, од свих врста загађења и ненамјенског коришћења на нивоу општине Чајниче, доноси се програм-елаборат санитарне заштите, са циљем утврђивања зона и појасева санитарне заштите, као и обезбјеђења спровођења мјера хигијенске исправности воде која је намијењена људској употреби.

Члан 62.

(1) Коришћење бунара (осим артешких) и других сличних објеката може се вршити без водопривредне сагласности и дозволе, ако се тиме не угрожава режим или се не ограничава вода другим лицима којима је издата водопривредна дозвола.

(2) Искоришћавање и употреба воде према одредбама става 1. овог члана може се вршити под условима да се користе једноставни уређаји (мале снаге) за сопствене потребе и уз примјену посебних санитарно - техничких мјера.

Члан 63.

(1) Сеоским водоводом у смислу Закона водама подразумијевају се објекти за снабдијевање водом сеоског насеља, који имају уређено извориште, резервоар и разводну мрежу.

(2) Изградња сеоског водовода врши се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу, Законом о водама и овом одлуком.

Члан 64.

Предузећима, другим правним лицима и појединцима који нису учествовали у изградњи сеоског водовода, прикључење може одобрити инвеститор.

Члан 65.

(1) По завршеној изградњи сеоског водовода и по добијању водопривредне дозволе за употребу воде, инвеститор склапа писмени уговор са будућим корисницима.

(2) Одржавање сеоског водовода врши се у складу са законским прописима и одредбама ове одлуке.

(3) Сеоски водовод може се пренијети на коришћење и управљање Комуналном предузећу под условима из ове одлуке.

(4) О одржавању сеоског водовода који није предат Комуналном предузећу, стара се инвеститор.

Члан 66.

Радови на изградњи, реконструкцији и поправкама водоводних и канализационих објеката, уређаја и инсталација, као на извођењу прикључака објеката, који се изводе на јавним површинама, морају се вршити у складу са важећим техничким нормативима и прописима заштите на раду.

Члан 67.

Запослена лица која раде на непосредној производњи воде и интерној лабораторији испитивања исправности и квалитета воде, као и свих других који долазе у непосредни додир са водом, обавезни су обављати систематски преглед, у складу са законом.

VII - НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНОГ ВОДОВОДА И ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 68.

Корисник је дужан да плаћа накнаду за испоручену воду и одвођење употребљених вода на основу утврђене јединичне цијене, у зависности од обима пружене комуналне услуге.

Члан 69.

(1) За коришћење воде из водоводне мреже, као и за коришћење канализационе мреже, корисници плаћају накнаду по цјеновнику Комуналног предузећа који утврђује надлежни орган Комуналног предузећа, а на који сагласност даје Скупштина општине Чајниче.

(2) Цијене за остале додатне услуге Комунално предузеће доноси уз сагласност Надзорног одбора.

Члан 70.

(1) У циљу стимулисања корисника јавног водовода на рационалну потрошњу воде и правичне расподеле трошкова на потрошаче сразмјерно трошковима одржавања јавног водовода, овом одлуком утврђују се следеће категорије потрошача и то:

- 1) домаћинства (грађани) и
- 2) правна. лица.

(2) Припадност корисника појединој категорији одређује се приликом издавања одобрења за прикључак, односно приликом прве регистрације.

Члан 71.

(1) Комунално предузеће је дужно да води евиденцију свих корисника.

(2) Корисник је дужан да пријави сваку насталу промјену у погледу времена коришћења, као и промјену категорије корисника, у року од 10 дана од дана настале промјене.

(3) Уколико корисник не пријави промјену категорије, Комунално предузеће има право да изврши промјену на основу извјештаја овлашћених лица Комуналног предузећа (контролора па терену), уз прикупљање потребне документације којом се потврђује да је дошло до промјене.

Члан 72.

(1) Комунално предузеће је дужно да за сваког корисника води посебну евиденцију о потрошњи воде, у коју се уписују датум читања водомјера, нумеричко стање на водомјеру приликом читања и количина утрошене воде.

(2) Комунално предузеће је дужно да корисницима омогући увид и преглед уписаних података.

Члан 73.

На индивидуалним стамбеним објектима (куће) који су прикључени на мрежу јавног водовода и јавне канализације, обвезник плаћања је власник објекта или закупац.

Члан 74.

У стамбеним објектима колективног становања обвезник плаћања је власник стана, односно лице коме је стан додијељен на коришћење или закуп.

Члан 75.

(1) Утрошак воде утврђује се на основу разлике стања на мјерним инструментима (водомјеру) очитаног на почетку и на крају временског периода.

(2) Очитани период, по правилу, износи мјесец дана.

Члан 76.

Накнада за воду обрачунава се по јединици мјере м³ утрошене воде или паушално 5 м³ по члану домаћинства, а за коришћење канализационе мреже накнада се утврђује на бази утрошених количина воде.

Члан 77.

Количину испоручене воде утврђује Комунално предузеће, читавањем главног и индивидуалног водомјера, на основу норматива потрошње воде, у случајевима утврђеним овом одлуком.

Члан 78.

(1) Индивидуални водомјер служи за мјерење потрошње воде једног корисника.

(2) У стамбеним и пословним зградама власник, носилац права располагања или закупца стана, односно пословног простора може о свом трошку на унутрашњим водоводним инсталацијама стана, односно пословног простора уградити индивидуални водомјер за мјерење потрошње воде.

(3) Комунално предузеће ће одобрити уградњу индивидуалног водомјера уколико оцијени да постоје технички услови за његову уградњу и то трошку подносиоца захтјева.

Члан 79.

(1) Обрачун и плаћање испоручене воде у стамбеним објектима са више станова врши се тако што се од читаног стања на главном водомјеру одбије сума читања станова са индивидуалним водомјерима. Остатак, односно разлика главног водомјера и индивидуалног водомјера распоређује се на станове који немају уграђене водомјере, сразмјерно броју чланова домаћинства.

(2) У случају да се утврди прекомјерна потрошња која је настала на заједничким унутрашњим инсталацијама објекта, тај износ испоручене воде се расподељује на једнаке дијелове свим корисницима.

(3) У објектима у којима су у све станове и пословне просторе уграђени индивидуални водомјери, сви корисници дужни су да плаћају и разлику између збира потрошене количине воде преко свих индивидуалних водомјера и читаног стања са главног водомјера на једнаке дијелове.

Члан 80.

Заступник заједнице етажних власника зграде је дужан, да на захтјев Комуналног предузећа у року од 15 дана од дана поднесеног захтјева, достави евиденције о етажним власницима, податке о етажној својини у згради којом заједница управља, податке о броју чланова корисника комуналних услуга и друге податке од значаја за рад предузећа, као и да редовно доставља настале промјене.

Члан 81.

(1) Корисник је обавезан омогућити читавање водомјера и има право да присуствује читавању главног и индивидуалног водомјера.

(2) Ако читање водомјера није омогућено, радник Комуналног предузећа, који је овлашћен за читавање, дужан је да остави писмено обавјештење о дану и часу накнадног читавања водомјера.

(3) У случају да ни накнадно читавање не буде могуће, количина испоручене воде обрачунаће се на основу просјека потрошње у задња три мјесеца.

Члан 82.

(1) Имаоци индивидуалног водомјера у зградама колективног становања обавезни су омогућити читавање стања на свом водомјеру у вријеме читавања на главном водомјеру.

(2) Уколико се читавање водомјера из става 1. овог

члана не може извршити кривицом корисника, исти ће бити обавијештен о дану и часу накнадног читавања.

(3) Уколико наведеног дана корисник индивидуалног водомјера не омогући читавање, истом ће се потрошња воде утврдити на начин као и осталим корисницима стамбене зграде који немају уграђен индивидуални водомјер.

Члан 83.

(1) Корисник је дужан да све промјене власништва или закупа пријави Комуналном предузећу доношењем вјеродостојних докумената (уговор, оставинско рјешење и др.) у року од 10 дана од настанка промјене, као и све промјене од значаја за пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга.

(2) Уколико ранији корисник не поступи у складу са ставом 1. овог члана, сноси обавезу измирења утрошене воде, као и све друге трошкове и евентуалну штету до пријаве новог корисника.

Члан 84.

Корисник је дужан да све обавезе измири у року назначеном на рачуну.

Члан 85.

(1) На обрачун за испоручену количину воде корисник може поднијети приговор у писменој форми, најкасније у року од седам дана од дана пријема обрачуна, комисији за рјешавање приговора, коју формира директор Комуналног предузећа.

(2) Комисија из става 1. овог члана је дужна да, у року од 30 дана од дана пријема приговора, одговори кориснику у писаној форми.

Члан 86.

(1) Корисник, у случају сумње у исправност свог водомјера, има право писменим путем затражити испитивање свог водомјера, а ако се испитивањем утврди да не постоје одступања водомјера, трошкови испитивања и монтаже водомјера падају на терет корисника.

(2) Код одступања тачности водомјера, зависно од класе и тачности водомјера, у складу са техничким карактеристикама водомјера, врши се исправка обрачуна утрошене воде у корист или на штету корисника, а трошкове испитивања у укупном износу сноси Комунално предузеће.

Члан 87.

За воду која је утрошена за гашење пожара, јавне чесме и фонтане не плаћа се накнада, под условом да се овакав утрошак воде у року од три дана пријави Комуналном предузећу.

Члан 88.

(1) Комунално предузеће може корисника дјелимично ослободити од плаћања накнаде за количине истекле воде, односно за комуналне услуге у случајевима:

- 1) квара на вези водомјера или на самом водомјеру (због прскања стакла усљед великог притиска у мрежи)
- 2) квара на водоводним инсталацијама, које корисник није могао благовремено уочити или из оправданих разлога није могао спријечити истицање воде
- 3) по одлуци комисије за рјешавање приговора у оправданим случајевима,
- 4) по захтјевима корисника воде.

(2) Корисник ће бити ослобођен плаћања воде ако о уоченим кваровима одмах, а најкасније за 24 часа, обавијести Комунално предузеће.

Члан 89.

(1) Правна лица, грађанско-правна лица, самосталне трговачке радње, угоститељске и услужне радње обавезни су да прибаве комуналну сагласност у поступку

прибављања одобрења за рад, као и при промјени њихове дјелатности, а по престанку рада да изврше одјаву.

(2) Настале промјене из става 1. овог члана се пријављују у року од 30 дана, рачунајући од дана настанка.

VIII - ИСПОРУКА ВОДЕ ДРУГИМ ОПШТИНАМА

Члан 90.

(1) Испорука воде из градског водовода другим општинама врши се на основу посебног међуопштинског споразума, којим су дефинисане количинске потребе и учешће појединих општина у финансирању потребних капацитета за њихово обезбјеђивање.

(2) Одлуку о испоруци воде другим општинама доноси Надзорни одбор Комуналног предузећа, уз сагласност општине Чајниче, водећи рачуна о квалитету обављања комуналне дјелатности и перспективној снабдјевености корисника водом у општини Чајниче.

Члан 91.

(1) Испорука воде из градског водовода другим општинама регулише се уговором, кога закључује Комунално предузеће и комунално предузећедруге општине којој се испоручује вода.

(2) Уговор из става 1. овог члана садржи одредбе којима се регулише рок испоруке воде, количина испоручене воде, мјеста мјерењаи предаје, квалитет испоручене воде, цијена и начин плаћања, као и случајеви и услови под којима се може смањити или ускратити испорука воде.

IX - НАДЗОР

Члан 92.

Инспекцијски надзор над извршењем ове одлуке врши комунална полиција и надлежна инспекција.

X - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 93.

(1) Новчаном казном од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај Комунално предузеће:

- 1) ако не одржава водовод и јавну канализацију (члан 4. став 3.),
- 2) ако не врши контролу квалитета воде (члан 6.),
- 3) ако не врши контролу исправности водоводних и канализационих објеката и уређаја (члан 7. став 1.),
- 4) ако поступа супротно одредбама члана 14. став 2. ове одлуке,
- 5) ако не приступи поправци квара на прикључку објекта (члан 49. став 1.)
- 6) ако одмах не предузме мјере отклањања квара (члан 50. став 2.),
- 7) ако у одређеном року не обавијести кориснике о почетку радова на реконструкцији или поправци водоводних и канализационих објеката и уређаја, чији радови изискују привремено искључење (члан 53.),
- 8) ако не предузме мјере за привремено ограничење потрошње воде или о томе не обавијести потрошаче (члан 54.),
- 9) ако поступа супротно одредбама члана 57. став 1. тачка 1. ове одлуке,
- 10) ако поступа супротно одредбама члана 58. ове одлуке,
- 11) ако не изводи радове на изградњи, реконструкцији и оправкама водоводних и канализационих објеката и уређаја, у важећим техничким нормативима и прописима заштите на раду (члан 66.),
- 12) ако не омогући свим запосленима који долазе у непосредни додир са водом обављање систематског прегледа, под условом датим у члану 67. ове одлуке.

(2) Новчаном казном од 100,00 КМ до 500,00 КМ казниће се за учињени прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у Комуналном предузећу.

Члан 94.

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за учињени прекршај правно лице као корисник комуналне услуге:

- 1) ако радницима Комуналног предузећа не омогући несметан приступ инсталацијама и уређајима од прикључка (члан 5.),
- 2) ако Комуналном предузећу не омогући несметан приступ унутрашњим водоводним инсталацијама и уређајима, (члан 5. став 2.),
- 3) ако изврши прикључење на јавну водоводну и јавну канализациону мрежу без одобрења Комуналног предузећа (члан 10. став 1. и члан 17.),
- 4) ако не прикључи објекат на јавни водовод и јавну канализацију како је прописано чланом 19. став 2. ове одлуке,
- 5) ако раскопане површине не доведе у првобитно стање (члан 19. став 3.),
- 6) ако не омогући приступ шахту за интервенцију и одржавање, као и читавање водомјера (члан 20. став 5.),
- 7) ако у одређеном року не отклони одређене недостатке (члан 21.),
- 8) ако не поступи по одредбама члана 23. ст. 3. и 4. ове одлуке,
- 9) ако не поступи по одредбама члана 24. ст. 1. и 4. ове одлуке,
- 10) ако не набави водомјер (члан 27. став 1.),
- 11) ако водомјерни шахт не одржава под условом из члана 31. став 1.),
- 12) ако не омогући радницима Комуналног предузећа приступ прикључцима на јавни водовод и јавну канализацију (члан 34. и члан 81.),
- 13) ако не поступа по одредбама члана 38. ове одлуке,
- 14) ако не поступа по одредбама члана 39. ове одлуке,
- 15) ако не поступа по одредбама члана 40. ове одлуке,
- 16) ако врши прикључак на јавни водовод и јавну канализацију директно или преко унутрашњих инсталација другог корисника и ако угради одвојак на водоводном прикључку између његовог споја са водоводном мрежом и мјеста предвиђеног за водомјер (члан 41. ст. 1. и 2.),
- 17) ако на траси јавног водовода и јавне канализације поступа супротно одредбама члана 42. ове одлуке,
- 18) ако поступа супротно одредби члана 44. став 1. ове одлуке,
- 19) ако кућни прикључак изведе супротно одредбама члана 45. став 1. ове одлуке,
- 20) ако не поступи по одредби члана 46. став 2. ове одлуке,
- 21) ако у предвиђеном року не изврши примопредају новоизграђених објеката и документације Комуналном предузећу (члан 47.),
- 22) ако прикључи објекат без дезинфекције (члан 48.),
- 23) ако у најкраћем року не пријави Комуналном предузећу уочени квар на водоводу и канализацији (члан 50. став 1.),
- 24) ако се власник објекта који има локални извор снабдијевања водом, истовремено прикључи на водовод (члан 51.),
- 25) ако се не придржава упутстава о штедњи и ограничењу потрошње воде (члан 54. став 3.),
- 26) ако поступи супротно одредбама члана 55. ове одлуке,
- 27) ако поступи супротно одредбама члана 56. ове одлуке,
- 28) ако поступа супротно одредбама члана 57. ове одлуке,
- 29) ако поступа супротно одредбама члана 59. ове одлуке,
- 30) ако се прикључи на сеоски водовод, без одобрења надлежног органа (члан 64.),

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 100,00 КМ до 1.500,00 КМ и одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се

предузетник, као корисник комуналне услуге, новчаном казном од 200,00 КМ до 3.000,00 КМ.

(4) За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице, као корисник комуналне услуге новчаном казном од 100,00 КМ до 2.000,00 КМ.

Члан 95.

(1) Новчаном казном од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај заједница етажних власника, ако на захтјев Комуналног предузећа не достави евиденције о етажним власницима и податке о њиховој етажној својини у згради којом заједница управља.

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у заједници етажних власника новчаном казном од 150,00 КМ до 1.000,00 КМ.

XI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 96.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-38/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

5

На основу члана 39. став 2. тачка 2. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 22. став 1. тачка а) подтачка 8. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12 и 46/17), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације за територију Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 25/20), Одлуке о проглашењу ванредног стања на територији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 31/20), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24 редовној сједници одржаној 19.06.2020. године, донијела је

ПРОГРАМ

доdjеле субвенција пословним субјектима
за ублажавање економских посљедица насталих усљед
болести COVID-19, изазване вирусом SARS-COV-2 у
општини Чајниче

УВОД

У циљу провођења ванредних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести, те спасавања становништва на територији општине забрањен је или ограничен рад пословним субјектима Наредбама Начелника општине, на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације, број: 01-500-1/20 од 16.03.2020. године, 01-500-5/20 од 18.03.2020. године, 01-500-6/20 од 19.03.2020. године, 01-500-5.1/20 од 23.03.2020. године, 01-500-9/20 од 31.03.2020. године, 01-500-12/20 од 14.04.2020. године, 01-500-19/20 од 28.04.2020. године и 01/500-22/20 од 11.05.2020. године и Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације, број: 11-2/20 од 30.03.2020. године. Такве мјере су изазвале потешкоће у пословању пословним субјектима на територији општине, те је Општина припремила пакет мјера за ублажавање негативних посљедица.

Програм доdjеле субвенција пословним субјектима за ублажавање економских посљедица насталих усљед болести COVID-19, изазване вирусом SARS-COV-2 у општини Чајниче (у даљем тексту: Програм) представља једну од мјера подршке пословним субјектима на територији општине којима је забрањен или ограничен рад.

Под појмом пословни субјекти подразумевају се привредна друштва и самостални предузетници.

ОПШТИ УСЛОВИ

Корисник субвенције може бити пословни субјект:

- чије је сједиште на територији Општине;
- којем је забрањено или ограничено обављање дјелатности актима Републичког штаба за ванредне ситуације и Општинског штаба за ванредне ситуације, у складу са претежном дјелатношћу;
- који на дан 31.12.2019. године нема доспјелих, а неизмирених обавеза према Општини.

Разврставање дјелатности корисника субвенције вршиће се према Уредби о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 8/14) и Уредби о предузетничким дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 25/15 и 116/18).

Програм доdjеле субвенције са прилозима биће објављен на сајту Општине Чајниче

Коначан списак дјелатности и врсте пословних субјеката на које се примјењује овај Програм, припрема Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, а биће објављен на званичној интернет страници Општине.

II ВРСТА СУБВЕНЦИЈЕ

1. Субвенције за износ комуналне таксе за истицање пословног имена

Законом о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број 4/12) и Одлуком о комуналним таксама („Службени гласник општине Чајниче, број 1/12, 3/13 и 2/19) прописана је висина комуналне таксе за пословне субјекте по дјелатностима.

Обвезници комуналне таксе за истицање пословног имена, којима је забрањено или ограничено обављање дјелатности, имају право на субвенцију аликвотног дијела комуналне таксе за период од 16.03.-11.05.2020. године према регистрованој претежној дјелатности, а у висини њихове обавезе и то:

- 1) Пословни субјекти којима је забрањен рад имају право па 100% износа аликвотног дијела комуналне таксе за период од 16.03.-11.05.2020. године и
- 2) Пословни субјекти којима је рад ограничен имају право на 50% износа аликвотног дијела комуналне таксе за период од 16.03.-11.05.2020. године.

Пословни субјекти право на овај вид субвенције остварују подношењем захтјева Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности. Уз захтјев је неопходно да привредна друштва приложе и Обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности, које издаје АПИФ. За самосталне предузетнике утврдиће се претежна дјелатност увидом у службене евиденције, односно регистре Општине. Привредна друштва и самостални предузетници дужни су уз захтјев приложити и фотокопију поднесене Пореске пријаве за 2020. годину.

Начелник општине, на приједлог Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности, на мјесечном нивоу, доноси Одлуку о доdjели субвенције за износ комуналне таксе за истицање пословног имена, којом ће се дефинисати износ одобрене субвенције по пословном субјекту. Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности проводи ову одлуку.

2. Ослобађање од плаћања накнаде за заузимање јавне површине и закупнине за пословне просторе у власништву општине Чајниче

Заузимање јавних површина врши се врши се на основу Одлуке о комуналном реду („Службени гласник општине Чајниче“, број 5/19), а накнада за заузимање јавних површина обрачунава се на основу Одлуке о комуналним таксама („Службени гласник општине Чајниче“, број 11/12, 3/13 и 2/19) и Одлуке о утврђивању висине накнаде за заузимање јавних површина на подручју општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број 6/09 и 3/12) и

Одлуке о утврђивању висине закупнине за пословне просторе власништво Општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број 6/09 и 5/11).

Право на ослобађање од плаћања накнаде за заузимање јавне површине и закупнине за пословне просторе власништво општине Чајниче остварују обвезници којима је забрањен или ограничен рад, за период од 16.03.-11.05.2020. године, на начин:

1) Пословни субјекти којима је рад забрањен у износу од 100% за период 16.03.-11.05.2020. године,

2) Пословни субјекти којима је рад ограничен у износу од 50% за период 16.03.-11.05.2020. године,

Пословни субјекти право на овај вид субвенције остварују подношењем захтјева Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности је дужно да изда рјешење о износу одобрене субвенције.

Одјељење за финансије проводи ова рјешења.

III - БУЏЕТ ПРОГРАМА

Финансирање Програма додјеле субвенција пословним субјектима за ублажавање економских посљедица насталих усљед болести COVID-19, изазване вирусом SARS COV-2 у општини Чајниче, биће планирано на ставци 414100-субвенције реалокацијама са буџетске резерве или са других ставки до првог ребаланса Буџета општине.

IV НАЧИН ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА

За додјелу субвенција по основу овог Програма објављује се јавни позив на интернет страници општине, који ће бити отворен до 30.09.2020. године. У јавном позиву се дефинише начин исплате, односно коришћење субвенције. Пословни субјекти су дужни да поднесу захтјев код надлежног одјељења (како је раније дефинисано у Програму), у складу са јавним позивом.

Одлуке/рјешења доносе се на крају сваког мјесеца, за захтјеве поднесене у претходном мјесецу, у складу са расположивим средствима овог Програма. Уколико су испуњени услови за додјелу субвенције, надлежно одјељење ће издати одлуку/рјешење, како је раније дефинисано у Програму.

Одјељење за финансије врши провјеру уплата.

Обрасци пријава за додјелу субвенције су саставни дио овог Програма.

V - НАДЗОР И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Надзор над намјенским кориштењем средстава утврђених овим Програмом, врши Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

Након реализације Програма, надлежно одјељење је дужно доставити Скупштини општине извјештај.

VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Чајниче.

Број:01/1-02-39/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

6

На основу члана 15. и 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 90/17 и 42/20), члана 39, Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној 19.06.2020. године, донијела је

ПРОГРАМ МЈЕРА систематске превентивне дезинсекције и дератизације 2020. године

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче (у даљем тексту: ДДД) - да би се заштитило становништво од заразних болести, као и начин и контрола провођења, подношење извјештаја након проведених мјера, те начин финансирања.

Члан 2.

(1) ДДД се проводи ради спречавања и сузбијања патогених микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара, чије је планирано, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама дезинсекције и дератизације од јавно-здравственог значаја за општину Чајниче.

(2) ДДД се проводи у складу са Програмом мјера и Планом мјера превентивне и обавезне превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче (у даљем тексту: Програм мјера).

II - ДДД

Члан 3.

Извршилац ДДД је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају прописане услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава.

Члан 4.

(1) Обавезно спровођење ДДД обухвата: објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

(2) Обавезна систематска превентивна дератизација на подручју општине Чајниче врши се најмање два пута годишње у свим објектима и просторима из члана 4. став 1. овог програма, и то као прољећна и јесења.

(3) Превентивна дезинсекција обавља се у 2 фазе, а у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора, и више пута у току године.

Члан 5.

ДДД се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе.

Члан 6.

(1) Овлашћени извођач ДДД - прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД.

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:
- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;

- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДДД.

(3) Извођач ДДД дужан је - по свакојведеној ДДД издати потврду на лицу мјеста.

(4) Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити извјештај о проведеној ДДД.

III - ФИНАНСИРАЊЕ ДДД

Члан 7.

Трошкове спровођења и финансирања ДДД носе:

- За водотоке, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрорејона, депоније смећа, те друге објекте или просторије којима газдује општина - сноси Општина Чајниче;
- Предузећа која управљају стамбеним и пословним зградама за објекте којима управљају;
- Грађани, односно корисници осталих објеката за објекте чији су власници односно корисници.

Члан 8.

Сви обвезници ДДД и друга лица су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

IV - НАДЗОР

Члан 9.

(1) Надзор над извођењем ДДД врши здравствени инспектор.

(2) Здравствени инспектор је овлашћен да:

- 1) нареди спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,
- 2) забрани или обустави вршење радова - уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши ДДД не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлаштено лице-установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова ДДД и уговорних обавеза, као и обавеза које проистичу из овог програма.

(3) Институт за јавно здравство врши стручни надзор над извођењем ДДД - као општим и посебним мјерама за спречавање и сузбијање заразних болести.

V - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај здравствена установа ако поступи супротно одредбама у члану 3. ове одлуке.

(2) Новчаном казном од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у здравственој установи.

Члан 11.

(1) Новчаном казном од 2.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице или предузетник који обавља пословну дјелатност ако:

- 1) поступи супротно одредбама члана 3.
- 2) поступи супротно одредбама члана 4.
- 3) поступи супротно одредбама члана 5.
- 4) поступи супротно одредбама члана 6.

(2) Новчаном казном од 150,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се за прекршај из става (1) овог члана одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ.

VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-40/20

Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

7

На основу члана 16. став 1. и став 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17 и 42/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној 19.06.2020. године, донијела је

ГОДИШЊИ ПЛАН

систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче за 2020. годину

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Чајниче за 2019. годину и Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације.

Овим планом уређује се спровођење општих и превентивних мјера на подручју општине Чајниче у циљу заштите становништва од заразних болести.

Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумијева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се проводи примјеном физичких, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати, ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци (све врсте), смеђи и црни жохар, разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожных проблема и алергијских промјена насталих убодом комарца као и секундарних инфекција због оштећења коже.

Познато је да климатске промјене већ имају мјерљив утицај на временске прилике и у Европи у виду повећања просјечних вриједности и промјене количине падавина, те се очекују све чешћи таласи врућина, суша и поплава. Једна од последица климатских промјена је и њихов утицај на појаву, распрострањеност и сезонске варијације заразних болести људи. То, уствари, подразумијева појаву и ширење већ постојећих заразних болести на подручјима гдје их раније није било, али и појаву нових заразних болести.

Највећи утицај климатске промјене имају на векторске заразне болести. То су болести чији узрочник извјесно вријеме, прије него што доспије у организам свог домаћина, проведе у вектору (комарци, крпељи и различите друге врсте инсеката). Вектори су организми који немају механизме за одржавање тјелесне температуре, па директно зависе од спољашње температуре.

Одговарајућа температура и влажност ваздуха су основни предуслов за развој јаја и ларви инсеката у одрасле јединке, тако да у условима високе температуре и

велике влажности њихов број може да порасте и за неколико пута. Када су у питању векторске заразне болести на територији Републике Српске региструју се претежно случајеви оболијевања од жуте борелиозе и по којима случај импортоване маларије годишње, али је у 2014. години евидентирано и 10 вјероватних случајева грознице Западног Нила.

Епидемиолошки значај

Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице и др.

Штетни инсекти чије је систематско сузбијање од јавно-здравствене важности за Републику Српску су:

- Комарци, чији је епидемиолошки значај у томе што могу бити преносиоци узрочника маларије, денге, жуте грознице, арбовирусних грозница и филаријазе;
- Муве, које могу преносити узрочнике салмонелоза, шигелоза, ентеровирусне, вирусне хепатитиса А, јајашца цријевних паразита;
- Буве, које имају епидемиолошки значај као преносиоци узрочника туларемије, хеморагичне грознице са бубрежним синдромом, муриног пјегаваца, руралне и урбане куге, као и узрочника алергијског дерматитиса;
- Флебатоми (невиди) имају епидемиолошки значај као преносници папатачи грознице и кожне и висцералне лајшманијазе;
- Механички преносиоци микроорганизама и узрочници алергијских реакција: Жохари (буба швабе, бубе руси) су механички преносиоци узрочника гастроинтестиналних инфекција, дизентерије, трбушног тифуса и узрочника многих других заразних болести;

Мрави су такође механички преносиоци низа патогених бактерија, посебно у болницама (фараонски мрав). Остале врсте нису епидемиолошки значајне.

Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Штетни глодари: црни пацов, пацов плодојед, александријски пацов, сиви пацов или пацов селац, кућни миш и други штетни глодари (пољски миш, волухарица).

Епидемиолошки значај

Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране они су и резервоари и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагичка грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза салмонелоза и трихиленоза.

II - ПРИОРИТЕТНЕ ЛОКАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Спровођење систематске превентивне дезинсекције обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи, напуштене хале и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица, депоније отпада, корита ријека и свим другим објектима у којима се обавља привредна и друштвена дјелатност. Системска

дезинсекција обавља се обавезно на јавним површинама на којима је утврђено повећано присуство инфестираних инсектима који могу бити преносиоци заразних болести.

Спровођење систематске дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним, објекте образовних установа, здравствене објекте, објекте за смјештај већег броја људи, објекти и мјеста јавног окупљања, објекте и средства јавног превоза, шахтове и енергетске канале телефонских, електричних и других инсталација, главну санитарну депонију отпада и остале просторе гдје се депонује смеће, заједничке просторе стамбених и стамбено-пословних зграда, спортско рекреационе просторе, пословне, складишне, продајне и производне просторе, индивидуалне занатске, угоститељске и друге радње, гробља, напуштене хале и остале објекте привредних друштава и правних лица.

Трошкове дератизације према званичном цјеновнику даваоца услуга сноси:

Општинска управа - укупне површине од 10.000,00 м² затвореног простора и 20.000,00 м² отвореног простора, односно:

- зграда општинске управе, зграда средњошколског центра,-зграда основне школе у Чајничу,
- зграде основних и подручних школа у Заборку, Лукама и Миљену,
- зграда дјечијег обданишта „Бајка”,
- зграда Дома културе „Филип Вишњић“ Чајниче,
- просторије Центра за социјални рад Чајниче,
- просторије Цивилне заштите,
- јавне површине,
- јавне канализације,
- напуштене објекте,
- депонију смећа,
- обале ријека,
- гробља.

Предузећа која управљају стамбеним и пословним зградама за објекте којима управљају. Грађани, односно корисници осталих објеката за објекте чији су власници, односно корисници.

III - УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Извршилац систематске дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске”, број 90/17 и 42/20) и Правилником о начину обављања дезинсекције, дезинфекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске”, број 118/18).

Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити извјештај о проведеној ДДЦ.

Извођачи су у обавези да на вријеме обавијесте надлежни орган општине и ИЗЈЗ о припремним радњама за вршење систематске дезинсекције. Дакле, извођач на вријеме треба упознати надлежне установе са оперативним планом спровођења дезинсекције тако да и грађани на вријеме буду обавијештени.

Легла за развој комараца претходно требају бити позиционирана односно мапирана, те на основу тога треба формирати базу података са сталним, привременим и потенцијалним леглима. Сузбијање комараца вршити по интегралном концепту, при чему рад заснивати преважно на ларвицидном третману, а сузбијање одраслих форми свести на неопходан оптимум. Дезинсекцију вршити еколошки најприхватљивијим биоцидима. Правремено обавијестити становништво о

свим активностима везаним за сузбијање комараца. Овакав приступ са тежиштем на ларвицидном третману, између осталог има за циљ очување животне средине.

Прије ларвицидног третмана неопходно је да ИЗЈЗ изврши супервизију мониторинга (утврђивање бројности ларви комараца).

На основу мониторинга стручни тим треба одабрати дозу и концентрацију инсектицида који ће се употријебити.

Након ларвицидног третмана ИЗЈЗ треба извршити оцјену ефикасности употријебљеног ларвицида.

У првој фази сузбијања одраслих комараца ИЗЈЗ ће такође извршити супервизију мониторинга односно процјену бројности комараца на одређеним локацијама.

Након адултицидног третмана Институт ће извршити оцјену ефикасности употријебљеног адултицида.

Након обављене дезинсекције извођач треба доставити ИЗЈЗ извјештај о извршеној дезинсекцији.

IV - ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОДИ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ЧАЈНИЧЕ

Дератизација на подручју општине Чајниче одвијаће се у двије оперативне фазе рада: прољећној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, односно ларвицидним и адултним третманом када је у питању извођење дезинсекције, а што је усклађено са биолошким циклусом размножавања штетних инсеката, и што гарантује најбоље ефекте уништавања истих.

Временски термини одређених фаза рада у Плану дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују.

А) ПРВА (ПРОЉЕЋНА) ФАЗА дератизације проводиће се у временском интервалу:

- од 01.04 до 30.05. текуће године

Б) ДРУГА (ЈЕСЕЊА) ФАЗА дератизације проводиће се у временском интервалу:

- од 01.10. до 30.11. текуће године.

У случају повећаног размножавања штетних глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године.

V - НАЧИН ОБАВЈЕШТАВАЊА ГРАЂАНА

Овлашћени извођач ДДД - прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДДД.

Упутства за заштиту морају да садрже:

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДДД.

Извођач ДДД дужан је - по свакојведеној ДДД издати потврду на лицу мјеста.

VI - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-41/20

Предсједник Скупштине
Илија Дачевић, дипл. мен.

8

На основу члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17 и 42/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 36. Статута

општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број: 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, доноси

ПРОГРАМ МЈЕРА

за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Чајниче за 2020. годину

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу општих и посебних превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести становништва Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера заштите становништва од заразних болести.

Стручно спровођење и давање упута за спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске Бања Лука и ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствена инспекција.

II - МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести.

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања. Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбиједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материје на начин који не угрожава живот и здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће

Извршиоци ове мјере су ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче, Институт за јавно здравство Републике Српске Бања Лука и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче.

Мјеру треба спроводити континуирано током 2020. године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју општине Чајниче за 2020. годину. Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти, бунари и извори) обезбиједиће се из буџета општине Чајниче, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче, према уговору сачињеном између ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче и Института за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја,

радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа. Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету. Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања. За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета општине Чајниче.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

- Превентивна дезинфекција

Дезинфекцијом се сматрају поступци који имају за циљ уништавање, успоравање раста, размножавања или уклањања већине микроорганизама на површинама у просторијама, објектима и уређајима, прибору, те опреми уз примјену механичких, физичких и хемијских метода. За сузбијање микроорганизама могу се користити дезинфекциона средства која су прописно регистрована и допуштена за примјену од стране Министарства здравља у Републици Српској, а користе се за употребу прописно и у складу са декларацијом. Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, која се односи на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката, градских и школских просторија), или нека друга овлаштена фирма регистрована за обављање ДДЦ послова која посједује одобрење и сагласност Министарства здравља.

- Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумијева системско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције, или имају токсично дјеловање. Дезинсекција се проводи примјеном физикалних, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци све врсте, смеђи и црни жохар, разне врсте муха.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте ради појаве и ширења заразних болести и смањења кожных проблема и алергијских промјена насталих уобичајеном комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице и др.

- Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодаваца испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодаваца који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести. Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских

штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервоари преносиоца читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с токсоплазмозом, лептоспироза, туларемија, туберкулоза, лишманијаза, салмонелоза и трихинелоза.

Извршилац систематске дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске”, број 90/17 и 42/20), и Правилником о начину обављања дезинсекције, дезинфекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске”, број 118/18).

Систематска дератизација обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе, домове културе,
- јавне зелене површине, спортско-рекреативне објекте,
- обале ријека,
- депоније смећа,
- канализациону мрежу,
- гробља,
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње).

Рокови за спровођење дератизације су април/мај и септембар/октобар 2020. године. Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују се од стране корисника услуга и из буџета јединице локалне самоуправе општине Чајниче.

5) Обезбјеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче уз стручни надзор, као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје. Задатак је трајан. Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални привредници и физичка лица.

2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији,

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица,

Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста у области образовања и васпитања ученичког стандарда
- у играоницама,
- на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела,
- на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,
- здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која

пружа здравствене услуге у одређеним областима,
- лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Извршиоци ове мјере су Домови здравља (ХЕС служба) и Институт за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча. Средства обезбјеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци. Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима. Извршиоци ове мјере су домови здравља (ХЕС) и Институт за јавно здравство Републике Српске - Регионални центар Фоча. Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима.

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести.

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института.

6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитарским возилом тих лица.

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање достављање извјештаја Институту о заразним болестима.

8) Имунизацију и хемопротекцију против заразних болести.

9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви.

10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама.

11) Адекватно управљање медицинским отпадом.

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести.

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом.

14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести, те масовног обољевања становништва на подручју општине Чајничке.

Ванредне мјере обухватају:

1) Ограничење кретања у зараженом и угроженом

подручју и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,

2) Ограничење или забрана промета појединих или свих врста робе и средстава на одређеном подручју,

3) Престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,

4) Увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације,

5) Ванредну вакцинацију, односно хемопротекцију,

6) Изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи,

7) Уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,

8) Успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација,

9) Информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани,

10) Континуирана комуникација и обавјештавање према прописаној структури ланца комуникације (ХЕС служба дома здравља-Регионални центар-Институт за заштиту здравља-Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске-Влада Републике Српске).

Републички штаб цивилне заштите континуирано прати стање на терену, заједно са локалним штабовима, извјештава локалну заједницу, МУП и све друге субјекте укључене у штаб за ванредне околности.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалну заштиту, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике. Скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите програме за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и врше надзор над спровођењем мјера. Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразних болести.

2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.

3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза у складу са међународним прописима.

4) У случају смрти услед посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.

5) Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију.

6) Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

III - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе,
- вршити лабораторијско испитивање узročника заразних болести, односно епидемија заразних болести,
- обезбиједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција и инспекција за храну уз овлашћење Инспектората Републике Српске.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-42/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

9

На основу члана 16. став 1. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), Програма развоја спорта у општини Чајниче за период 2020.-2024. година („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 2/20) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној 19.06.2020. године, донијела је

ПЛАН

расподјеле средстава за спорт
на подручју општине Чајниче за 2020. годину

I УВОД

У вези са чланом 12. став 2. и чланом 16. став 1. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), Програмом развоја спорта у општини Чајниче за период 2020.-2024. године („Службени гласник општине Чајниче број 2/20), а у циљу остваривања општег интереса Општине Чајниче у области спорта, у Буџету општине Чајниче се и намјенски обезбјеђују финансијска средства за финансирање такмичарског спорта.

Планирана средства за финансирање такмичарског спорта намјенски се обезбјеђују за рад и спортске активности спортских организација које се такмиче на турнирима и лигама Републике Српске и БиХ, а које организује Министарство за породицу, омладину и спорт Републике Српске и надлежни грански савези РС и БиХ.

II ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

Планирана средства за суфинансирање ове области за 2020. годину износе 115.000,00 КМ (ставка „Спортско друштво Чајниче“).

Планирани износ средстава у ставци „Спортско друштво Чајниче“ намјенски се распоређује са следеће намјене:

Ред. број	Намјена средстава	% од укупно планираних средстава	Износ у КМ (годишње)
1.	Финансирање рада спортског друштва и осталих такмичарских спортова	27,43 %	31.540,00
2.	Фудбалски клуб „Стакорина“	45,51 %	52.340,00
3.	Одбојкашки клуб „Стакорина“	12,81 %	14.730,00
4.	Кошаркашки клуб „Врело“	13,38 %	15.390,00
5.	Спортско риболовачко удружење „Јањина“	0,87 %	1.000,00
	УКУПНО:	100 %	115.000,00

Средства за утврђене намјене по овом основу распоређиваће се према динамици прилива средстава и према приоритетима које ће одредити Начелник општине.

Исплата намјенских средстава према овом Плану расподјеле, ће се вршити на жиро рачун Спортског друштва Чајниче које ће спортским клубовима према потребама исплаћивати средства пазећи да се планирани износи средстава према процентима дозначе спортским клубовима до краја године.

III НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПЛАНА

За провођење Плана одговоран је Начелник општине и Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Чајниче.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-43/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

10

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), Члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) и члана 107. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о избору Комисије за провођење тајног гласања и утврђивање резултата за опозив замјеника начелника општине Чајниче

I

У Комисију за провођење тајног гласања и утврђивање резултата гласања за опозив замјеника начелника општине Чајниче, бирају се:

1. Горан Обрадовић, предсједник комисије,
2. Срђан Танасковић, члан комисије
3. Јелена Лончар, члан комисије.

II

Комисија из тачке I овог Рјешења има задатак да руководи тајним гласањем и утврди резултате гласања за опозив замјеника начелника општине Чајниче и да о обављеном гласању сачини записник.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-44/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

11

На основу члана 7. став 2. и члана 27. став 1. тачка 4. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе (Службени гласник Републике Српске број: 96/05 и 98/13), члана 56. став 1. и 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 36. и 62. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број: 6/17) и члана 172. став 4. и 7. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче (Службени гласник општине Чајниче“, број: 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о опозиву замјеника начелника општине Чајниче

I

БОЈАН ТАНАСКОВИЋ опозива се са функције замјеника начелника општине Чајниче, прије истека

мандата.

II

Права по основу радног односа и престанка функције именованом из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са законом.

III

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче”.

Образложење

Начелник општине Чајниче поднио је приједлог за опозив Бојана Танасковића са функције замјеника начелника, број 01-02-33/20 од 08.06.2020.године. У приједлогу за опозив је наведено да се исти подноси у складу са чланом 56. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), чланом 62. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17) и чланом 172. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), због неслагања у начину реализације будућих активности и циљева у вођењу општине Чајниче и Општинске управе општине Чајниче и немогућности наставка даље сарадње и извршавања дужности и задатака које му повјери Начелник општине, а који су засновани на истим принципима и раније постигнутим договорима, те из тих разлога Начелник је предложио да се Бојан Танасковић опозове за функције замјеника начелника општине Чајниче.

Чланом 7. став 2. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске”, број: 96/05 и 98/13) прописано је да рјешење о опозиву, односно разрјешењу председника и потпредседника скупштине, замјеника начелника и замјеника градоначелника доноси скупштина јединице локалне самоуправе, након спроведеног поступка опозива, односно разрјешења у складу са прописима који уређују систем локалне самоуправе, статутом јединице локалне самоуправе и пословником о раду скупштине јединице локалне самоуправе, док одредбом члана 27. став 1. тачка 4, истог Закона о локалној самоуправи прописано да функционеру јединице локалне самоуправе функција престаје у случају опозива.

Чланом 56. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) прописано је да скупштина бира и разрјешава замјеника на приједлог градоначелника, односно начелника општине (став 1.), те да се избор, опозив и разрјешење замјеника врши по поступку предвиђеном за избор, опозив и разрјешење председника скупштине и уређује се статутом и пословником (став 2.).

Одредбом члана 62. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче”, број: 6/17) прописано је да замјеник начелника може бити опозван прије истека мандата ако правоснажном пресудом буде осуђен за кривично дјело, због неморалног и недоличног понашања, због већих пропуста у раду или злоупотребе функције коју обавља, уколико не извршава дужности које му је повјерио Начелник и у другим случајевима утврђеним законом (став 1.), те да о опозиву замјеника начелника одлучује Скупштина општине, по поступку предвиђеном за његов избор, у складу са статутом и пословником скупштине општине (став 3.).

Чланом 172. став 6. Пословника о раду Скупштине Општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче број:6/17) прописано је да је приједлоге за опозив Скупштина дужна да размотри у року од 30 дана од дана подношења, док је ставом 7. истог члана прописано да о опозиву председника, односно потпредседника Скупштине и замјеника начелника општине, Скупштина

одлучује тајним гласањем.

Имајући у виду чињеницу да је Начелник општине Чајниче дана 08.06.2020. године поднио приједлог за опозив Бојана Танасковића са функције замјеника начелника, Скупштина општине Чајниче је, након проведеног тајног гласања, утврдила да је исти усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине општине Чајниче, те је ријешено као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-45/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

12

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16), члана 50., а у вези са члановима 52. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), чланова 36. и 50. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче” бр. 6/17) и 176. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче” бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу секретара Скупштине општине Чајниче

I

Мирослав Ђурђевић, дипл.правник из Чајнича, разрјешава се дужности секретара Скупштине општине Чајниче, прије истека мандата, због подношења оставке.

II

Именовани из тачке I овог рјешења, права по основу радног односа остварује у складу са Законом.

III

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче”.

Образложење:

Мирослав Ђурђевић, дипл.правник из Чајнича 24.02.2017.године именован је на дужност секретара Скупштине општине Чајниче на период трајања мандата Скупштине општине Чајниче. Дописом бр. 01/1-02-31/20 од 27.05.2020.године Мирослав Ђурђевић је обавијестио председника Скупштине општине Чајниче да подноси оставку на дужност секретара Скупштине општине Чајниче.

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи и чланом 36. Статута општине Чајниче прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава секретара скупштине општине.

Чланом 52. став 3. тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16) прописано је да скупштина разрјешава дужности секретара скупштине у случају подношења оставке у писаној форми.

Чланом 176. став 2. Пословника о раду скупштине општине Чајниче прописано је да приједлог за разрјешење секретара скупштине општине може поднијети председник скупштине.

Секретар Скупштине општине има статус општинског службеника те у складу са тим остварује права у складу са Законом о локалној самоуправи и Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе. О правима по основу радног односа у

складу са Законом, рјешење доноси Начелник општине.

Поступајући у складу са горе наведеним, а на основу приједлога председника скупштине општине и прибављеног мишљења Комисије за избор и именовање, Скупштина општине Чајниче донијела је рјешење као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Чајниче у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-46/20 Председник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

13

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16 и 36/19), члана 52. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 161. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању В.Д. секретара Скупштине општине Чајниче

I

За вршиоца дужности секретара Скупштине општине Чајниче, до окончања поступка јавне конкуренције и коначног именовања секретара Скупштине, а најдуже за период до 90 дана именује се Жељана Којевић, дипл.правник из Чајниче.

II

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Образложење

Разрјешењем дужности секретара Скупштине општине Чајниче створила се потреба за именовањем вршиоца дужности секретара скупштине.

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи и чланом 36. Статута општине Чајниче прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава секретара скупштине општине.

Чланом 52. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе прописано је да након престанка мандата секретара скупштине, скупштина до окончања поступка именовања секретара скупштине у складу са овим законом, именује вршиоца дужности секретара, а најдуже за период до 90 дана.

Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној 19.06.2020. године утврдила приједлог рјешења и предложила Скупштини општине доношење истог.

На основу горе наведеног, а на основу приједлога Комисије за избор и именовање Скупштина општине Чајниче донијела је рјешење као у диспозитиву.

Упутство о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Чајниче у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број:01/1-02-47/20 Председник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

14

На основу члана 39., а у вези са чланом 48. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине

Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланом 8.Одлуке о начину примопредаје у случају престанка мандата („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 11/16), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за примопредају дужности
руководећих службеника Општинске управе општине
Чајниче

I

У Комисију за примопредају дужности руководећих службеника Општинске управе општине Чајниче, именују се:

1. Радмило Тадић,.....председник,
Небојша Станић,.....замјеник председника
2. Зорица Јовановић,.....члан
Оливера Кајевић,.....замјеник члана
3. Младен Гиговић,члан
Ружица Ракочевић, ...замјеник члана.

II

Комисију за примопредају дужности руководећих службеника Општинске управе општине Чајниче именује се на период од 4 године, са могућношћу поновног именовања.

III

Затак Комисије је да у случају престанка мандата руководећих службеника Општинске управе општине Чајниче изврши примопредају дужности у складу са члановима 46., 47., 48. и 49. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16 и 36/19)и Одлуком о начину примопредаје у случају престанка мандата („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 11/16).

IV

Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-48/20 Председник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен.

15

На основу члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 133. и 147. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 51. Одлуке о облицима непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 4/14), Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању нацрта Стратегије развоја општине Чајниче
2020-2027. година

I

Скупштина општине Чајниче усваја нацрта Стратегије развоја општине Чајниче 2020-2027. година.

II

Начелник општине Чајниче, заједно са тимом за израду стратегије развоја општине Чајниче обавезује се да организују и проведу јавну расправу о нацрту Стратегије развоја општине Чајниче 2020-2027. година у року 30. дана.

III

Начелник општине Чајниче и тим за израду стратегије

развоја општине Чајниче се обавезују да:

- брину о томе да се материјал који је предмет јавне расправе учини доступним јавности,
- прикупљају и евидентирају примједбе, мишљења и приједлоге изнесене у току јавне расправе,
- прате јавну расправу и анализирају приједлоге, мишљења и примједбе и дају информације о приједлозима изнесеним на јавној расправи и
- припреме извјештај о резултатима јавне расправе.

IV

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-49/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

16

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду Цивилне заштите општине Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду Цивилне заштите општине
Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду
Цивилне заштите општине Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај
из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-50/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

17

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Плана рада Цивилне заштите општине Чајниче за 2020. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Плана рада Цивилне заштите
општине Чајниче за 2020. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја План рада Цивилне
заштите општине Чајниче за 2020. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај
из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана

објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-51/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

18

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања извјештаја о раду сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче за период 01.01.2019. до 31.12.2019. године, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању извјештаја о раду
сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче
за период 01.01.2019. до 31.12.2019. године

I

Скупштина општине Чајниче усваја извјештаје о раду
сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче за
период 01.01.2019. до 31.12.2019. године.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај
из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-52/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

19

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о реализацији плана одржавања локалних путева у зимском периоду на подручју општине Чајниче за 2019/2020. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о реализацији плана одржавања
локалних путева у зимском периоду на подручју општине
Чајниче за 2019/2020. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о
реализацији плана одржавања локалних путева у зимском
периоду на подручју општине Чајниче за 2019/2020.
годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај
из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-53/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

20

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду Начелника општине Чајниче и Општинске управе општине Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине Чајниче и Општинске управе општине Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Начелника општине Чајниче и Општинске управе општине Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-54/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

21

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду Ватрогасног друштва општине Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва општине Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Ватрогасног друштва општине Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-55/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

22

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду КУД „Извор“ Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду
КУД „Извор“ Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду КУД „Извор“ Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-56/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

23

На основу члана 34. Закона о правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 7/18), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Фочи за општину Чајниче за период 01.01.-31.12.2019. године, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Фочи за општину Чајниче за период 01.01.-31.12.2019. године

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Фочи за општину Чајниче за период 01.01.-31.12.2019. године.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-57/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

24

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду Спортског друштва Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду Спортског друштва Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду

Спортског друштва Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-58/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

25

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Програма рада и финансијског плана ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче за 2020. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Програма рада и финансијског плана
ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче за 2020. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Програм рада и финансијски план ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче за 2020. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-59/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

26

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Програма рада и финансијског плана ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајниче за 2020. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Програма рада и финансијског плана
ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајниче
за 2020. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Програм рада и финансијски план ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајниче за 2020. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана

објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-60/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

27

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању
ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и финансијском пословању ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-61/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

28

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању
ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и финансијском пословању ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-62/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

29

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и финансијском пословању ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-63/20 Предсједник Скупштине Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

30

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-64/20 Предсједник Скупштине Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

31

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ

Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и финансијском пословању ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-65/20 Предсједник Скупштине Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

32

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Ветеринарска станица Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Ветеринарска станица Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и финансијском пословању ЈУ Ветеринарска станица Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-66/20 Предсједник Скупштине Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

33

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду и

финансијском пословању ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-67/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

34

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче у 2019. години, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду управног одбора
ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче у 2019. години

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче у 2019. години.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-68/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

35

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду управног одбора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче у 2019. години, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду управног одбора
ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче у 2019. години

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду управног одбора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче у 2019. години.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-69/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

36

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду управног одбора ЈУ Центар за социјални рад у 2019. години, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду управног одбора
ЈУ Центар за социјални рад у 2019. години

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду управног одбора ЈУ Центар за социјални рад у 2019. години.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-70/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

37

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду управног одбора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче у 2019. години, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду управног одбора ЈУ
Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче у 2019. години

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду управног одбора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче у 2019. години.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-71/20 Предсједник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

38

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 133. Пословника Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о раду надзорног одбора ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину, Скупштина општине Чајниче на 24. редовној сједници одржаној дана 19.06.2020. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду надзорног одбора ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину

I

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду надзорног одбора ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину.

II

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-72/20 Председник Скупштине
Чајниче, 19.06.2020. године Илија Дачевић, дипл. мен. с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА**39**

На основу члана 59. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 17. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), члана 21. Правилника о јавним набавкама Општинске управе општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 7/15) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ

о измјени Плана јавних набавки општине Чајниче за буџетску 2020. годину

Члан 1.

Овом одлуком врши се допуна Плана јавних набавки број: 01-404-27/19 од 30.12.2019. године на начин и то:

Ставка под редним бројем 2/23 Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности се брише, а умјесто ње додају се ставке 2/28, 2/29 и 2/30, које гласе

Ред. бр.	Назив јавне набавке	Конто јавне набавке	Процијењена вриједност без ПДВ-а	Врста поступка јавне набавке	Оквирни датум за покретање поступка	Оквирни датум закључења уговора	Да ли се предвиђа оквирни споразум	Извор финансирања (поз. у буџету општине)
28	Уређење игралишта око градског базена-изградња игралишта		43.589,00	Конкурентски захтјев	01.03.2020.	30.09.2020.	Не	Буџет општине Чајниче 511714
29	Асфалтирање прилазног пута према градском базену		65.811,00	Конкурентски захтјев	01.03.2020.	30.09.2020.	Не	Буџет општине Чајниче 511714
30	Измјештање градске канализације		18.803,00	Конкурентски захтјев	01.03.2020.	30.09.2020.	Не	Буџет општине Чајниче 511714

Члан 2.

Ова одлука се прилаже Плану јавних набавки општине Чајниче за буџетску 2020. годину и чини његов саставни дио.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-9/20 Начелник општине
Чајниче, 05.05.2020 године Горан Караџић, мр пољ.

40

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), чланова 63. и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ

о исплати новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се исплата новчаних средстава у износу од 100,00 КМ (словима: стотинуКМ), на име отварања интернет картице и куповине интернет простора за интернет радио општине Чајниче.

Члан 2.

Одобрена средства из члана 1. ове одлуке исплатиће се Мирку Живковићу - службенику Општинске управе

општине Чајниче, путем благајне Општинске управе Чајниче, са јединственог рачуна Трезора општине Чајниче, буџетски корисник општинска управа - организациони код 00230130, на терет конта 412739 - трошкови информисања и представљања општине.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Чајниче.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-40-75/20 Начелник општине
Чајниче, 14.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

41

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), чланова 63. и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче” бр. 6/17), а у вези са захтјевом матураната ЈУ СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче од 26.05.2020. године, Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ

о исплати новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се исплата новчаних средстава матурантима ЈУ СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче (матуранти '01 генерације), у износу од 300,00 КМ (словима: тристотинеКМ), на име помоћи за организацију матурске вечери.

Члан 2.

Плаћање ће се извршити са јединственог рачуна Трезора општине Чајниче, буџетски корисник општинска управа - организациони код 00230130, са конта 416124 - исплата стипендија и награда за ученике, на жиро рачун бр. 562-006-80798701-17 (Миленко Матовић) код НЛБ Банке а.д. Бања Лука.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Чајниче.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-40-79/19

Начелник општине

Чајниче, 27.05.2019. године Горан Караџић, мр пољ.

42

На основу члана 45. тачка б), г) и з) Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19) и Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације о регулисању радног времена угоститељских објеката број: 38-3/20 од 22.05.2020. године, а на основу Закључка Штаба за ванредне ситуације општине Чајниче донијетог на сједници телефонски одржаној 23.05.2020. године, Начелник општине Чајниче, доноси

НАРЕДБУ

о регулисању радног времена угоститељских објеката

- У периоду до 08.06.2020. године ограничава се радно вријеме угоститељских објеката за исхрану и пиће од 06,00 до 23,00 часова.
- Пружање угоститељских услуга исхране и пића на начин регулисан тачком 1. овог закључка односи се и на угоститељске објекте за смјештај.
- Субјекти из тачке 1. и 2. ове наредбе дужни су организовати рад уз обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске за спречавање појаве ширења COVID-19 болести на радном мјесту.
- Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“, огласној

табли општинске управе и интернет страници општине Чајниче.

Број:01-500-23/20

Начелник општине

Чајниче, 23.05.2019. године Горан Караџић, мр пољ.

43

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19) и Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској број 39-1/20 од 25.05.2020. године, а на основу закључака Штаба за ванредне ситуације општине Чајниче донијетих на сједници одржаној 26.05.2020. године, Начелник општине Чајниче, доноси

НАРЕДБУ

о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) на територији општине Чајниче

- У циљу превенције ширења вируса корона SARS-COV-2 и COVID-19 болести на територији општине Чајниче и заштите и спасавања становништва од 26.05.2020. године забрањују се сва јавна окупљања у групама већим од 50 лица на јавном мјесту.
- До 08.06.2020. године забрањују се такмичарске активности спортских организација и спортиста.
- Приликом обављања дјелатности сви субјекти којима је одобрено обављање дјелатности дужни су организовати рад из обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном мјесту.
- Сви субјекти из тачке 3. ове наредбе могу самостално обављати дезинфекцију пословних простора у складу са Упутством ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске.
- Органи јединице локалне самоуправе и остали субјекти који врше јавна овлаштења дужни си организовати свој рад како слиједи:
 - на улазу у све службене просторије органа из ове тачке који пружају услуге грађанима ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа, онемогућити задржавање у просторијама органа и прављења дужих редова у затвореном простору,
 - одржавати растојање између грађана у затвореним просторима од најмање 2 метра, уз предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене,
 - омогућити рад шалтер сале и матичне службе у јединицама локалне самоуправе, уз контролу броја корисника услуга шалтер сале и матичних служби зависно од простора, одржавање физичке дистанце од два метра и уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.
- Инспекцијски надзор над спровођењем овог закључка спроводи Републичка управа за инспекцијске послове путем надлежних инспектора и инспектора у саставу јединица локалне самоуправе и Комунална полиција општине Чајниче.
- Ступањем на снагу ове наредбе престаје да важи Наредба о обавезном спровођењу мјера реаговања на

појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у општини Чајниче број 01-500-22/20 од 11.05.2020. године.

8. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“, огласној табли општинске управе и интернет страници општине Чајниче.

Број:01-500-28/20 Начелник општине
Чајниче, 26.05.2019. године Горан Караџић, мр пољ.

44

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19) и Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској број 42-3/20 од 08.06.2020. године, а на основу закључака Штаба за ванредне ситуације општине Чајниче донијетих на сједници одржаној 09.06.2020. године, Начелник општине Чајниче, доноси

НАРЕДБУ

о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) на територији општине Чајниче

- У циљу превенције ширења вируса корона SARS-COV-2 и COVID-19 болести на територији општине Чајниче и заштите и спасавања становништва од 22.06.2020. године забрањују се сва јавна окупљања у групама већим од 50 лица на јавном мјесту.
- До 22.06.2020. године ограничава се радно вријеме угоститељских објеката за исхрану и пиће од 06,00 до 23,00 часова
- Пружање угоститељских услуга исхране и пића на начин регулисан тачком 2. овог закључка односи се и на угоститељске објекте за смјештај.
- До 22.06.2020. године забрањују се такмичарске активности спортских организација и спортиста.
- Сви субјекти којима је одобрено обављање дјелатности дужни су организovati рад из обавезно предузимање мјера прописаних у Упутству ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном мјесту.
- Сви субјекти из тачке 5. ове наредбе могу самостално обављати дезинфекцију пословних простора у складу са Упутством ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске.
- Органи јединице локалне самоуправе и остали субјекти који врше јавна овлаштења дужни си организovati свој рад како слиједи:
 - на улазу у све службене просторије органа из ове тачке који пружају услуге грађанима ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа, онемогућити задржавање у просторијама органа и прављења дужних редова у затвореном простору,
 - одржавати растојање између грађана у затвореним просторима од најмање 2 метра, уз предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене,
 - омогућити рад шалтер сале и матичне службе у јединицама локалне самоуправе, уз контролу броја корисника услуга шалтер сале и матичних служби

зависно од простора, одржавање физичке дистанце од два метра и уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.

8. Инспекцијски надзор над спровођењем овог закључка спроводи Републичка управа за инспекцијске послове путем надлежних инспектора и инспектора у саставу јединица локалне самоуправе и Комунална полиција општине Чајниче.
9. Ступањем на снагу ове наредбе престаје да важи Наредба о обавезном спровођењу мјера реаговања на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у општини Чајниче број 01-500-28/20 од 26.05.2020. године.
8. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“, огласној табли општинске управе и интернет страници општине Чајниче.

Број:01-500-29/20 Начелник општине
Чајниче, 09.06.2019. године Горан Караџић, мр пољ.

45

На основу члана 59. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 18. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ” бр. 39/14), члана 21. Правилника о јавним набавкама Општинске управе општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче” бр. 7/15) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче” бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

За потребе реализације пројекта „Уређење-асфалтирање пута према градском базену за купање“ покреће се поступак јавне набавке избора најповољнијег понуђача која је предвиђена Планом јавних набавки за 2020. годину.

Члан 2.

Предвиђен максималан износ средстава за реализацију јавне набавке је до 66.000,00 КМ без ПДВ-а.

Средства за реализацију овог пројекта су обезбијеђена у Буџету општине Чајниче (економски конто 511714-учешће у заједничким улагањима).

Члан 3.

Поступак јавне набавке ће се провести у складу са правилима ЗЈН-Конкурентски захтјев.

Члан 4.

За провођење поступка јавне набавке задужиће се посебна Комисија за јавне набавке именована Рјешењем број: 01-404-9/18 од 02.04.2018. године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-10/20 Начелник општине
Чајниче, 13.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

46

На основу члана 59. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 18. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ” бр. 39/14), члана 21. Правилника

о јавним набавкама Општинске управе општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 7/15), члана 4. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 7/15) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

За потребе реализације пројекта „Вршење услуга системске дератизације на подручју општине Чајниче“ покреће се поступак јавне набавке избора најповољнијег понуђача.

Члан 2.

Предвиђен максималан износ средстава за реализацију јавне набавке је до 3.461,46 КМ без ПДВ-а.

Средства за реализацију овог пројекта су обезбијеђена у Буџету општине Чајниче (конто 412223).

Члан 3.

Поступак јавне набавке ће се провести у складу са правилима ЗЈН-Директни споразум, са објавом извјештаја према Агенцији за јавне набавке БиХ.

Евиденциони број јавне набавке услуга дезинфекција дезинсекција и дератизација код некретнина: 90921000-9 и услуга дератизације: 90923000-3.

Члан 4.

За провођење поступка јавне набавке задужиће се посебна Комисија за јавне набавке именована Рјешењем број: 01-404-9/18 од 02.04.2018. године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-11/20 Начелник општине
Чајниче, 22.05.2019. године Горан Караџић, мр пољ.

47

На основу члана 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“ бр. 90/14), Правилника о јавним набавкама Општинске управе општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 7/15), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), као и препоруке Комисије за јавну набавку број: 01-404-6/18 од 29.04.2020. године, Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ

о избору најповољнијег понуђача
за јавну набавку број: 01-404-10/20

Члан 1.

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), а која се односи на потребе реализације пројекта „Уређење-асфалтирање пута према градском базену за купање“ која је предвиђена Планом јавних набавки за 2020. годину, понуду су доставили следећи понуђачи:

Ред бр.	Назив понуђача	Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом
1	„Технометал“ д.о.о. Власеница	65.994,60 КМ	77.213,68 КМ
2	„Романијапутеви“ а.д. Соколац	65.833,77 КМ	77.024,81 КМ

Члан 2.

Након отварања и прегледа приспјелих понуда утврђено је да оба понуђача испуњавају све услове предвиђене тендерском документацијом, те је оцијењено да се са понуђачем „Романијапутеви“ а.д. Соколац приступи закључењу уговора „Уређење-асфалтирање пута према градском базену за купање“ у коме ће се регулисати сва права и обавезе изабраног понуђача.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-10/20 Начелник општине
Чајниче, 09.06.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

48

На основу члана 70. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), члана 26. Правилника о јавним набавкама Општинске управе општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 7/15) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, доноси

ОДЛУКУ

о избору најповољнијег понуђача

Члан 1.

У поступку јавне набавке путем директног споразума, а која се односи на „Вршење услуга системске дератизације на подручју општине Чајниче“ понуду је доставио следећи понуђач:

1. „Санитација“ доо Зворник на износ 3.461,54 КМ без ПДВ-а, односно 4.050,00 КМ са ПДВ-ом.

Члан 2.

Након отварања и прегледа приспјеле понуде утврђено је да иста испуњава све услове предвиђене тендерском документацијом, те је оцијењено да је понуда прихватљива и да се са понуђачем из члана 1. ове одлуке приступи закључењу уговора.

Члан 3.

Против ове одлуке понуђач има право да поднесе жалбу Начелнику општине у року од 8 дана од дана пријема исте.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-11/20 Начелник општине
Чајниче, 09.06.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

49

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“ бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 26.05.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о прослави матурске вечери ученика СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче

1. Матурантима СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче одобрава се одржавање прославе матурске вечери дана 02.06.2020. године у периоду 19,00 до 24,00 часа у просторијама Дома културе „Филип Вишњић“ Чајниче.

2. Задужује се директор СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче да прославу матурске вечери организује поштујући мјере забране окупљања у групама већим од 50 лица, у складу са Закључком о спровођењу мјера заштите у заједници против вируса корона (SARS-COV-2) број 35-6/20 од 14.05.2020. године и да приликом окупљања ученика поштују све здравствене препоруке Института за јавно здравство Републике Српске.

3. Надзор над спровођењем овог закључка врше инспектори Општинске управе општине Чајниче и Полицијска станица Чајниче.

4. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-500-24/20 Командант Штаба
Чајниче, 26.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

50

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 26.05.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о одгајању почетка рада
ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче

1. У циљу спречавања и сузбијања вируса корона (covid-19) на територији општине Чајниче одгаја се почетак рада ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче до 08.06.2020. године.

2. Задужује се руководство ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче да у периоду до почетка рада установе изврши све неопходне радње и припреме у складу са упутством Института за јавно здравство Републике Српске и Министарства просвјете и културе Републике Српске, а све како би се стекли услови за несметан рад установе.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-500-25/20 Командант Штаба
Чајниче, 26.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

51

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 26.05.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о употреби Балон сале у Чајничу

1. Одобрава се употреба Балон сале у Чајничу за активности спортских организација и спортиста које обухватају тренажни процес и рекреативне спортске активности максимално до 20 лица.

2. Задужује се ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ да

обезбиједи поштовање свих здравствених препорука Института за јавно здравство Републике Српске.

3. Надзор над спровођењем овог закључка врше инспектори Општинске управе општине Чајниче.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-500-26/20 Командант Штаба
Чајниче, 26.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

52

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 26.05.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о чувању заштитних маски

1. Заштитне маске добијене од стране Републичког штаба за ванредне ситуације Републике Српске у количини 2.000 комада (поклон владе Малезије) оставиће се у залихама како би се могле употријебити у случају повећане активности вируса корона (covid-19) на подручју општине Чајниче.

2. За чување заштитних маски задужује се Цивилна заштита општине Чајниче.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-500-27/20 Командант Штаба
Чајниче, 26.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

53

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 26.05.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о подјели брашна пензионерима
на подручју општине Чајниче

1. Општинска управа општине Чајниче задужује се да изврши подјелу пшеничног бијелог брашна тип-500 добијеног од стране Владе Републике Српске свим пензионерима који имају мјесто пребивалишта на подручју општине Чајниче и чији је укупни мјесечни износ пензије до 400,00 конвертибилних марака.

2. За спровођење овог закључка задужује се Начелник општине Чајниче и Удружење пензионера општине Чајниче.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-810-14/20 Командант Штаба
Чајниче, 26.05.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

54

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 09.06.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о одгајању почетка рада

ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче

1. У циљу спречавања и сузбијања вируса корона (covid-19) на територији општине Чајниче одгаја се почетак рада ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче до 15.06.2020. године.
2. Задужује се руководство ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче да у периоду до почетка рада установе изврши све неопходне радње и припреме у складу са упутством Института за јавно здравство Републике Српске и Министарства просвјете и културе Републике Српске, а све како би се стекли услови за несметан рад установе.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-500-30/20

Командант Штаба

Чајниче, 09.06.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

55

На основу члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17), чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Штаб за ванредне ситуације општине Чајниче на сједници одржаној 15.06.2020. године, донио је

ЗАКЉУЧАК

о почетку рада ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче

1. Јавној предшколској установи Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче одобрава се рад и обављање дјелатности у периоду од 15.06.2020.-22.06.2020. године.
2. Руководство ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче обавезује се да редовно извршава све активности и санитарно хигијенске мјере неопходне за несметан рад установе, а у складу са упутством Института за јавно здравство Републике Српске и Министарства просвјете и културе Републике Српске у вези са спречавањем и сузбијањем ширења вируса корона (covid-19).
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-500-31/20

Начелник општине

Чајниче, 15.06.2020. године Горан Караџић, мр пољ.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. Одлука о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Чајниче за 2019. годину	1
2. Одлука о покрићу исказаног дефицита по обрачуну Буџета за 2019. годину	13
3. Одлука о кредитном задужењу општине Чајниче	14
4. Одлука о јавном водоводу и јавној канализацијина подручју општине Чајниче	14
5. Програм дојеле субвенција пословним субјектима за ублажавање економских посљедица насталих услед болести COVID-19, изазване вирусом SARS-COV-2 у општини Чајниче	23
6. Програм мјера систематске превентивне дезинсекције дератизације у 2020. години	24
7. Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Чајниче за 2020. годину	25
8. Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Чајничеза 2020. годину	27
9. План расподјеле средстава за спортна подручју општине Чајниче за 2020. годину	30
10. Закључак о усвајању извјештаја о раду управног одбора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче за период 01.01.-31.12.2018. године	30
11. Рјешење о опозиву замјеника начелника општине Чајниче	30
12. Рјешење о разрјешењу секретара Скупштине општине Чајниче	31
13. Рјешење о именовану В.Д. секретара Скупштине општине Чајниче	32
14. Рјешење о именовану Комисије за примопредају дужности руководећих службеника Општинске управе општине Чајниче	32
15. Закључак о усвајању нацрта Стратегије развоја општине Чајниче 2020-2027. година	32
16. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Цивилне заштите општине Чајниче за 2019. годину	33
17. Закључак о усвајању Плана рада Цивилне заштите општине Чајниче за 2020. годину	33
18. Закључак о усвајању извјештаја о радусталних радних тијела Скупштине општине Чајничеза период 01.01.2019. до 31.12.2019. године	33
19. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији плана одржавања локалних путева у зимском периоду на подручју општине Чајниче за 2019/2020. годину	33
20. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине Чајниче и Општинске управе општине Чајниче за 2019. годину	34
21. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва општине Чајниче за 2019. годину	34
22. Закључак о усвајању Извјештаја о раду КУД „Извор“ Чајниче за 2019. годину	34
23. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника у Фочи за општину Чајниче за период 01.01.-31.12.2019. године	34
24. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Спортског друштва Чајниче за 2019. годину	34
25. Закључак о усвајању Програма рада и финансијског плана ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче за 2020. годину	35
26. Закључак о усвајању Програма рада и финансијског плана ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајничеза 2020. годину	35
27. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче за 2019. годину	35
28. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2019. годину	35
29. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Народна библиотека „Бранко Ћопић“ Чајничеза 2019. годину	36
30. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Чајниче за 2019. годину	36
31. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче за 2019. годину	36
32. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Ветеринарска станица Чајниче за 2019. годину	36
33. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину	36
34. Закључак о усвајању Извјештаја о раду управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче у 2019. години	37
35. Закључак о усвајању Извјештаја о раду управног одбора ЈУ Дом културе „Филип Вишњић“ Чајниче у 2019. години	37
36. Закључак о усвајању Извјештаја о раду управног одбора ЈУ Центар за социјални рад у 2019. години	37

37. Закључак о усвајању Извјештаја о раду управног одбора ЈУ Туристичка организација „Чајниче“ Чајниче у 2019. години37
38. Закључак о усвајању Извјештаја о раду надзорног одбора ЈКП „Врело Чајниче“ доо Чајниче за 2019. годину38

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

39. Одлука о о измјени Плана јавних набавки општине Чајниче за буџетску 2020. годину38
40. Одлука о исплати новчаних средстава на име отварања интернет картице и куповине интернет простора за интернет радио општине Чајниче38
41. Одлука о исплати новчаних средстава матурантима ЈУ СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче39
42. Наредба о регулисању радног времена угоститељских објеката.....39
43. Наредба ообавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19)на територији општине Чајниче39
44. Наредба о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19)на територији општине Чајниче40
- 45 Одлука о покретању поступка јавне набавке бр.: 01-404-10/20 од 13.05.2020. године40
- 46 Одлука о покретању поступка јавне набавке бр.: 01-404-11/20 од 22.05.2020. године40
47. Одлука о избору најповољнијег понуђача бр.: 01-404-10/20 од 09.06.2020. године41
48. Одлука о избору најповољнијег понуђача бр.: 01-404-11/20 од 09.06.2020. године41

ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

49. Закључак о прослави матурске вечери ученика СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче41
50. Закључак о одгајању почетка радаЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче42
51. Закључак о употреби Балон сале у Чајничу42
52. Закључак о чувању заштитних маски42
53. Закључак о подјели брашна пензионеримана подручју општине Чајниче42
54. Закључак о одгајању почетка радаЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче43
55. Закључак о о почетку рада ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче43

Издаје:

Одсек за стручне послове Скупштине општине и Начелника општине Чајниче

Компјутерска припрема: проф. Миленко Матовић