



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЧАЈНИЧЕ

ГОДИНА XXVI
БРОЈ: 2

Сриједа 01 . март 2023. године

ОПШТИНА ЧАЈНИЧЕ
www.opstinacajnice.rs.ba
socajnice@gmail.com

АКТИ СКУПШТИНЕ

1.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајнице на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I.

Усваја се извод из записника са Тринаесте редовне сједнице Скупштине општине Чајнице која је одржана дана 28.02.2023.године.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини записник из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајнице“ .

Број:01/1-02-6/23 Предсједник скупштине
Чајнице,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

2.

На основу члана 195. став 3. Закона о водама („Службени гласник РС“ 50/06, 92/9, 121/12 и 74/17) члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр : 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“ број: 6/17 и) Скупштина општине Чајнице на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је:*

ПРОГРАМ

уtroшка новчаних средстава прикупљених од посебних водних накнада у 2023. години на подручју општине Чајнице

I. УВОД

Овим Програмом утврђује се начин коришћења средстава у 2023. години, прикупљених од посебних водних накнада прописаних Законом о водама, а која се уплаћују на посебан рачун буџета Општине Чајнице.

Посебне водне накнаде представљају накнаде за:

- Накнаде за испоручену воду
- Накнаде за воду која се плаћа при регистрацији моторних возила
- Накнаде за испуштену загађену воду
- Накнаде за искориштену воду за производњу електричне и топлотне енергије

Средства од водних накнада која се дозначавају на рачун посебних намјена буџета јединице локалне самоуправе,

потребно је користити за спровођење мјера које су предвиђене чланом 195. Закона о водама, а у складу са Планом уtroшка средстава.

II. ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

Планирани износ прилива средстава у 2023. години износи 12.000,00 КМ.

Неуtroшена средства из претходних година износе 15.232,33 КМ.

Дио средстава наплаћених у 2023.години у износу од 12.000,00 КМ и неуtroшена средства из предходних година у износу од 15.232,33 КМ, што укупно износи 27.232,33 КМ ће се намјенски користити за:

- Израда Елабората заштите изворишта Браха и провођење мјера заштите -7.000,00 КМ.
- Уређење дијела водотока у насељима Луке, Миљено и Међуријечје -9.000,00 КМ

Остатак средстава у износу од 11.232,33 КМ, и износ, евентуално прикупљен преко плана послужиће као резерва за случај елементарних непогода везаних за негативно дјеловање вода, и у том случају могу се искористити за потребе хитног дјеловања.

III. НАДЗОР И КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Надзор и контролу над провођењем овог Програма и намјенском трошењу средстава од посебних водних накнада врши Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и надлежно Одјељење општине Чајнице.

Задужује се Начелник општине Чајнице да у складу са Законом о јавним набавкама и другим подзаконским актима и актима општине Чајнице проведе поступак јавне набавке у циљу реализације овог програма.

Обавезује се Начелник општине Чајнице да до првог квартала 2023. године обавјести Скупштину Општине Чајнице и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о реализацији овог Програма.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Чајнице“.

Број:01/1-02-7/23 Предсједник скупштине
Чајнице,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

3.

На основу члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ бр: 94/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр : 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“ бр: 6/17) и члана 5. Одлуке о таксама за развој ватрогасних јединица („Службени гласник општине Чајнице“ број: 3/13), Скупштина општине Чајнице на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године *донијела је:*

П Л А Н**утрошка средстава намјењених за реализацију посебних мјера заштите од пожара за 2023. годину****I**

Планирана средства по основу уплата привредних друштава и других правних лица која имају сједиште и обављају дјелатност на подручју општине Чајнице за 2023. годину, су 3.500,00 КМ као и планирана средства прикупљена по основу посебне општинске таксе намјењене за развој ватрогаштва, а у складу са чланом 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 94/19) у износу од 16.000,00 КМ утрошиће се за следеће намјене:

- за набавку и одржавање ватрогасне опреме, одржавање возила и зграде ватрогасног дома - 19.500,00 КМ.

II

За реализацију овог Плана задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности општинске управе општине Чајнице и Ватрогасно друштво Чајнче.

III

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајнице“.

Број:01/1-02-8/23 Предсједник скупштине
Чајнице,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

4.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19) и члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“ бр. 6/17) Скупштина општине Чајнице на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ПРОГРАМ**кориштења средстава добијених од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину****I УВОД**

На основу члана 32., 33., 34. и 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12) за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, странка (власник, односно корисник пољопривредног земљишта) плаћа једнократну накнаду, осим у случајевима ослобађања од накнада.

Пољопривредно земљиште не може се користити у непољопривредне сврхе док се не изврши уплата накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.

Накнада због промјене намјене, плаћа се за цијелу грађевинску парцелу, односно за све катастарске честице и дијелове катастарских честица од којих је формирана грађевинска парцела које заузима објекат и које служе за редовну употребу објекта (прилазни путеви, стазе, економско двориште) утврђених локацијским условима.

II ПРОГРАМ УТРОШКА СРЕДСТАВА

Наплаћена накнада на основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе усмјерава се у односу 30% буџет Републике Српске, а 70% буџет општине Чајнице.

Средства од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и средства од закупнине за земљиште у својини Републике, која су приход буџета општине, користе се за следеће намјене:

а) израду Основа општине,

б) оспособљавање и уређење пољопривредног земљишта која су деградирана, запустјена, која су лошијег квалитета или су неплодна,

в) за поправку и побољшање плодности земљишта,

Буџетом за 2023. годину планирано је 50,00 КМ средстава добијених по овом основу.

III КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства прикупљена на рачун посебних намјена Буџета општине од накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе су намјенска и користе се у складу са Законом о пољопривредном земљишту и овим Програмом.

Надзор и контролу над провођењем овог Програма и намјенском трошењу средстава од ових накнада врши Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, пољопривредна инспекција у саставу Републичке управе за инспекцијске послове и надлежни орган јединице локалне самоуправе.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајнице“.

Број:01/1-02-9/23 Предсједник скупштине
Чајнице,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

5.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајнице на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК**I.**

Скупштина општине Чајнице није усвојила и вратила је на дораду План расподјеле средстава за спорт из Буџета општине Чајнице у 2023. години.

II.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајнице“.

Број:01/1-02-10/23 Предсједник скупштине
Чајнице,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

6.

На основу члана 77. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 4. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник РС“, бр. 95/13), члан 31. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Чајнице“, бр.: 12/14), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 36. Статута општине Чајнице („Службени гласник општине Чајнице“ бр.6/17), Скупштина општине Чајнице на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ПРОГРАМ**уређења грађевинског земљишта за 2023.годину****I УВОД**

Уређење грађевинског земљишта, улагање у припрему и изградњу комуналних објеката од значаја за општину,

садржани су у Програму уређења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у урбаном подручју општине Чајниче. Програм је заснован на рјешењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Опредјељења Програма су:

- рационално кориштење грађевинског земљишта,
- искориштење постојећих капацитета инфраструктурних система,
- идентификација расположивог грађевинског земљишта и његово вредновање,
- унапређење, промјене концепције и приступа рјешавању питања уговарања и наплате накнаде за уређење грађевинског земљишта кроз креирање нових видова обезбјеђења средстава, засноване и на пословној мотивисаности инвеститора,
- развијање инструмената земљишне политике, који ће се валоризовати на тржишту кроз избор и припрему локације.

Програм уређења грађевинског земљишта одређен је следећим активностима:

- припремање грађевинског земљишта обухвата истражне радове на терену, израду геодетских, геолошких, инжињерско-сезмолошких и других подлога, израда анализе својинских права на земљишту, израду просторно-планске и техничке документације, израду програма за уређење земљишта, израду анализе расељавања лица и рушење објеката, санирање терена и друге радове.
- опремање грађевинског земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и друге јавне инфраструктуре и уређење површина јавне намјене планирани спроведбеним документом просторног уређења.

II ТРОШКОВИ УРЕЂЕЊА

1. Трошкови уређења грађевинског земљишта по зонама, по јединици мјере корисне површине

Накнада за уређење грађевинско земљишта обухвата стварне трошкове припремања и опремања грађевинског земљишта, а плаћа се по јединици мјере (м²) корисне површине објекта. Износ накнаде утврђује се рјешењем о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте по јединици мјере КМ/м².

Сагледавајући трошкове уређења грађевинског земљишта у Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту, као и постојеће Законско рјешење којим је предвиђено да се износ накнаде утврђује по јединици мјере (м²) корисне површине објекта, просјечни трошкови уређења грађевинског земљишта по јединици мјере (м²) корисне површине објекта утврђује се, узимајући у обзир да је грађевинско земљиште на подручју општине Чајниче дјелимично уређено, просјечна цијена по м² корисне површине објекта по зонама износи:

Табела 1.

Зона	Просјечна цијена уређења	Коефицијенти умањења обзиром на намјену простора			Коеф. степена уређења	Трошкови уређења грађевинског земљишта КМ/м ²		
		пословни	стамбени	помоћни		пословни	стамбени	помоћни
I	15,00	1,00	0,75	0,70	1,00	15,00	11,25	10,50
II	15,00	1,00	0,75	0,65	0,95	14,25	10,70	9,25
III	15,00	1,00	0,70	0,60	0,80	12,00	8,40	7,20
IV	15,00	1,00	0,65	0,45	0,65	9,75	6,35	4,40
V	15,00	1,00	0,55	0,35	0,50	7,50	4,10	2,60
VI	15,00	1,00	0,50	0,30	0,35	5,25	2,60	1,60

Висина накнаде из Програма уређења грађевинског земљишта односи се трошкове уређења грађевинског земљишта који су раније извршени на изградњи инфраструктуре, односно на дјелимично уређено грађевинско земљиште, а према стању у моменту израде овог Програма.

Трошкове уређења грађевинског земљишта сноси инвеститор објекта.

У поступцима издавања Локацијски услова и одобрења за грађење који се воде код Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Чајниче, који су започети по ранијем програму, а који нису завршени до ступања на снагу овог програма, примјењиваће се одредбе које су повољније за подносиоце захтјева.

2. Трошкови уређења осталог грађевинског земљишта, по јединици мјере корисне површине

За изградњу објеката на осталом грађевинском земљишту примјењује се накнаде за градско грађевинско земљиште које важе за зоне у којима се налази остало грађевинско земљиште а према тебели напријед приказаној.

III НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења Програма су Одјељење за привреду, финансије и друштвене, други надлежни органи и службе Општине и предузећа којима Скупштина општине и Начелник општине повјере послове уређења грађевинског земљишта.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-11/23

Предсједник скупштине
Чајниче, 28.02.2023. год. Жељко Миловић, проф. физ. култ. с. р.

7.

На основу члана 69. став 1. и 73. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 31. став 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 12/14), члана 18. став 1. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник РС“, бр. 95/13 и 22/14), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године, донијела је:

ОДЛУКУ

о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта

Члан 1.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта, која обухвата стварне трошкове припремања и опремања градског грађевинског земљишта, плаћа се према јединици површине објекта, а износ накнаде се утврђује Рјешењем о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте.

Износ трошкова уређења градског грађевинског земљишта израчунава се у складу са програмом уређења градског грађевинског земљишта, планираним обимом припремања и опремања земљишта, односно изградњом јавне комуналне и друге инфраструктуре и уређења јавних површина, планираним начином кориштења градског грађевинског земљишта, а на основу израчунате укупне вриједности тих радова и укупне корисне површине стамбених, пословних и других објеката чија је изградња планирана.

Члан 2.

Припремање земљишта обухвата:

- истражне радове на терену,
- израду геодетских, геолошких, инжењерско-сезмолошких и других подлога,
- израду анализе својинских права на земљишту потребном за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре,
- израду просторно-планске и техничке документације,
- израду програма за уређење земљишта,
- израду анализе расељавања лица и рушења постојећих објеката и
- санирање терена и друге радове.

Трошкови за припремање земљишта из става 1. в) и њ) овог члана садржи процјену средстава потребних за експропијацију, расељавање лица и рушење постојећих објеката за изградњу јавне комуналне и друге инфраструктуре и површина јавне намјене.

Опремање земљишта обухвата:

- изградњу објеката комуналне инфраструктуре која је у надлежности јединице локалне самоуправе,
- изградњу друге јавне инфраструктуре која је у надлежности јавних предузећа, а чију изградњу финансира јединица локалне самоуправе из накнаде наплаћене према одредбама закона и других прописа донесених на основу закона.
- изградњу и уређење површина јавне намјене, планираних спроведбеним документом просторног уређења.

Члан 3.

Сагледавајући трошкове уређења грађевинског земљишта у Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту, као и постојеће Законско рјешење којим је предвиђено да се износ накнаде утврђује по јединици мјере (м2) корисне површине објекта, просјечни трошкови уређења грађевинског земљишта по јединици мјере (м2) корисне површине објекта утврђује се, узимајући у обзир да је грађевинско земљиште на подручју општине Чајниче дјелимично уређено, просјечна цијена по м2 корисне површине објекта по зонама износи:

Табела 1.

Зона	Просјечна цијена уређења	Коефицијенти умањења обзиром на намјену простора			Коеф. степена уређења	Трошкови уређења грађевинског земљишта КМ/м ²		
		пословни	стамбени	помоћни		пословни	стамбени	помоћни
I	15,00	1,00	0,75	0,70	1,00	15,00	11,25	10,50
II	15,00	1,00	0,75	0,65	0,95	14,25	10,70	9,25
III	15,00	1,00	0,70	0,60	0,80	12,00	8,40	7,20
IV	15,00	1,00	0,65	0,45	0,65	9,75	6,35	4,40
V	15,00	1,00	0,55	0,35	0,50	7,50	4,10	2,60
VI	15,00	1,00	0,50	0,30	0,35	5,25	2,60	1,60

Члан 4.

За све објекте који ће се градити у првој зони сматра се да имају пуну комуналну опремљеност и износ накнаде за уређење градског грађевинског земљишта израчунава се у складу са цијеном по 1м2 приказаној у табели бр.1.

Члан 5.

Ако се гради нови објекат умјесто легално изграђеног објекта који је порушен или ће бити порушен, износ накнаде за уређење грађевинског земљишта за нову грађевину умањује се за износ накнаде за уређење грађевинског земљишта који је био утврђен за порушени објекат, узимајући у обзир разлике у корисној површини објекта, зони

намјени грађевине и појединих дијелова.

Члан 6.

Ако се мијења намјена легално изграђеног постојећег објекта, или појединог дијела објекта, у намјену за коју је прописана већа накнада за уређење грађевинског земљишта, износ ове накнаде утврђује се као позитивна разлика између накнаде која би била утврђена за ранију намјену и накнаде утврђене за нову намјену, узимајући у обзир и евентуалне промјене у корисној површини објекта, зони и другим елементима релевантним за утврђивање накнаде за уређење грађевинског земљишта.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта („Службени гласник општине Чајниче“ бр.1/22).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-12/23

Предсједник скупштине
Чајниче, 28.02.2023. год. Жељко Миловић, проф. физ. култ. с.р.

8.

На основу члана 80. став. 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“ бр:40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године донијела је:

ОДЛУКУ

о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2023. години

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се просјечна, коначна, грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора за подручје општине Чајниче за 2022. годину, која служи као основица за израчунавање висине ренте код изградње, доградње и надоградње постојећих објеката у 2023. години.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора утврђена је на основу предрачуна из главних пројеката за издате грађевинске дозволе у претходној години.

Члан 2.

Утврђује се да је просјечна, коначна, грађевинска цијена једног метра квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Чајниче износи 520,00 КМ и служи као основица за обрачун ренте у 2023. години.

Основица израчуната у складу са ставом 1. овог члана множи се са коефицијентом развијености (Кр) јединице локалне самоуправе а који износи 0,65, за општину Чајниче као изразито неразвијену јединицу локалне самоуправе.

Члан 3.

Висина ренте утврђује се у проценту за поједине зоне од просјечне коначне грађевинске цијене из члана 2. ове Одлуке и то како слиједи:

- у првој зони (6%)
- у другој зони (5%)
- у трећој зони (4%)
- у четвртој зони (3%)
- у петој зони (2%)
- у шестој зони (1%)

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“

Број:01/1-02-13/23

Предсједник скупштине

Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

9.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године, *доноси* је:

О Д Л У К У

о преносу права кориштења и управљања на непокретностима са општине Чајниче на ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче

I.

За потребе пружања здравствене заштите од стране ЈЗУ Дом здравља Васо Пелагић Чајниче у мјесним заједницама Заборак и Миљено, преноси се право кориштења и управљања на непокретностима са општине Чајниче на ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, и то :

1. Објекат у МЗ Заборак - „Објекат образовања“, к.ч. 2087 КО Заборак, лист непокретности бр. 308, површине 248 м² и
2. Дио објекта у МЗ Миљено - „Пословни простор у ванпривреди“, к.ч. 297/1 КО Миљено, лист непокретности бр. 709, површине 54 м².

II.

Пренос права из тачке 1. ове Одлуке врши се без накнаде и на неодређено вријеме.

III.

ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче се обавезује да објекте из тачке 1. ове одлуке користи са пажњом доброг домаћина, да уредно врши текуће одржавање, да плаћа трошкове проистекле као посљедица њиховог кориштења и да по престанку потребе за кориштењем предметних објеката, исте преда Општини Чајниче у посјед у исправном стању.

IV.

Овлашћује се Начелник општине Чајниче да на основу ове Одлуке закључи посебан уговор са ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

V.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-14/23

Предсједник скупштине

Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

10.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, број 6/17), Скупштина општине Чајниче, на Четрнаестој редовној сједници одржаној 28.02.2023. године, *доноси*:

О Д Л У К У

о давању у закуп дијела кухињске опреме Шумском газдинству „Вучевица“ Чајниче

Члан 1.

Овом одлуком Општина Чајниче даје у закуп дио кухи-

њске опреме Шумском газдинству „Вучевица“ Чајниче, и то :

Редни Број	Назив опреме	Количина	Вриједност опреме са ПДВ-ом
1.	Електрична фритеза 8 литара	1 ком.	3.276,00 КМ
2.	Комбиновани шпорет 80-21 ГЕ	1 ком.	4.551,30 КМ
3.	Плински роштиљ 70/80 Г	1 ком.	3.182,40 КМ
4.	Двоетажна пица 700Х700	1 ком.	2.639,52 КМ
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ			13.649,22 КМ

Члан 2.

Опрема из члана 1. ове Одлуке даје се у закуп на период од 10 (десет) година уз могућност продужења.

Члан 3.

На име закупа опреме из члана 1. ове одлуке Шумско газдинство „Вучевица“ Чајниче обавезује се плаћати годишњу накнаду у износу од 10% од вриједности набављене опреме, односно 1.364,92 КМ (словима: *једна хиљада тристотинеишездестчетири КМ и 92/100*).

Члан 4.

Шумско газдинство „Вучевица“ Чајниче се обавезује да опрему из члана 1. ове Одлуке :

- користи са посебном пажњом као добар домаћин,
- да се стара о њеној намјенској употреби,
- да врши њено редовно сервисирање и поправке проистекле из редовне употребе,
- да о свим промјенама благовремено обавјештава општину Чајниче,
- да опрему води на пописним листама као туђа средства на кориштењу, односно средства општине Чајниче.

Члан 5.

Шумско газдинство „Вучевица“ Чајниче нема право опрему из члана 1. ове Одлуке дати у закуп трећим лицима, без сагласности општине Чајниче.

По престанку периода закупа, Шумско газдинство „Вучевица“ Чајниче обавезује се да исту преда Општини Чајниче у посјед у исправном стању.

Члан 6.

Овлашћује се Начелник општине Чајниче да са Шумским газдинством „Вучевица“ Чајниче закључи уговор којим ће се детаљно регулисати права и обавезе уговорних страна.

Члан 7.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Чајниче.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Чајниче.

Број:01/1-02-15/23

Предсједник скупштине

Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

11.

На основу члана 9. став (3). Закона о регулисању цијена („Службени гласник РС“, бр. 106/09), члана 20. став (3). Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. став (2). тачка 11). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став (2). тачка 11). Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и члана 126. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина

општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године *донијела је*

ОДЛУКУ

о давању сагласности на измјену Цјеновника комуналних услуга које пружа ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче

I

Даје се сагласност на измјену Цјеновника комуналних услуга које пружа ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче, број: 46/13 од 28.03.2013. године.

II

Саставни дио ове Одлуке је измјена Цјеновника комуналних услуга које пружа ЈКП „Врело-Чајниче“ д.о.о. Чајниче, број: 11/23 од 08.02.2023.године, која се налази у прилогу ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-16/23 Предсједник скупштине Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

12.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Чајниче усвојила је приједлог одборника Богољуба Благојевића да учешће родитеља у економској цијени услуге боравка дјецe у ЈПУ Дјечји вртић „Бајка“ Чајниче за цијелодневни боравак буде 150,00 КМ мјесечно, а полудневни 90,00 КМ.

II

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-17/23 Предсједник скупштине Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

13.

На основу члана 95. став (2) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22), члана 39., а у вези са чланом 25. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36., а у вези са чланом 24. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници одржаној дана 28.02.2023. године, а на приједлог Управног одбора ЈПУ Дјечји вртић „Бајка“ Чајниче, *донијела је* :

ОДЛУКУ

о економској цијени услуге боравка дјецe у ЈПУ Дјечји вртић „Бајка“ Чајниче за 2023. годину

I

Скупштине општине Чајниче, као оснивач ЈПУ Дјечји вртић „Бајка“ у Чајничу, утврђује економску цијену услуга за 2023. годину у износу од 412,25 КМ.

II

Критеријуми којим се утврђује економска цијена услуге

боравка дјецe у предшколској установи одређени су на основу структуре програма по времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге у предшколској установи и броја уписане дјецe.

III

Учешће родитеља у економској цијени услуге боравка дјецe у предшколској установи за цијелодневни боравак је 150,00 КМ мјесечно, а полудневни 90,00 КМ. Управни одбор, уз сагласност оснивача, може дефинисати социоекономске или друге категорије статуса родитеља у складу са којима ће бити утврђени различити новчани износи учешћа родитеља за трошкове услуге коју пружа предшколска установа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Чајниче".

Број:01/1-02-18/23 Предсједник скупштине Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

14.

На основу члана 155. став (6) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 97/16), члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК о неуспјелом јавном конкурсe

I

Проглашава се неуспјелим Јавни конкурс за избор и именовање предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Чајниче број: 01/1-02-355/22 од 25.11.2022.године.

II

Скупштина општине Чајниче, на Једанаестој редовној сједници која је одржана 19.09.2022.године, донијела је Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор и именовање предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Чајниче. Јавни конкурс је објављен у дневном листу „Вечерње новости-РС“ издање од 30.11.2022.године и у „Службеном гласнику РС“ издање број: 127/22 од 22.12.2022.године, са роком од 15 дана за подношење пријава од дана објављивања конкурса. У законом предвиђеном року за подношење пријава на јавни конкурс, није било пријављених кандидата који испуњавају услове прописане јавним конкурсом за избор и именовање предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Чајниче.

III

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-19/23 Предсједник скупштине Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

15.

На основу члана 155. став (6) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 97/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници одржаној 28.02.2023. године, *донијела је*

ОДЛУКУ
о расписивању поновног јавног конкурса за избор и
именовање председника и чланова Одбора за жалбе
општине Чајниче

I

Овом одлуком утврђују се услови за расписивање поновног јавног конкурса за избор председника и два члана Одбора за жалбе општине Чајниче (у даљем тексту: Одбор за жалбе).

II

Одбор за жалбе одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у општинску управу, о жалбама које се односе на статусна питања службеника (заснивање радног односа, премјештај, распоређивање, оцјењивање, напредовање, дисциплинска одговорност и престанак радног односа), као и о другим жалбама утврђеним законом.

III

Председника и чланове Одбора за жалбе именује Скупштина општине Чајниче, наконведеног јавног конкурса, на мандатни период од четири (4) године, са могућношћу поновног избора.

IV

1) Одбор за жалбе има председника и два члана и самосталан је у свом раду.

2) Председник и чланови Одбора за жалбе немају статус службеника и намјештеника у општинској управи.

3) Председник и чланови Одбора за жалбе имају право на накнаду за рад чија се висина одређује одлуком Скупштине општине.

V

1) Кандидати морају испуњавати опште и посебне услове за запошљавање у општинску управу и посебне услове за именовање.

2) Општи услови: 1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине, 2. да је старији од 18 година, 3. да има општу здравствену способност, 4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској, односно општинској управи, 5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса, 6. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској, односно општинској управи.

3) Посебни услови за именовање: 1. да има завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија са звањем дипломирани правник и остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент, 2. да има најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања, 3. да има положен стручни испит за рад у управи или положен правосудни испит, 4. доказани резултати рада на ранијим пословима и посједовање организационих способности.

VI

За члана Одбора за жалбе не могу се именовати лица запослена у градској, односно општинској управи.

VII

1) Повонни јавни конкурс објављује се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у најмање једном дневном листу доступном јавности на територији Републике Српске са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

2) Поступак по поновном јавном конкурс у спровешће Комисија именована рјешењем Скупштине општине Чајниче број: 01/1-02-184/22 од 19.09.2022.године.

3) Поступак за избор Одбора за жалбе подразумијева контролу испуњености услова и улазни интервјуу, а проводи се у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

4) Поступак именовања Одбора за жалбе мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога комисије председнику Скупштине општине Чајниче.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01/1-02-20/23

Председник скупштине
Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

16.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Скупштине општине Чајниче за 2022.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“ .

Број:01/1-02-21/23

Председник скупштине
Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

17.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК

I.

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче у 2022.години.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“ .

Број:01/1-02-22/23

Председник скупштине
Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

18.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК**I.**

Скупштина општине Чајниче усваја Извјештај о раду Цивилне заштите општине Чајниче за 2022.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини извјештај из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“ .

Број:01/1-02-23/23 Председник скупштине
Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

19.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК**I.**

Скупштина општине Чајниче усваја Програм рада Цивилне заштите општине Чајниче за 2023.годину.

II.

Саставни дио овог закључка у предмету чини програм из тачке I.

III.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“ .

Број:01/1-02-24/23 Председник скупштине
Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.*

20.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) и чланова 126. и 133. Пословника о раду Скупштине општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17) Скупштина општине Чајниче на Четрнаестој редовној сједници, одржаној дана 28.02.2023. године, *донијела је*

ЗАКЉУЧАК**I.**

Задужује се начелник општине Чајниче да предузме све неопходне мјере и радње како би се у што скоријем року формирала посебна јединица Горске службе спасавања.

II.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“ .

Број:01/1-02-25/23

Председник скупштине
Чајниче,28.02.2023.год. Жељко Миловић,*проф. физ.култ. с.р.***АКТИ НАЧЕЛНИКА****21.**

На основу члана 13. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14 и 59/22), члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16, 36/19 и 61/21), чл. 63. и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“, бр. 6/17), начелник општине доноси

ПРАВИЛНИК**о јавним набавкама Општине Чајниче****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****1. Подручје примјене и основни принципи****Члан 1.**

Овим правилником утврђује се подручје његове примјене, основни принципи, начин доношења плана набавки, покретање, ток и окончање поступка набавке роба, услуга и радова у Општинској управи општине Чајниче, начин циркулисања документације везане за јавне набавке, конкретна задужења службеника и административног особља који проводе јавне набавке или су у одређеној вези са истим, рокови за поступање, начин именовања и евентуалну ротацију чланова комисије за набавку и сва друга питања.

Члан 2.

Поступак набавке робе, услуга и радова (у даљем тексту: „поступак јавне набавке“) проводи се у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14 и 59/22), подзаконским актима донесеним на основу Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: “Закон“) и овим правилником.

Члан 3.

(1) Додјела уговора у поступцима јавних набавки врши се на начин којим се осигурава ефикасност, транспарентност, непристрасност, једнак однос према понуђачима, најефикасније коришћење буџетских средстава, те активна и правична конкуренција.

(2) У сврху поштовања основних принципа Закона и спречавања сукоба интереса из члана 52. став (6) Закона, начелник општине и замјеник начелника општине потписују изјаву која је саставни дио овог правилника.

2. План јавних набавки**Члан 4.**

(1) План јавних набавки је акт којим се утврђују планирани оквири за набавку роба, услуга и радова у Општинској управи општине Чајниче, у складу са усвојеним буџетом.

(2) План јавних набавки припрема службеник за јавне набавке општинске управе општине Чајниче (у даљем тексту : службеник за јавне набавке , а на основу достављеног плана јавних набавки организационих јединица општинске управе општине Чајниче

(3) Организационе јединице општинске управе дужне су доставити план јавних набавки за своју организациону јединицу у року од петнаест дана, рачунајући од дана усвајања буџета или Одлуке о привременом финансирању.

(4) Службеник за јавне набавке је дужан припремити план јавних набавки Општине Чајниче, након пријема свих појединачних планова из става (3) овог члана, тако да изврши унос набавки у образац плана набавки на Порталу јавних набавки, у форми и на начин како је дефинисано у систему „е – Набавке“. Након извршеног уноса службеник за јавне

набавке доставља план набавки начелнику општине на усвајање.

(5) Службеник за јавне набавке је задужен да објави план јавних набавки на порталу јавних набавки и то најкасније у року од 30 дана од дана усвајања буџета или Одлуке о привременом финансирању.

Члан 5.

(1) План јавних набавки садржи следеће податке:

1. назив предмета јавне набавке,
2. бројчану ознаку и назив предмета набавке из ЈРЈН,
3. врсту поступка,
4. да ли се предмет дијели на лотове,
5. врсту уговора,
6. да ли ће бити закључен уговор о јавној набавци или оквирни споразум,
7. период трајања уговора о јавној набавци или оквирног споразума,
8. процијењену вриједност набавке,
9. оквирни датум покретања поступка набавке,
10. извор финансирања,
11. податак за коју годину се план доноси.

(2) План јавних набавки организационих јединица садржи горе наведене податке, осим за тачке 2), 3),5), 6) и 11) претходног става.

Члан 6.

(1) За набавке које нису предвиђене у плану јавних набавки, начелник општине доноси посебну одлуку о покретању поступка јавне набавке, на основу приједлога измјена или допуна плана јавних набавки организационих јединица, којом мијења план јавних набавки.

(2) Посебна одлука о покретању поступка јавне набавке, садржи податке из члана 5. став (1) овог правилника.

(3) Службеник за јавне набавке објављује измјене и допуне плана јавних набавки на порталу јавних набавки.

II ПОКРЕТАЊЕ, ТОК И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Покретање поступка

Члан 7.

(1) Приједлог за покретање поступка набавке подноси руководиоца организационе јединице општинске управе у којој су планирана буџетска средства (у даљем тексту: „надлежна организациона јединица“).

(2) Приједлог се подноси начелнику општине, путем службеника за јавне набавке. Прије него што проследи приједлог начелнику општине, службеник за јавне набавке потписује приједлог, чиме потврђује да је набавка предвиђена планом јавних набавки.

(3) У случају да конкретна набавка није дефинисана планом, приједлог за покретање поступка мора да садржи оправдане разлоге за измјену и допуну плана. У том случају службеник за јавне набавке не потписује приједлог, него га само прослеђује начелнику општине.

(4) Приједлог се подноси у писаној форми, у складу са образцем који је саставни дио овог правилника.

(5) Надлежна организациона јединица уз приједлог поред техничке спецификације доставља писмену забиљешку да је извршена провјера тржишта, у сврху припреме приједлога за покретање поступка конкретне набавке.

(6) Провјера тржишта се може вршити:

- 1) административним путем (претрагом веб странице привредних субјеката, претрагом портала јавних набавки и путем других извора јавно доступних података о радовима, услугама и робама - нпр. трговинске организације)
- 2) директним консултовањем (административни контакт (нпр. слање упитника), телефонски контакт (уз забиљешке) и дани „отворених“ врата –записници).

Члан 8.

(1) Одлуку о покретању поступка јавне набавке доноси начелник општине, у складу са чланом 18. Закона.

(2) Ако се појави потреба за измјеном или допуном плана, начелник општине доноси посебну одлуку о покретању поступка јавне набавке из члана 17. став (3) Закона, на основу образложеног приједлога надлежне организационе јединице, или одбија такав приједлог. Доношење посебне одлуке о покретању поступка је основ за измјену или допуну плана јавних набавки.

(3) Посебна одлука о покретању поступка јавне набавке из претходног става садржи оправдане разлоге за измјену и допуну плана.

2. Припрема тендерске документације и других аката

Члан 9.

(1) Тендерску документацију за све поступке јавних набавки припрема службеник за јавне набавке на основу припремљених и достављених техничких спецификација од стране надлежне организационе јединице, а које минимално садрже детаљан опис роба, услуга или радова укључујући и количине, квалитет, технички опис, естетске и функционалне захтјеве, захтјеве у вези са заштитом животне средине, захтјеве у вези са гаранцијама, мјесто и рок испоруке робе/извршења услуге/извођења радова и друге спецификације у зависности од предмета набавке.

(2) Надлежна организациона јединица може, у сврху техничких консултација, ангажовати стручно лице или привредни субјект који ће учествовати у изради техничких спецификација. У том случају, техничке спецификације морају бити објављене на web – страници уговорног органа најмање седам дана прије покретања поступка јавне набавке, у циљу спречавања сукоба интереса из члана 52. Закона и поштовања принципа једнаког третирања понуђача.

(3) Службеник за јавне набавке припрема и објављује обавјештења о набавци и друга обавјештења и информације у складу са Законом и објављује тендерску документацију на порталу јавних набавки.

(4) Понуђачи могу тражити појашњења тендерске документације, постављањем питања путем портала јавних набавки.

(5) Након постављања питања од стране понуђача, службеник за јавне набавке иста прослеђује надлежној организационој јединици, која припрема одговор на постављена питања и доставља службенику за јавне набавке.

(6) На основу одговора припремљеног од стране надлежне организационе јединице, понуђачу се одговара путем портала јавних набавки.

3. Достављање и пријем понуда

Члан 10.

(1) Понуде се достављају у затвореним ковертама лично или путем поште, искључиво у пријемну канцеларију уговорног органа (шалтер сала).

(2) Службеник задужен за пријем поднесака дужан је евидентирати понуду и назив понуђача у књигу протокола, на коверту уписнути пријемни штампбиљ, уписати евиденцијски број набавке, број протокола, датум и тачно вријеме пријема понуде, након чега се понуда без одлагања доставља службенику за јавне набавке.

Члан 11.

(1) Понуде достављене са пријемне канцеларије прима службеник за јавне набавке и уписује понуде у записник о запримању понуда, у складу са подзаконским актом донесеним на основу закона.

(2) Након што понуде евидентира у записник о запримању понуда, службеник за јавне набавке предаје понуде секретару комисије за јавне набавке, непосредно прије отварања понуда.

(3) Записник о зајимању понуда минимално садржи: евиденцијски број набавке, редни број понуде, назив понуђача, број коверте са понудом, датум и вријеме пријема понуде, потпис секретара комисије и потпис предсједавајућег комисије.

4. Отварање и оцјена понуда

Члан 12.

(1) Понуде отвара предсједавајући комисије, или други члан комисије којег одреди предсједавајући, у просторијама општинске управе.

(2) Отварање понуда се мора заказати непосредно након истека рока за достављање понуда, најкасније у року од два сата.

(3) Отварању понуда могу присуствовати понуђачи који су благовремено доставили понуде или њихови писмено овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица. Под овлашћеним представником понуђача се сматра лице уписано у судски регистар или власник предузетничке радње или њихов писмено овлаштени представник, што се мора доказати прилагањем одговарајућег доказа.

(4) Примједбе на поступак јавног отварања понуда могу истичи само овлаштени представници понуђача, који једини имају право и на преузимање записника о отварању понуда, ако уговорни орган има техничке могућности да уручи записник одмах након отварања понуда.

Члан 13.

(1) Поступак анализе и оцјене понуда спроводи се након јавног отварања понуда на затвореном састанку комисије.

(2) Рад комисије на затвореном састанку може да траје најдуже десет дана, осим ако је потребно предузети претходне радње у сврху оцјене понуда (додатна појашњења понуде од понуђача, мишљења и друге податке од надлежних институција и сл.) када се рад комисије може продужити до окончања претходних радњи.

Члан 14.

(1) Након завршеног поступка оцјене понуда, комисија доставља начелнику општине извјештај о раду са образложеном препоруком за доношење одлуке о резултатима претквалификације, одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка. Уз извјештај о раду, комисија доставља и записник о оцјени понуда.

(2) Извјештај о раду из претходног става се доставља путем службеника за јавне набавке, који је задужен да припреми акте из члана 15. став (3) овог правилника. Уз извјештај о раду комисија предаје службенику за јавне набавке комплетну тендерску документацију.

5. Одлука о додјели уговора, правни лијекови и закључење уговора

Члан 15.

(1) Коначну одлуку о резултату поступка јавне набавке из члана 70. Закона доноси начелник општине.

(2) Начелник општине писмено обавјештава понуђаче о одлукама из претходног става, најкасније седам дана од дана доношења одлуке.

(3) Обавјештење и одлуку о резултатима поступка и нацрт уговора/оквирног споразума припрема службеник за јавне набавке.

(4) Увид у понуде на писмени захтјев понуђача врши се у присуству овлашћеног представника понуђача и предсједника комисије, или другог лице кога он одреди, а о чему се сачињава посебан записник

Члан 16.

(1) У случају улагања жалбе у било којој фази поступка, одговор на жалбу у форми правног акта припрема службеник за јавне набавке у сарадњи са правном службом општинске

управе, и доставља га начелнику општине на потпис, имајући у виду рокове прописане Законом.

(2) Ако се сматра да је жалба неоснована, службеник за јавне набавке припрема изјашњење на наводе из жалбе и доставља га Канцеларији за разматрање жалби, заједно са комплетном документацијом везаном за поступак јавне набавке. Изјашњење потписује начелник општине.

Члан 17.

(1) Уговор/оквирни споразум са најповољнијем понуђачем се закључује у роковима прописаним Законом.

(2) Ако понуђач не потпише уговор/оквирни споразум у року који је одредио уговорни орган, или наступи неки од других разлога прописаних чланом 72. став (3) Закона, начелник општине доноси нову одлуку о избору понуђача чија је понуда следећа на ранг – листи, уколико се ради о понуди која је прихватљива за уговорни орган.

Члан 18.

Један примјерак уговора/оквирног споразума чува службеник за јавне набавке, а по један примјерак уговора/оквирног споразума доставља надлежној организационој јединици и Одсјеку за трезор и финансије.

III СЛУЖБЕНИК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 19.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Чајниче биће уређено радно мјесто службеника за јавне набавке, којим ће између осталог бити одређено назив радног мјеста, опис послова, категорија службеника, звање, сложеност послова, самосталност у раду, одговорност, пословна комуникација и кореспонденција, статус, број извршилаца и посебни услови за обављање.

IV КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 20.

(1) Комисију за јавне набавке посебним рјешењем именује начелник општине у поступцима предвиђеним чланом 13. став (1) Закона.

(2) Комисију за јавне набавке чине најмање три члана, а за јавне набавке чија процјењена вриједност прелази вриједносне разреде из члана 14. став 2. и 3. Закона - пет чланова.

(3) Рјешењем о именовању Комисије, именују се и замјенски чланови Комисије.

(4) Запослени у Општинској управи чине већину у саставу Комисије.

(5) Комисија се у свом раду придржава Закона, подзаконског акта и овог правилника.

(6) Секретар комисије се именује из реда службеника општинске управе општине Чајниче рјешењем којим се именује и комисија и који врши административне послове за комисију, без права гласа.

(7) У поступцима набавке чија процијењена вриједност прелази 250.000,00 КМ, за једног од чланова комисије мора бити именован службеник за јавне набавке.

Члан 21.

(1) Комисија може донијети пословник о раду или писаним путем прихватити одредбе овог правилника као свој пословник, који ће примјењивати у свом раду.

(2) Комисија одлучује простом већином гласова од укупног броја именованих чланова.

V ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

1. Праћење реализације уговора

Члан 22.

Надлежна организациона јединица прати реализацију потписаних уговора и благовремено подноси приједлог за

покретање новог поступка набавке, у складу са одредбама овог правилника.

Члан 23.

(1) Руководиоци организационих јединица су дужни доставити службенику за јавне набавке извјештај о реализацији уговора, у року од 30 дана од дана извршења обавеза по уговору.

(2) Извјештај о реализацији набавки из претходног става минимално садржи назив и врсту набавке која је била дефинисана планом набавки, уговорену вриједност набавке, почетак трајања уговора, реализовану вриједност набавке и завршетак трајања уговора.

Члан 23.

Руководилац надлежне организационе јединице потписује испостављене фактуре и ситуације у складу са Правилником о интерним контролама и интерним контролним поступцима, чиме потврђује да је набавка извршена у складу са потписаним уговором.

2. Достављање извјештаја и архивирање

Члан 24.

Службеник за јавне набавке припрема и објављује све извјештаје о поступцима јавних набавки, у складу са Законом и подзаконским актима.

Члан 25.

Након окончања свих радњи везаних за поступак набавке, службеник за јавне набавке и секретар комисије архивирају спис у складу са законима и подзаконским актима који регулишу материју архивирања и канцеларијског пословања.

3. Анекси, престанак важења и ступање на снагу Правилника

Члан 26.

Саставни дио овог правилника су Анекси, и то:

- 1) Приједлог за покретање поступка јавне набавке (Анекс 1)
- 2) Записник о заједничком понуду (Анекс 2)
- 3) Изјава о сукобу интереса из члана 52. став (6) Закона (Анекс 3)
- 4) Изјава о непристрасности и повјерљивости (Анекс 4).

Члан 27.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о јавним набавкама општинске управе („Службени гласник општине Чајниче“, број 7/15).

Члан 28.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-023-1/23
Чајниче, 15.02.2023. год.

Начелник општине
Горан Караџић, мр полњ.с.р.

Анекс 1

МЕМОРАНДУМ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Број: _____ / _____
Датум: _____

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Путем Службеника за јавне набавке

ПРЕДМЕТ: Приједлог за покретање поступка јавне набавке. -

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

(детаљан опис роба, услуга или радова укључујући и

количине, квалитет, технички опис, естетске и функционалне захтјеве, захтјеве у вези са заштитом животне средине, захтјеве у вези са гаранцијама и друге спецификације у зависности од предмета набавке)

Редни број набавке у Плану набавки:

ОПЦИЈА: Набавка се покреће прије доношења Плана/није планирана у Плану набавки из следећих разлога:

Процењена вриједност набавке без ПДВ-а:

Будетска позиција: _____

Број конта: _____

М.П.

(потпис овлаштеног лица

(потпис службеника за јавне набавке)

Анекс 2

ЗАПИСНИК О ЗАПРИМАЊУ ПОНУДА

Број предмета: _____

Предмет набавке: _____

Ред. бр.	Назив понуђача	Број коверте са понудом	Датум пријема	Вријеме пријема	напомена

Комисија за јавне набавке

(потпис секретара комисије)

(потпис председавајућег)

(датум и вријеме преузимања)

Анекс 3

ИЗЈАВА о непостојању сукоба интереса

Ја, _____, обављам дужност начелника/замјеника начелника општине Чајниче (у даљем тексту: Уговорни орган), због чега у складу са одредбама члана 52. став (6) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14 и 59/22), изјављујем следеће:

а) Да немам директни или индиректни, финансијски, привредни или било који други лични интерес који би се могао сматрати штетним за моју непристрасност и независност у оквиру поступка јавне набавке.

б) Нема привредних субјеката са којима Уговорни орган не може склапати уговоре због управљачких послова или власништва, у смислу одредбе члана 52. став (6) Закона о јавним набавкама, тако да нисам у сукобу интереса у смислу ове законске одредбе.

Уједно изјављујем да сам свјестан правних последица у вези с давањем неистинитих или непотпуних података, те да ћу благовремено пријавити сваку промјену у смислу одредбе члана 52. став (6) Закона о јавним набавкама, као и сваки сукоб интереса у складу са релевантним прописима о сукобу интереса у БиХ.

У Чајничу, _____ године

НАЧЕЛНИК/ЗАМЈЕНИК НАЧЕЛНИКА

Анекс 4

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗЈАВА О НЕПРИСТРАСНОСТИ И ПОВЈЕРЉИВОСТИ

У складу са чланом 7. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), а у поступку јавне набавке

број _____, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

1. Све информације које су садржане у понудама ћу сматрати повјерљивим у смислу члана 11. Закона о јавним набавкама. Након отварања захтјева за учешће/понула, ниједну информацију везану за испитивање, појашњење или оцјену захтјева за учешће/понула нећу откривати ниједном учеснику у поступку или трећим лицима, прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка. Информације које су у понудама означене као повјерљиве, а које се могу сматрати повјерљивим у смислу Закона о јавним набавкама, чуваћу као тајну све док их понуђач не прогласи јавним. Идентитет понуђача нећу откривати никоме изван комисије, све до момента отварања понуда.
2. Упознат сам са одредбама члана 52. Закона о јавним набавкама, односно са обавезом да током цијелог поступка рада у комисији морам пријавити могући сукоб интереса и у вези са тим тражити искључење из рада комисије.
3. У последњих пет година нисам правоснажно осуђиван за кривично дјело које садржи елементе корупције, прања новца или примања или давања мита, кривотворења, злоупотребе положаја и овлаштења.
4. Приликом рада у комисији придржаваћу се Закона о јавним набавкама, подзаконских аката и датих овлаштења, те бити непристрасан и објективан у поступку оцјене понуда.

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ:

1. _____, потпис _____
2. _____, потпис _____

3. _____, потпис _____

СЕКРЕТАР КОМИСИЈЕ:

_____, потпис _____

У Чајничу,
дана _____

22.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чланова 63. и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), а у вези са захтјевом Савјета мјесне заједнице Миљено, општина Чајниче од 06.07.2023.године, Начелник општине Чајниче, *доноси* :

О Д Л У К У

о исплати новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се исплата новчаних средстава Бојани Комленовић из Миљена, општина Чајниче у износу од 250,00 КМ (словима: двијестотинепедесет КМ), на име помоћи у плаћању превоза ученика СШЦ „Петар Петровић Његош“ Чајниче за кћер Наташу Комленовић на релацији Миљено-Чајниче-Миљено.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке исплатиће се са јединственог рачуна трезора општине Чајниче, буџетски корисник општинска управа – организациони код 00230130, са конта 416124 – исплата стипендија, награда за ученике и превоз ђака на жиро рачун бр. 562-006-81194703-67 (на име Бојана Комленовић) код НЛБ Банке а.д. Бања Лука.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Чајниче.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-40-19/23

Чајниче, 08.02.2023. год.

Начелник општине

Горан Караџић, мр пољ.с.р.

23.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16, 36/19 и 61/21), чланова 63. и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), а у вези са захтјевом општинске борачке организације Чајниче бр. 16/23 од 17.02.2023.године, Начелник општине Чајниче, *доноси*

О Д Л У К У

о исплати новчаних средстава

Члан 1.

Одобрава се исплата новчаних средстава Општинској борачкој организацији Чајниче у износу од 130,00 КМ (словима: *стотинутридесет КМ*), на име помоћи незапосленим борцима прве категорије Живковић Микану и Живковић Мијату из Чајниче (Фонд солидарности), за плаћање рачуна за утрошену електричну енергију.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке исплатиће се са јединственог рачуна Трезора општине Чајниче, буџетски корисник Општинска управа – организациони код 0023130, са ставке 416122 – помоћи борцима, РВИ и ППБ, на жиро рачун бр. 562-006-81217899-28 који је отворен код НЛБ Банке а.д. Бања Лука .

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе Чајниче.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-40-28/23

Чајниче, 17.02.2023. год.

Начелник општине

Горан Караџић, мр пољ.с.р.

24.

На основу члана 59. став 3. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС“ бр:97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. Закона о Јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ бр: 39/14 и 59/22) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“бр:6/17), Начелник општине Чајниче, *д о н о с и*:

О Д Л У К У**о покретању поступка јавне набавке**

Члан 1.

За потребе реализације пројекта „Набавка челичног ужета за потребе реконструкције ски-лифта на скијалишту „Стражица“ Чајниче“ – 39541110-0 – ужад; 44531700-8 – гвоздени или челични производи с навојем, покреће се поступак јавне набавке избора најповољнијег понуђача која је планирана Планом јавних набавки за 2023.годину.

Члан 2.

Предвиђен максималан износ средстава за реализацију јавне набавке је до 8.547,00 КМ без ПДВ-а.

Средства за реализацију овог пројекта су обезбјеђена у Буџету општине Чајниче са конта 511714.

Члан 3.

Поступак јавне набавке ће се провести у складу са правилима ЗН-Конкурентски захтјев.

Члан 4.

За провођење поступка набавке задужиће се посебна Комисија за јавне набавке именована Рјешењем број: 01-404-14/21 од 17.08.2021.године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-3/23

Чајниче, 13.02.2023. год.

Начелник општине

Горан Караџић, мр пољ.с.р.

25.

На основу члана 64.став 1.тачка б) и члана 70.став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14 и 59/22) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-2/23 од 08.02.2023.године, Начелник општине Чајниче, *д о н о с и*:

О Д Л У К У**о избору најповољнијег понуђача**

Члан 1.

У поступку јавне набавке „Набавка робе за чајну кухињу и санитарни материјал за одржавање“ путем директног споразума, која се односи на потребе реализације пројекта и која је предвиђена Планом јавних набавки за 2023.годину, понуду је доставио следећи понуђач:

1. „ДИТО“ д.о.о Соколац на износ од 5.646,94 КМ без ПДВ-а, односно 6.606,85 КМ са ПДВ-ом.

Члан 2.

Након отварања и прегледа приспјеле понуде утврђено је да иста испуњава све услове предвиђене тендерском документацијом, те је оцјењено да је понуда прихватљива и да се са понуђачем из члана 1.ове Одлуке приступи закључењу Уговора у коме ће се регулисати сва права и обавезе изабраног понуђача.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-2/23

Чајниче, 08.02.2023. год.

Начелник општине

Горан Караџић, мр пољ.с.р.

26.

На основу члана 64.став 1.тачка б) и члана 70.став 1., 3. и 6. Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14 и 59/22) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), те препоруке Комисије за јавну набавку бр.: 01-404-1/23 од 09.02.2023.године, Начелник општине Чајниче, *д о н о с и*:

О Д Л У К У**о избору најповољнијег понуђача**

Члан 1.

У поступку јавне набавке „Набавка канцелариског материјала“ путем директног споразума, која се односи на потребе реализације пројекта и која је предвиђена Планом јавних набавки за 2023.годину, понуду је доставио следећи понуђач:

2. „ПЦ ИНФО“ д.о.о Бања Лука на износ од 5.673,07 КМ без ПДВ-а, односно 6.637,49 КМ са ПДВ-ом.

Члан 2.

Након отварања и прегледа приспјеле понуде утврђено је да иста испуњава све услове предвиђене тендерском документацијом, те је оцјењено да је понуда прихватљива и да се са понуђачем из члана 1.ове Одлуке приступи закључењу Уговора у коме ће се регулисати сва права и обавезе изабраног понуђача.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити и у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-404-1/23

Чајниче, 09.02.2023. год.

Начелник општине

Горан Караџић, мр пољ.с.р.

27.

На основу члана 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 20. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17) и чланова 63. и 82. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, *д о н о с и* :

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању Конкурсне комисије за спровођење поступка за пријем службеника у Општинску управу општине Чајниче**

I

У Конкурсну комисију за спровођење поступка за пријем службеника у Општинску управу општине Чајниче, на упражњено радно мјесто „Самостални стручни сарадник за пројектне активности“ - 1 извршилац (у даљем тексту: Конкурсна комисија), именују се:

1. ЈЕЛЕНА ТАНАСКОВИЋ, председавајући, испред Општинске управе,
2. ЖЕЉАНА КОЈЕВИЋ - члан, службеник за управљање људским ресурсима,
3. МЛАДЕН ЈАЊИЋ, члан, испред Општинске управе,
4. МАРИЈА КАРАЦИЋ, члан, са листе стручњака коју је утврдила СО-е,
5. ЗВОНКО ШАРАЦ, члан, са листе стручњака коју је утврдила СО-е.

II

Задатак Конкурсне комисије је да, у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) и Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у општинској односно градској управи („Службени гласник Републике Српске”, број 42/17), спроведе поступак за пријем службеника у Општинску управу општине Чајниче на упражњено радно мјесто „Самостални стручни сарадник за пројектне активности“, а по расписаном Јавном конкурсном број: 01-120-3/23 од 10.01.2023. године, који је објављен у дневним новинама „Вечерње новости РС“ од 12.01.2023. године и у „Службеном гласнику Републике Српске”, број 8/23 од 26.01.2023. године.

III

Конкурсна комисија је дужна да донесе Пословник о раду као и да поступак спроведе у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата на конкурс.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-120-3.2/23
Чајниче, 27.01.2023. год.

Начелник општине
Горан Караџић, мр пољ.с.р.

28.

На основу члана 59 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 63. Статута општине Чајниче („Службени гласник општине Чајниче“ бр. 6/17), Начелник општине Чајниче, **д о н о с и**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈПУ дјечији вртић „Бајка“ Чајниче

I.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче бр. 147/22 од 03.11.2022.године.

II.

Правилник из тачке I. овога Рјешења налази се у прилогу и чини његов саставни дио.

III.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Чајниче“.

Број:01-023-5/22
Чајниче, 23.02.2023. год.

Начелник општине
Горан Караџић, мр пољ.с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. Закључак о усвајању записника са Тринаесте редовне сједнице Скупштине општине Чајниче	1
2. Програм утрошка новчаних средстава прикупљених од посебних водних накнада у 2023. години на подручју општине Чајниче	1
3. План утрошка средстава намјењених за реализацију посебних мјера заштите од пожара за 2023. годину	1
4. Програм кориштења средстава добијених од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину	2
5. Закључак о неусвајању и враћању на доруду Плана расподеле средстава за спорт из Буџета Општине Чајниче у 2023. години	2
6. Програм уређења грађевинског земљишта за 2023.годину	2
7. Одлука о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта	3
8. Одлука о о утврђивању основице за израчунавање висине ренте у 2023.години	4
9. Одлука о преносу права кориштења и управљања на непокретностима са општине Чајниче на ЈЗУ Дом здравља „Васо Пелагић“ Чајниче	5
10. Одлука о давању у закуп дијела кухињске опреме Шумском газдинству „Вучевица“ Чајниче	5
11. Одлука о давању сагласности на измјену Цјеновника комуналних услуга које пружа ЈКП „Врело-Чајниче д.о.о. Чајниче	5
12. Закључак о усвајању приједлога одборника Богољуба Благојевића о учешће родитеља у економској цијени услуге боравка дјеце у ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче	6
13. Одлука о економској цијени услуге боравка дјеце у ЈПУ Дјечији вртић „Бајка“ Чајниче за 2023. годину	6
14. Закључак о неуспјелом јавном конкурс у	6
15. Одлука о расписивању поновног јавног конкурса за избор и именовање предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Чајниче.....	6
16. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Скупштине општине Чајниче за 2022.годину.....	7
17. Закључак о усвајању Извјештаја о раду сталних радних тијела Скупштине општине Чајниче у 2022.години.....	7
18. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Цивилне заштите општине Чајниче за 2022.годину	8
19. Закључак о усвајању Програма рада Цивилне заштите општине Чајниче за 2023.годину	8
20. Закључак бр. 01/1-02-25/23 од 28.02.2023.године	8

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

21. Правилник о јавним набавкама општине Чајниче	8
22. Одлука о исплати новчаних средстава -Бојана Комленовић из Миљена, општина Чајниче.....	12
23. Одлука о исплати новчаних средстава – Борачкој организацији општине Чајниче	12
24. Одлука о покретању поступка јавне набавке бр. 01-404-3/23 од 13.02.2023.године	13
25. Одлука о избору најповољнијег понуђача бр. 01-404-2/23 од 08.02.2023.године	13
26. Одлука о избору најповољнијег понуђача бр. 01-404-1/23 од 09.02.2023.године	13
27. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење поступка за пријем службеника у Општинску управу општине Чајниче.....	13
28. Рјешење о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈПУ дјечији вртић „Бајка“ Чајниче	14